Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy registrovalo podle § 36 odst. 2 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, pod čj. MSMT-27352/2025-3 Rigorózní řád Univerzity Karlovy ke dni podpisu registrace.

Mgr. Vojtěch Tomášek
ředitel odboru vysokých škol

RIGORÓZNÍ ŘÁD UNIVERZITY KARLOVY

Akademický senát Univerzity Karlovy se podle § 9 odst. 1 písm. b) a § 17 odst. 1 písm. k) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, a podle čl. 32 Statutu Univerzity Karlovy usnesl na tomto Rigorózním řádu Univerzity Karlovy, jako jejím vnitřním předpisu:

ČÁST PRVNÍ
Základní ustanovení

Čl. 1
Úvodní ustanovení

1. Tento řád upravuje postup podávání přihlášek ke státní rigorózní zkoušce, která není součástí studia (dále jen „státní rigorózní zkouška“), podrobnosti o konání této zkoušky na fakultách Univerzity Karlovy (dále jen „univerzita“), její průběh a hodnocení, poplatek za úkony spojené s přijetím přihlášky a úplatu spojenou s přípravou ke státní rigorózní zkoušce.
2. Další pravidla může stanovit v souladu s tímto řádem vnitřní předpis fakulty podle § 33 odst. 2 písm. f) zákona o vysokých školách, zpravidla nazvaný „Pravidla pro organizaci státní rigorózní zkoušky na fakultě“ (dále jen „Pravidla pro organizaci státní rigorózní zkoušky“).

PRAVIDLA PRO ORGANIZACI STÁTNÍ RIGORÓZNÍ ZKOUŠKY FF UK

Čl. 1 Úvodní ustanovení

1. Tato Pravidla pro organizaci státní rigorózní zkoušky na Filozofické fakultě Univerzity Karlovy upravují tematické zaměření státní rigorózní zkoušky, která není součástí studia (dále jen „státní rigorózní zkouška“) a podrobnosti o konání této zkoušky na Filozofické fakultě Univerzity Karlovy (dále jen „fakulta“ a „univerzita“) podle čl. 1 odst. 2 Rigorózního řádu Univerzity Karlovy.
2. Postup podávání přihlášek ke státní rigorózní zkoušce, průběh konání a hodnocení státní rigorózní zkoušky a pravidla zveřejňování rigorózních prací stanoví Rigorózní řád Univerzity Karlovy.

Univerzita Karlova, Filozofická fakulta
Opatření děkana č. 12/2026
o organizaci státní rigorózní zkoušky a náležitostech rigorózních prací
na Filozofické fakultě Univerzity Karlovy

Čl. 1
Předmět úpravy

1. Toto opatření stanoví podrobnosti organizace státní rigorózní zkoušky na Filozofické fakultě Univerzity Karlovy (dále jen „fakulta“) v rozsahu svěřeném Rigorózním řádem Univerzity Karlovy a Pravidly pro organizaci státní rigorózní zkoušky na Filozofické fakultě Univerzity Karlovy.
2. Toto opatření upravuje zejména
   a) způsob posuzování obsahové srovnatelnosti absolvovaného magisterského studijního programu,
   b) organizaci rigorózního řízení,
   c) formální a grafické požadavky na rigorózní práci,
   d) podrobnosti o poplatcích a úplatách spojených s rigorózním řízením,
   e) podrobnosti o uznávání prací a zkoušek,
   f) další záležitosti svěřené fakultě nebo děkanovi vnitřními předpisy Univerzity Karlovy nebo fakulty.
3. Administrativní zabezpečení rigorózního řízení vykonává studijní oddělení fakulty, nestanoví-li toto opatření jinak.

Čl. 2
Konání státních rigorózních zkoušek na fakultách univerzity

1. Státní rigorózní zkoušku lze konat, pokud má univerzita oprávnění přiznávat akademické tituly podle ustanovení § 46 odst. 5 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o vysokých školách“).
2. Absolvent magisterského studijního programu může konat státní rigorózní zkoušku na některé z fakult univerzity, pokud je absolvovaný magisterský studijní program obsahově srovnatelný s magisterským studijním programem uskutečňovaným na této fakultě. Podrobnosti o obsahové srovnatelnosti absolvovaného magisterského studijního programu s magisterským studijním programem uskutečňovaným na fakultě může stanovit děkan opatřením.
3. Po vykonání státní rigorózní zkoušky se udělují tyto akademické tituly:
   a) v oblasti práva „doktor práv“ (ve zkratce „JUDr.“ uváděné před jménem),
   b) v oblasti humanitních, pedagogických a společenských věd „doktor filozofie“ (ve zkratce „PhDr.“ uváděné před jménem),
   c) v oblasti přírodních věd „doktor přírodních věd“ (ve zkratce „RNDr.“ uváděné před jménem),
   d) v oblasti farmacie „doktor farmacie“ (ve zkratce „PharmDr.“ uváděné před jménem),
   e) v oblasti teologie „licenciát teologie“ (ve zkratce „ThLic.“ uváděné před jménem) nebo „doktor teologie“ (ve zkratce „ThDr.“ uváděné před jménem).

Čl. 2

Konání státních rigorózních zkoušek na fakultě

Na fakultě lze v souladu s Rigorózním řádem univerzity konat státní rigorózní zkoušku pouze ve studijních programech, ve kterých má fakulta uděleno toto oprávnění. Po jejím vykonání se uděluje akademický titul „doktor filozofie“ (ve zkratce „PhDr.“ uváděné před jménem).

Čl. 2

Obsahová srovnatelnost absolvovaného studijního programu

1. Posouzení obsahové srovnatelnosti absolvovaného magisterského studijního programu provádí příslušná základní součást fakulty.
2. Při posouzení obsahové srovnatelnosti se přihlíží zejména k
   a) profilu absolventa,
   b) oblasti nebo oblastem vzdělávání,
   c) studijnímu plánu,
   d) obsahu státní závěrečné zkoušky,
   e) odbornému zaměření absolvovaného studijního programu.
3. Vyžaduje-li to posouzení obsahové srovnatelnosti, může být uchazeč vyzván k předložení sylabů absolvovaných předmětů nebo jiných podkladů nezbytných pro posouzení žádosti.

Čl. 3

Návrh rigorózní práce

1. Návrh názvu a základní osnovy rigorózní práce předkládá uchazeč způsobem stanoveným Rigorózním řádem Univerzity Karlovy.
2. Název a základní osnova rigorózní práce podléhají schválení příslušnou základní součástí fakulty.
3. Změna názvu nebo podstatná změna zaměření rigorózní práce podléhá schválení děkanem na návrh příslušné základní součásti fakulty.

Čl. 4

Vedoucí rigorózní práce

1. Je-li uchazeči ustanoven vedoucí rigorózní práce, poskytuje mu odborné konzultace při zpracování práce.
2. Vedoucí práce zejména
   a) doporučuje odbornou literaturu,
   b) upozorňuje na požadavky odborné a citační etiky,
   c) konzultuje koncepční a metodologické otázky,
   d) dává zpětnou vazbu během psaní rigorózní práce.

Čl. 5

Formální a kvalitativní náležitosti rigorózní práce a lhůta pro odevzdání

1. Formální a grafické požadavky na rigorózní práci stanoví příloha č. 1 tohoto opatření.

2. U kvalitativních požadavků rigorózní práce se s ohledem na její charakter přiměřeně použijí kvalitativní požadavky pro diplomové a disertační práce, které jsou uvedeny v samostatném opatření děkana.
3. Obsah titulního listu rigorózní práce je uveden v příloze č. 2 tohoto opatření.
4. Obsah čestného prohlášení autora je uveden v příloze č. 3 tohoto opatření.
5. Rigorózní práce se odevzdává elektronicky způsobem uvedeným v příloze č. 4 tohoto opatření.

ČÁST DRUHÁ
Přihláška ke státní rigorózní zkoušce

Čl. 3
Podávání přihlášek ke státní rigorózní zkoušce

1. Přihlášku ke státní rigorózní zkoušce (dále jen „přihláška“) může podat uchazeč,
   a) který absolvoval magisterský studijní program a získal titul „magistr“ podle § 46 odst. 4 písm. g) zákona o vysokých školách,
   b) který získal titul „magistr“ podle § 21 odst. 2 nebo § 43 odst. 2 zákona č. 172/1990 Sb., o vysokých školách, pokud nezískal titul „doktor“ podle § 22 tohoto zákona a pokud nejde o případ uvedený v § 99 odst. 4 zákona o vysokých školách,
   c) jehož zahraniční vysokoškolské vzdělání bylo pravomocně uznáno veřejnou vysokou školou nebo Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále též „ministerstvo“), Ministerstvem obrany nebo Ministerstvem vnitra za rovnocenné vysokoškolskému vzdělání získanému v magisterském studijním programu v České republice v některé z oblastí, v nichž se podle § 46 odst. 4 písm. g) zákona o vysokých školách uděluje titul „magistr“, nebo
   d) jehož zahraniční vysokoškolské vzdělání je rovnocenné vzdělání získanému v magisterském studijním programu v České republice na základě mezinárodní smlouvy v některé z oblastí, v nichž se podle § 46 odst. 4 písm. g) zákona o vysokých školách uděluje titul „magistr“.
2. Přihláška musí být podána na formuláři, který fakulta zveřejní ve veřejné části svých internetových stránek. Součástí přihlášky je sdělení názvu a základní osnovy zamýšlené rigorózní práce, nebo žádost o uznání dříve vykonané rigorózní, doktorské či státní doktorské zkoušky jako ústní zkoušky podle tohoto řádu (dále jen „uznání zkoušky“) nebo o uznání diplomové či disertační práce jako práce rigorózní podle tohoto řádu (dále jen „uznání práce“) podle čl. 19.
3. Uchazeči, kteří absolvovali obsahově srovnatelný magisterský studijní program na jiné fakultě, než na které podali přihlášku, přikládají k přihlášce úředně ověřenou kopii vysokoškolského diplomu a dodatku k diplomu nebo vysvědčení o státní závěrečné zkoušce anebo dokladů podle § 25 nebo podle § 43 odst. 2 zákona č. 172/1990 Sb., o vysokých školách. Podmínku absolvování magisterského studijního programu a získání akademického titulu „magistr“ ověřuje fakulta přímo z informačního systému bez nutnosti doložit diplom a dodatek k diplomu u těch uchazečů, kteří obsahově srovnatelný studijní program absolvovali na téže fakultě, na které si podali přihlášku a v rámci této přihlášky o ověření splnění podmínky požádali.
4. U absolventů zahraničních studijních programů je přílohou přihlášky úředně ověřená kopie dokladu o obecném uznání zahraničního vysokoškolského vzdělání v České republice podle § 89 zákona o vysokých školách nebo podle dřívějších právních předpisů

anebo úředně ověřená kopie zahraničního dokladu o zahraničním vysokoškolském vzdělání, které je v České republice rovnocenné na základě mezinárodní smlouvy.

5. Přílohou přihlášky mohou být další dokumenty, jejichž obsah, formu a další náležitosti, včetně způsobu doložení zaplacení poplatku a případně úplaty spojené s přípravou ke státní rigorózní zkoušce, stanoví děkan opatřením.
6. Písemná přihláška podepsaná uchazečem se doručuje příslušné fakultě. Náležitosti přihlášky, výši, způsob úhrady a termín splatnosti poplatku a úplaty podle čl. 5 zveřejní fakulta ve veřejné části svých internetových stránek.

Čl. 6

Organizace státní rigorózní zkoušky

1. Termíny státních rigorózních zkoušek stanoví děkan po projednání s příslušnými základními součástmi fakulty.
2. Termíny státních rigorózních zkoušek se zveřejňují ve veřejné části internetových stránek fakulty nebo prostřednictvím SIS.
3. Uchazeč omluvu z neúčasti na státní rigorózní zkoušce nebo její části oznamuje bez zbytečného odkladu předsedovi zkušební komise.
4. Je-li to důvodné nebo účelné, může být státní rigorózní zkouška nebo její část konána distančně nebo částečně distanční formou za podmínek stanovených Rigorózním řádem Univerzity Karlovy. O připuštění takového způsobu konání děkan informuje uchazeče sdělením.

Čl. 4

Postup po podání přihlášky

1. Není-li formulář přihlášky řádně vyplněn nebo neobsahuje-li přihláška stanovené přílohy, vyzve fakulta uchazeče k odstranění nedostatků a stanoví mu k tomu přiměřenou lhůtu. Nejsou-li nedostatky v této lhůtě odstraněny, k přihlášce se nepřihlíží.
2. Nezaplatí-li uchazeč ve stanovené lhůtě poplatek podle čl. 5, platí, že vzal přihlášku zpět.
3. Nelze-li na fakultě konat státní rigorózní zkoušku v odpovídající oblasti studia podle čl. 3 odst. 1, nebo z důvodu nenaplnění požadavku obsahové srovnatelnosti absolvovaného magisterského studijního programu s magisterským studijním programem uskutečňovaným na fakultě podle čl. 2 odst. 2, fakulta přihlášku s příslušným vysvětlením nepřijme.
4. Fakulta uchazeči ustanoví vedoucího práce, ledaže uchazeč požádal o uznání práce podle čl. 19, nebo uchazeč vyjádřil souhlas s neustanovením vedoucího práce.
5. Fakulta do 60 dnů od doručení přihlášky písemně sdělí uchazeči, zda název a základní osnova byly schváleny, vedoucího práce, byl-li uchazeči ustanoven, bližší podrobnosti o konání a požadavcích ke státní rigorózní zkoušce a o pravidlech používání zařízení a informačních technologií potřebných pro přípravu k této zkoušce; do této lhůty se nezapočítává lhůta podle odstavce 1.
6. Pokud se uchazeč po podání přihlášky rozhodne, že státní rigorózní zkoušku nevykoná, může písemně vzít přihlášku zpět.

Čl. 5

Poplatek za úkony spojené s přijetím přihlášky a úplata spojená s přípravou ke státní rigorózní zkoušce

1. Výši poplatku za úkony spojené s přijetím přihlášky stanoví opatřením děkan, přičemž poplatek činí nejvýše dvojnásobek základu pro stanovení poplatků spojených se studiem vyhlášeného Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy pro příslušný akademický rok.
2. Za úplatu spojenou s přípravou ke státní rigorózní zkoušce se považuje zejména úplata za používání zařízení a informačních technologií univerzity. Tuto úplatu hradí uchazeč, pokud nabídku těchto služeb přijme. Výši úplaty stanoví opatřením děkan.
3. Přijetí a posuzování přihlášky, hodnocení rigorózní práce a konání státní rigorózní zkoušky se pro účely náhrady nákladů považují za výkony vzdělávací činnosti.
4. Poplatek za úkony spojené s přijetím přihlášky je nevratný s výjimkou situace podle odstavce 5 a 6.
5. Nesplňuje-li uchazeč podmínky pro podání přihlášky podle čl. 3 odst. 1 nebo nelze-li na fakultě konat státní rigorózní zkoušku podle čl. 4 odst. 3, poplatek se uchazeči vrátí.
6. Nepřihlíží-li se k přihlášce uchazeče z důvodu podle čl. 4 odst. 1, vrátí se uchazeči částka odpovídající zaplacenému poplatku za úkony spojené s přijetím přihlášky po odečtení administrativních nákladů paušálně stanovených opatřením děkana.
7. Úplata spojená s používáním zařízení a informačních technologií potřebných pro přípravu ke státní rigorózní zkoušce je nevratná v případě promeškání lhůty podle čl. 6 odst. 6 nebo v případě zpětvzetí přihlášky podle čl. 4 odst. 6 nebo čl. 21 odst. 2.

Čl. 7

Poplatek za úkony spojené s přijetím přihlášky a úplata spojená s přípravou ke státní rigorózní zkoušce

1. Výše poplatku za úkony spojené s přijetím přihlášky ke státní rigorózní zkoušce se stanovuje ve výši 10.000 Kč.
2. Poplatek je splatný nejpozději ke dni podání přihlášky, není-li stanoveno jinak.
3. Výše úplaty za používání zařízení a informačních technologií poskytovaných fakultou při přípravě ke státní rigorózní zkoušce se stanovuje ve výši 4.000 Kč. Úplata se hradí pouze tehdy, pokud uchazeč využití příslušných služeb v přihlášce zvolí.
4. Poplatek dle odstavce 1 i úplata dle odstavce 3 jsou splatné převodem na bankovní účet č. 85631011/0100 pod variabilním symbolem 830005, kdy uchazeč zároveň do poznámky pro příjemce uvede své jméno a příjmení.
5. Výše administrativních nákladů se v souladu s čl. 6 odst. 6 Rigorózního řádu Univerzity Karlovy stanovuje v paušální výši 4.000 Kč.

ČÁST TŘETÍ
Státní rigorózní zkoušky

Čl. 6

Státní rigorózní zkouška

1. Státní rigorózní zkouška se skládá ze dvou částí, a to ústní zkoušky a obhajoby rigorózní práce.

2. Pravidla pro organizaci státní rigorózní zkoušky mohou stanovit, že úspěšné vykonání jedné části státní rigorózní zkoušky je podmínkou plnění jiné části státní rigorózní zkoušky; v takovém případě nevykoná-li uchazeč jednu část státní rigorózní zkoušky, pokus další části státní rigorózní zkoušky se nekoná, přičemž tento pokus nepropadá.
3. Obsah ústní zkoušky odpovídá svým zaměřením přiměřeně obsahu magisterského nebo doktorského studijní programu uskutečňovaného na fakultě nebo části takového studijního programu. Uchazeč může státní rigorózní zkoušku konat za současného splnění podmínek stanovených v čl. 2 a čl. 3 odst. 1.
4. Rigorózní práce prokazuje schopnost samostatné činnosti v oblasti výzkumu, vývoje nebo další samostatné tvůrčí činnosti; ustanovení odstavce 3 platí pro téma rigorózní práce přiměřeně.
5. Do 30 dnů od doručení rigorózní práce či od uznání práce zašle fakulta uchazeči vyrozumění o termínu konání státní rigorózní zkoušky. Není-li harmonogramem akademického roku fakulty stanoveno jinak, termín konání státní rigorózní zkoušky se musí uskutečnit nejpozději do 3 měsíců od doručení rigorózní práce či od uznání práce. V případě opakování obhajoby rigorózní práce se postupuje obdobně.
6. Státní rigorózní zkoušku lze konat nejdéle do 4 let ode dne sdělení podle čl. 4 odst. 5 nebo čl. 21 odst. 4.
7. Podrobnosti o konání státní rigorózní zkoušky může fakulta stanovit v Pravidlech pro organizaci státní rigorózní zkoušky.

PRAVIDLA PRO ORGANIZACI STÁTNÍ RIGORÓZNÍ ZKOUŠKY FF UK

Čl. 3
Státní rigorózní zkouška

1. Státní rigorózní zkouška se skládá ze dvou částí, a to ústní zkoušky a obhajoby rigorózní práce. Obě části státní zkoušky se konají v jednom dni. Předpokladem pro konání obhajoby rigorózní práce je úspěšné vykonání ústní zkoušky.
2. Státní rigorózní zkouška se koná v jazyce, v němž je akreditován studijní program, v jehož rámci je fakulta oprávněna konat státní rigorózní zkoušku. Zkoušku lze konat též v angličtině. Na základě žádosti uchazeče může děkan ve výjimečných a odůvodněných případech umožnit konat ji i v jiném jazyce, který je opodstatněn předmětem příslušného filologického studijního programu nebo který je opodstatněn jazykem či tématem rigorózní práce.
3. Procesní pravidla pro organizaci státní rigorózní zkoušky a přihlašování k ní upravuje opatření děkana.

Čl. 7
Zkušební komise

1. Státní rigorózní zkouška se koná před zkušební komisí (dále jen „komise“), průběh vlastní zkoušky a vyhlášení jejích výsledků jsou veřejné.
2. Předsedu a členy komise jmenuje děkan z profesorů, mimořádných profesorů, docentů a dalších odborníků. Další odborníci musí být schváleni vědeckou radou fakulty. Další členy komise může jmenovat ministerstvo.
3. Činnost komise řídí její předseda nebo v zastoupení jiný člen komise.
4. Počet členů komise přítomných u části státní rigorózní zkoušky nesmí být menší než tři, přičemž zkoušení musí být přítomni minimálně dva členové komise.

Čl. 4
Zkušební komise

1. Zkušební komise pro státní rigorózní zkoušku je nejméně tříčlenná.
2. Předseda zkušební komise určí oponenta rigorózní práce. Vyslovil-li uchazeč souhlas s neustanovením vedoucího práce, určí předseda zkušební komise dva oponenty rigorózní práce. Oponent i vedoucí práce se mohou zúčastnit jednání komise, i když nejsou jejími členy.

Čl. 8
Průběh státní rigorózní zkoušky

1. Státní rigorózní zkouška je zahájena ověřením totožnosti uchazeče.
2. O konání státní rigorózní zkoušky nebo její části se vyhotoví protokol, který podepisuje předseda komise a nejméně jeden člen komise.
3. Do protokolu se zaznamená především průběh a klasifikace státní rigorózní zkoušky nebo její části, v případě klasifikace „neprospěl/a“ i její odůvodnění.
4. Uchazeč se může v protokolu vyjádřit k průběhu státní rigorózní zkoušky nebo její části, na možnost vyjádřit se komise uchazeče upozorní.
5. Je-li to důvodné nebo účelné, je možné konat státní rigorózní zkoušku zcela distančně nebo částečně distanční formou za předpokladu, že je možné ověřit totožnost uchazeče, zajistit dodržování pravidel stanovených pro tuto státní rigorózní zkoušku a zajistit zachování požadavku veřejnosti. Podrobnosti mohou být stanoveny Pravidly pro organizaci státní rigorózní zkoušky, přičemž fakulta může omezit nebo vyloučit konání státní rigorózní zkoušky nebo její části distanční formou.
6. Částečně distanční formou se rozumí zejména, je-li
   a) uchazeč přítomen distančně, komise prezenčně a veřejnost prezenčně,
   b) uchazeč přítomen prezenčně, část komise distančně a část komise a veřejnost prezenčně nebo
   c) uchazeč přítomen distančně, komise prezenčně a veřejnost distančně.

Čl. 9
Rozhodování komise

1. Státní rigorózní zkouška je klasifikována „prospěl/a“ – „neprospěl/a“, klasifikaci „prospěl/a“ komise stanoví, složí-li uchazeč ústní zkoušku a obhájí-li rigorózní práci.
2. O klasifikaci rozhoduje zkušební komise na neveřejném zasedání po poradě hlasováním. Požádá-li o to kterýkoli člen komise, hlasuje se tajně. Každý přítomný člen komise je povinen hlasovat o klasifikaci, nikdo se nemůže hlasování zdržet.
3. Hlasování řídí předseda zkušební komise. Komise rozhoduje nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů, při rovnosti hlasů je uchazeč klasifikován klasifikací pro něj příznivější.
4. Uchazeč je klasifikován „neprospěl/a“, pokud od státní rigorózní zkoušky nebo její části po jejím zahájení odstoupí.
5. Nedostaví-li se uchazeč ke státní rigorózní zkoušce nebo její části, na kterou je přihlášen, bez řádné předchozí omluvy, není klasifikován a pokus zkoušky propadá. Opožděnou

omluvu lze uznat pouze ze závažných důvodů. O řádnosti omluvy rozhoduje předseda komise.

6. Nedostaví-li se uchazeč k obhajobě rigorózní práce, text práce nelze měnit a uchazeč je povinen obhajovat práci v dalším pokusu konání obhajoby práce v původně odevzdaném znění.
7. Ústní zkoušku a obhajobu rigorózní práce lze opakovat jen jednou. Pokud komise rozhodla, že uchazeč rigorózní práci neobhájil, stanoví, zda je nutné práci přepracovat nebo doplnit; opakování obhajoby rigorózní práce je možné nejdříve za jeden měsíc.
8. Je-li v některém z posudků oponenta nebo je-li některým členem komise při obhajobě vznesena pochybnost, že odevzdaná rigorózní práce je plagiátem podle čl. 17, nebo že v průběhu konání části státní rigorózní zkoušce došlo k podvodnému jednání uchazeče, poskytne komise uchazeči možnost, aby se k této skutečnosti při obhajobě zvlášť vyjádřil. Usnese-li se komise, že práce je plagiátem, nebo že došlo k jinému podvodnému jednání během konání části státní rigorózní zkoušky, je daná část státní rigorózní zkoušky ukončena s hodnocením „neprospěl/a“. Opakování části státní rigorózní zkoušky je v takovém případě vyloučeno. Ustanovení odstavců 2 a 3 se na usnášení komise použijí obdobně.

Čl. 10
Rigorózní práce

1. Rigorózní práce se vypracovávají zpravidla v jazyce studijního programu, jehož akreditace je státní rigorózní zkouška součástí. Fakulta může stanovit v Pravidlech pro organizaci státní rigorózní zkoušky podrobnosti pro volbu jazyka práce.
2. Rigorózní práce musí obsahovat abstrakt v anglickém jazyce a v jazyce, ve kterém je uskutečňován studijní program, jehož akreditace je státní rigorózní zkouška součástí a v jazyce práce.
3. Text rigorózní práce odevzdané k obhajobě nelze měnit, s výjimkou oprav typografických a obdobných drobných chyb v závěrečné práci (errata).

PRAVIDLA PRO ORGANIZACI STÁTNÍ RIGORÓZNÍ ZKOUŠKY FF UK

Čl. 5
Rigorózní práce

1. Rigorózní práce se vypracovává v jazyce, v němž je akreditován studijní program, v jehož rámci je fakulta oprávněna konat státní rigorózní zkoušku. Rigorózní práci lze vypracovat též v angličtině. Na základě žádosti uchazeče může děkan ve výjimečných a odůvodněných případech umožnit vypracovat ji i v jiném jazyce, který je opodstatněn jazykem či tématem rigorózní práce.
2. Formální náležitosti prací a procesní pravidla pro zadávání a odevzdání těchto prací upravuje opatření děkana.

Čl. 11
Posudky

1. Byl-li uchazeči ustanoven vedoucí práce, předseda komise ustanoví jednoho oponenta; v opačném případě ustanoví dva oponenty. Oponent a vedoucí práce vypracují posudky k předložené rigorózní práci. Posudky jsou vyhotoveny v jazyce, ve kterém je uskutečňován

studijní program, jehož akreditace je státní rigorózní zkouška součástí, nebo v jazyce, ve kterém je práce vypracována.

2. Oponent a vedoucí práce vypracují písemné posudky k práci, které obsahují zejména:
   a) vyjádření, zda práce splňuje cíle zadání,
   b) hodnocení obsahové a formální stránky práce,
   c) konstatování, zda práce splňuje požadavky na daný typ závěrečné práce,
   d) vyjádření, zda je práce doporučena k obhájení,
   e) zhodnocení, zda nemohlo dojít k neoprávněnému užití cizího díla na základě zhodnocení výsledků kontroly podle čl. 16.
3. Pokud alespoň jeden posudek nedoporučuje práci k obhájení, může uchazeč od obhajoby před jejím konáním odstoupit. Pokus obhajoby práce propadá. V takovém případě je student oprávněn změnit text práce a v dalším pokusu konání obhajoby obhajovat práci v novém znění.

ČÁST ČTVRTÁ
Vydání diplomu

Čl. 12

O vykonání státní rigorózní zkoušky vydá univerzita diplom s uvedením akademického titulu, který byl udělen. Přílohou diplomu je vysvědčení o státní rigorózní zkoušce. Diplom a vysvědčení jsou vydávány zpravidla při akademickém obřadu. Postup při akademickém obřadu stanoví Řád imatrikulací a promocí. Podobu a údaje obsažené v diplomu a na vysvědčení stanoví opatření rektora.

ČÁST PÁTÁ
Zpřístupňování rigorózních prací veřejnosti

Čl. 13
Zpřístupňování rigorózních prací

1. Rigorózní práce odevzdaná uchazečem k obhajobě se zpřístupňuje k nahlížení veřejnosti nejméně pět pracovních dnů před konáním obhajoby.
2. Zpřístupňování rigorózních prací veřejnosti, u kterých proběhla obhajoba, včetně posudků a záznamu o průběhu a výsledku obhajoby, se uskutečňuje prostřednictvím elektronické databáze závěrečných prací nejpozději dvacátý první den po konání obhajoby. Závěrečné práce a údaje podle věty první musí být zpřístupněny způsobem podle odstavce 1 nejméně po dobu, kdy nejsou zpřístupněny prostřednictvím elektronické databáze.
3. Osoba, která nahlíží do závěrečné práce, musí být poučena o tom, že získané informace nemohou být použity k výdělečným účelům nebo vydávány za studijní, vědeckou nebo jinou tvůrčí činnost jiné osoby než autora.
4. Jména a příjmení osob, které závěrečné práce k obhajobě předložily, názvy rigorózních prací a termíny konání obhajob se zveřejňují ve veřejné části internetových stránek fakulty nebo ve studijním informačním systému.
5. Podrobnosti o zpřístupnění prostřednictvím elektronické databáze se stanoví opatřením rektora.

Čl. 14
Odevzdání rigorózní práce

1. Rigorózní práci určenou k obhajobě uchazeč odevzdá v elektronické podobě ve lhůtě stanovené děkanem, nevylučuje-li to její povaha. Podrobnosti odevzdávání elektronické podoby závěrečných prací stanoví opatření rektora podle čl. 13 odst. 5. Listinná podoba práce musí být úplná a shodná s elektronickou podobou práce, pokud odevzdávání práce v listinné podobě vyžaduje opatření děkana a pokud to povaha práce a jejích příloh umožňuje.
2. Uchazeč ve lhůtě a způsobem podle odstavce 1 též zvlášť odevzdá abstrakt rigorózní práce v anglickém jazyce a v jazyce, ve kterém je uskutečňován studijní program, jehož akreditace je státní rigorózní zkouška součástí; tento abstrakt musí být obsahově shodný s abstraktem uvedeným v rigorózní práci.

Čl. 15
Odložení zpřístupnění rigorózní práce

1. Univerzita může odložit zpřístupnění rigorózní práce nebo její části veřejnosti, a to po dobu trvání překážky pro zpřístupnění, nejdéle však na dobu 5 let. Informace o odložení zpřístupnění musí být spolu s odůvodněním zveřejněna na stejném místě, kde jsou zpřístupňovány rigorózní práce. Při posuzování otázky, zda existuje překážka, která brání práci, nebo část práce zpřístupnit veřejnosti (§ 47b odst. 4 zákona o vysokých školách), se vychází z požadavků ochrany utajovaných informací, ochrany osobních údajů, ochrany obchodního tajemství a ochrany práv duševního vlastnictví.
2. Došlo-li k odložení zpřístupnění diplomové či disertační práce, která byla komisí uznána jako rigorózní práce podle tohoto řádu podle čl. 19, přičemž dosud neuplynula doba odložení zpřístupnění práce veřejnosti, rigorózní práce se zpřístupní veřejnosti až po uplynutí této doby. Nedošlo-li k odložení zpřístupnění takto uznané práce, nelze odložit zpřístupnění rigorózní práce veřejnosti.

Čl. 16
Porovnání textu závěrečné práce

1. Odevzdané rigorózní práce se ukládají v univerzitní nebo meziuniverzitní databázi závěrečných prací. Text odevzdané rigorózní práce podléhá porovnání s texty závěrečných prací uložených v univerzitní nebo meziuniverzitní databázi závěrečných prací a s texty dalších publikací; podrobnosti o porovnávání textů prací stanoví opatření rektora podle čl. 13 odst. 5.
2. Výsledky porovnání se vždy zpřístupňují uchazeči, vedoucímu práce, oponentovi práce a členům komise pro příslušnou část státní rigorózní zkoušky.

ČÁST ŠESTÁ
Plagiátorství

Čl. 17

1. Uchazeč se nesmí při konání státní rigorózní zkoušky dopustit jakékoliv formy podvodného či nekalého jednání, zejména opisování, vydávání cizích prací za vlastní, plagiování či kompilování.

2. Uchazeč je při vypracování rigorózní práce povinen dodržovat zákon č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, řídit se aktuální citační normou a uvádět veškeré použité zdroje.
3. Podrobnosti o posuzování plagiátorství stanovuje opatření rektora.

ČÁST SEDMÁ
Neplatnost vykonání státní rigorózní zkoušky nebo její části

Čl. 18

1. O vyslovení neplatnosti vykonání státní rigorózní zkoušky nebo její části rozhoduje rektor podle § 47c a § 47d zákona o vysokých školách a podle správního řádu.
2. Neshledá-li rektor důvody pro vyslovení neplatnosti vykonání státní rigorózní zkoušky nebo její části podle § 47c odst. 2 zákona o vysokých školách, řízení o vyslovení neplatnosti usnesením zastaví.
3. Součástí podkladů pro rozhodnutí rektora je stanovisko sedmičlenné přezkumné komise. Předsedu a další členy přezkumné komise jmenuje rektor z profesorů, docentů, mimořádných profesorů nebo jiných odborníků z daného nebo příbuzného oboru. Jednoho člena jmenuje z řad studentů studijního programu, jehož akreditace je státní rigorózní zkouška součástí nebo studijního programu příbuzného. Členy jmenuje s jejich souhlasem a po projednání s děkanem příslušné fakulty. Jedním z členů přezkumné komise jmenuje zpravidla předsedu, popřípadě člena zkušební komise, před níž konala státní rigorózní zkoušku nebo její část osoba, o jejíž státní rigorózní zkoušku nebo část jde.
4. Přezkumná komise se usnáší nadpoloviční většinou hlasů všech svých členů.
5. Je-li to důvodné nebo účelné, je možné, aby komise jednala distančně či částečně distanční formou. Částečně distanční formou se rozumí zejména situace, kdy část komise je přítomna distančně a část komise prezenčně.
6. Rektor si může před vydáním rozhodnutí vyžádat vyjádření děkana příslušné fakulty, popřípadě též etické komise univerzity.

ČÁST OSMÁ
Uznávání prací a ústních zkoušek

Čl. 19
Uznání práce a ústní zkoušky

1. Diplomová práce obhájená podle zákona č. 172/1990 Sb., o vysokých školách, nebo podle zákona o vysokých školách a vyhovující nárokům uvedeným v čl. 6 odst. 4 může být komisí uznána jako rigorózní práce podle tohoto řádu.
2. Jako rigorózní práce podle tohoto řádu může být komisí uznána disertační práce obhájená
   a) podle § 22 odst. 2 zákona č. 172/1990 Sb., o vysokých školách, nebo podle zákona o vysokých školách,
   b) absolventem zahraničního doktorského studijního programu, který je v České republice uznán za rovnocenný nebo je rovnocenný na základě mezinárodní smlouvy, c) v rámci studia doktorského studijního programu zahájeného před 29. květnem 1998 jako postgraduální studium podle § 98 odst. 1 písm. c) zákona o vysokých školách.
3. Jako ústní zkouška podle tohoto řádu může být komisí uznána

a) rigorózní zkouška vykonaná podle § 22 odst. 2 zákona č. 172/1990 Sb., o vysokých školách, nebo státní doktorská zkouška vykonaná podle zákona o vysokých školách, b) doktorská zkouška absolventa zahraničního doktorského studijního programu, který je v České republice uznán za rovnocenný nebo je rovnocenný na základě mezinárodní smlouvy,

c) rigorózní zkouška nebo státní doktorská zkouška vykonaná v rámci doktorského studijního programu zahájeného před 29. květnem 1998 jako postgraduální studium podle § 98 odst. 1 písm. c) zákona o vysokých školách.

4. Pravidla pro organizaci státní rigorózní zkoušky mohou stanovit další podmínky pro uznání zkoušky či práce, nebo takové uznání zcela či částečně vyloučit.

PRAVIDLA PRO ORGANIZACI STÁTNÍ RIGORÓZNÍ ZKOUŠKY FF UK

Čl. 6
Uznávání prací a ústních zkoušek

Uchazeč může požádat o uznání dříve vykonané rigorózní, doktorské či státní doktorské zkoušky jako ústní zkoušky (dále jen "uznání zkoušky") nebo o uznání diplomové či disertační práce jako práce rigorózní (dále jen "uznání práce") podle čl. 19 Rigorózního řádu Univerzity Karlovy.

Čl. 8
Uznávání prací a zkoušek

1. Žádost o uznání práce nebo zkoušky se podává současně s přihláškou ke státní rigorózní zkoušce.
2. Studijní oddělení předloží žádost spolu s přílohami vedoucímu příslušné základní součásti.
3. Vyžaduje-li to povaha věci, může vedoucí příslušné základní součásti požádat uchazeče o doplnění dalších odborných podkladů nebo ustanovit oponenta uznávané práce.
4. Komise rozhoduje o uznání práce nebo zkoušky na neveřejném zasedání. O jednání komise se vyhotoví protokol obsahující důvody rozhodnutí.
5. Komise rozhodne o žádosti do 90 dnů ode dne předložení úplné žádosti předsedovi příslušné zkušební komise. Do této lhůty se nezapočítává doba, po kterou uchazeč doplňuje podklady vyžádané komisí.
6. O tom, zda bylo žádosti o uznání práce nebo zkoušky vyhověno, vyrozumí studijní oddělení uchazeče bez zbytečného odkladu po doručení rozhodnutí komise.

Čl. 20
Průběh uznání práce a ústní zkoušky

1. O uznání rozhoduje komise na neveřejném zasedání, o čemž se vyhotoví protokol s uvedením důvodů rozhodnutí komise. Předseda komise může ustanovit oponenta, který vypracuje posudek uznávané práce.
2. Děkan opatřením stanoví lhůtu pro rozhodnutí komise o uznání práce.
3. Je-li to důvodné nebo účelné, je možné, aby komise jednala distančně či částečně distanční formou. Částečně distanční formou se rozumí zejména situace, kdy část komise je přítomna distančně a část komise prezenčně.

Čl. 21
Rozhodnutí komise o uznání práce a ústní zkoušky

1. Fakulta písemně vyrozumí uchazeče o tom, zda byla jeho práce či zkouška uznána. Pokud komise rozhodla, že se práce či zkouška neuznávají, sdělí uchazeči důvody, pro které nebyla jeho práce či zkouška uznány.
2. Nebyla-li práce či zkouška uznána, může vzít uchazeč svoji přihlášku zpět.
3. V případě, že nebyla práce uchazeče uznána a uchazeč nevzal svoji přihlášku zpět, je uchazeč povinen svoji přihlášku doplnit o název a základní osnovu zamýšlené rigorózní práce, a zda hodlá využít služeb spojených s úplatou podle čl. 5 odst. 2. Nedoplní-li uchazeč svoji přihlášku do tří měsíců od sdělení důvodů neuznání, k přihlášce se nepřihlíží.
4. Fakulta do 60 dnů od doplnění přihlášky písemně sdělí uchazeči, zda název a základní osnova byly schváleny, vedoucího práce, byl-li uchazeči ustanoven, bližší podrobnosti o konání a požadavcích ke státní rigorózní zkoušce a o pravidlech používání zařízení a informačních technologií potřebných pro přípravu k této zkoušce; do této lhůty se nezapočítává lhůta podle čl. 4 odst. 1. Podrobnosti o konání státní rigorózní zkoušky, její průběh a hodnocení se řídí podle části třetí tohoto řádu.

ČÁST DEVÁTÁ
Přechodná, závěrečná a zrušovací ustanovení

Čl. 22
Přechodná ustanovení

Státní rigorózní zkouška na základě přihlášky podané podle dosavadního rigorózního řádu se řídí dosavadním řádem včetně podrobností o konání státní rigorózní zkoušky na univerzitě, jejího průběhu a hodnocení a poplatku a úplaty spojené s přípravou ke státní rigorózní zkoušce.

PRAVIDLA PRO ORGANIZACI STÁTNÍ RIGORÓZNÍ ZKOUŠKY FF UK

Čl. 7
Přechodná ustanovení

Uchazeči, kteří podali přihlášku ke konání státní rigorózní zkoušky přede dnem nabytí účinnosti těchto Pravidel pro organizaci státní rigorózní zkoušky na Filozofické fakultě Univerzity Karlovy, se řídí dosavadními Pravidly pro organizaci státní rigorózní zkoušky na Filozofické fakultě Univerzity Karlovy.

Čl. 23
Závěrečná a zrušovací ustanovení

1. Zrušuje se Rigorózní řád Univerzity Karlovy registrovaný Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 14. prosince 2016, ve znění pozdějších změn.
2. Tento řád byl schválen Akademickým senátem Univerzity Karlovy dne 10. října 2025.
3. Tento řád nabývá platnosti dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.[1]

[1] § 36 zákona o vysokých školách. Registrace byla provedena dne 27. listopadu 2025.

4. Tento řád nabývá účinnosti prvním dnem akademického roku 2026/2027.

PRAVIDLA PRO ORGANIZACI STÁTNÍ RIGORÓZNÍ ZKOUŠKY FF UK

Čl. 8
Závěrečná a zrušovací ustanovení

1. Zrušují se Pravidla pro organizaci státní rigorózní zkoušky schválené Akademickým senátem univerzity dne 2. 6. 2017, ve znění pozdějších změn schválených Akademickým senátem fakulty.
2. Tato pravidla byla schválena Akademickým senátem fakulty dne 14. 5. 2026
3. Tato pravidla nabývají platnosti dnem schválení Akademickým senátem Univerzity Karlovy. (§ 9 odst. 1 písm. b) bod 2. zákona o vysokých školách. Tento předpis byl schválen Akademickým senátem univerzity dne 19. 6. 2026)
4. Tato pravidla nabývají účinnosti prvním dnem akademického roku 2026/2027.

Čl. 9
Společná, přechodná a závěrečná ustanovení

1. Ve věcech neupravených tímto opatřením se postupuje podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a změně a doplnění dalších zákonů (zákona o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, Rigorózního řádu Univerzity Karlovy v platném znění, Pravidel pro organizaci státní rigorózní zkoušky na Filozofické fakultě Univerzity Karlovy v platném znění a případně dalších vnitřních předpisů fakulty a Univerzity Karlovy.
2. Na rigorózní řízení uchazečů, kteří podali přihlášku ke konání státní rigorózní zkoušky přede dnem nabytí účinnosti tohoto opatření se úprava tohoto opatření nepoužije.
3. Nedílnou součástí tohoto opatření jsou:
   a) Příloha č. 1 – Technické a formální požadavky na rigorózní práci,
   b) Příloha č. 2 – Obsah titulního listu rigorózní práce,
   c) Příloha č. 3 – Obsah čestného prohlášení autora,
   d) Příloha č. 4 – Pokyny pro odevzdávání elektronické verze rigorózní práce,
   e) Příloha č. 5 – Formulář přihlášky ke státní rigorózní zkoušce
4. Toto opatření nabývá platnosti dnem podpisu.
5. Toto opatření nabývá účinnosti dnem 1. října 2026.

prof. MUDr. Milena Králíčková, Ph.D., v. r. rektorka Univerzity Karlovy

JUDr. Ing. Josef Staša, CSc., v. r. předseda Akademického senátu Univerzity Karlovy

Příloha č. 1 –
Formální a grafické požadavky na rigorózní práci

1. Práce musí mít příslušné formální náležitosti: obsah, soupis použité literatury a dalších zdrojů, abstrakt v češtině a v angličtině, pokud byla práce vypracována v jiném jazyce než v českém nebo anglickém, může být abstrakt také v tomto jiném jazyce, klíčová slova v češtině a v angličtině, pokud byla práce vypracována v jiném jazyce než v českém nebo anglickém, mohou být klíčová slova také v tomto jiném jazyce.

2. Doporučenou úpravu odevzdávané práce mohou podrobněji popisovat metodické pokyny zveřejněné ve veřejné části internetových stránek fakulty.