

Univerzita Karlova v Praze, Filozofická fakulta

Opatření děkana č. 17/2015

Statut Koncepčního grémia děkana Filozofické fakulty Univerzity Karlovy v Praze

Čl. 1

Úvodní ustanovení

Koncepční grémium děkana Filozofické fakulty Univerzity Karlovy v Praze (dále jen „grémium“ a „fakulta“) je akademický poradní orgán děkana fakulty zřízený pro odbornou diskusi o otázkách dlouhodobého rozvoje fakulty, zejména v oblastech studia, vědy a výzkumu.

Čl. 2

Složení grémia, vznik a zánik členství

1. Grémium se skládá nejméně z deseti a nejvíce ze čtrnácti členů. Složení grémia odráží oborovou rozmanitost fakulty, zejména zastoupením všech pěti hlavních odborných oblastí fakulty, tedy oblastí filologické, filozofické, historické, společenskovední a uměnovědné.
2. Členem grémia se může stát pouze akademický pracovník fakulty.
3. Členy grémia jmenuje děkan fakulty na dobu neurčitou po projednání v kolegiu děkana a po vyjádření Akademického senátu fakulty.
4. Členství v grémiu zaniká:
 - a) odvoláním děkanem fakulty,
 - b) okamžikem skončení pracovního poměru s fakultou,
 - c) okamžikem doručení prohlášení člena o vzdání se členství děkanovi fakulty.
5. O zániku členství v grémiu informuje děkan fakulty Akademický senát fakulty.

Čl. 3

Činnost grémia

1. Grémium zejména
 - a) posuzuje koncepční záměry akreditací jednotlivých studijních oborů,

- b) sleduje a hodnotí fungování postupů projednávání akreditací na fakultě,
 - c) vyjadřuje se ke koncepci a obsahu jednotlivých studijních programů a oborů, k profilu jejich absolventů a k celkovému profilu fakulty,
 - d) diskutuje o možnostech rozvoje jednotlivých studijních programů a oborů na fakultě a o vytváření nových studijních programů a oborů,
 - e) vyjadřuje se ke koncepci a metodice hodnocení studia a vědeckých výkonů,
 - f) vyjadřuje se k výsledkům hodnocení studia a vědeckých výkonů,
 - g) vyjadřuje se k struktuře a organizaci jednotlivých základních součástí fakulty,
 - h) vyjadřuje se k dalším otázkám předloženým děkanem fakulty.
2. Zasedání grémia nejsou veřejně přístupná.
 3. Zasedání grémia svolává dle potřeby děkan fakulty, který zároveň grémiu předsedá a řídí jeho jednání.
 4. Grémium může zasedat jako celek i v jednotlivých oborových částech.
 5. Z každého zasedání grémia se pořizuje zápis. V zápisu se uvádí termín zasedání, seznam přítomných a nepřítomných členů, případně dalších přizvaných přítomných osob, program zasedání, obsah jednání, seznam členů, kteří zaslali vyjádření elektronickým způsobem a případné závěry jednání. Návrh zápisu se zasílá všem členům grémia, kteří mají možnost se k jeho obsahu do pěti dnů vyjádřit, a jeho definitivní podobu schvaluje děkan fakulty. Zápis se zveřejňuje do čtrnácti dnů po zasedání na internetových stránkách fakulty.
 6. Děkan může kdykoli požádat grémium o vyjádření také pouze prostřednictvím elektronické komunikace. Informace o tomto postupu a výsledku musí být uvedena v samostatném zápisu. Ustanovení odst. 3 až 5 se na takový způsob vyjadřování vztahují obdobně.
 7. Administrativní fungování grémia zabezpečuje Sekretariát děkana fakulty.

Čl. 4

Přechodná ustanovení

1. Grémium započalo svou činnost v březnu 2014.
2. Doposud jmenované členy grémia jmenuje děkan fakulty znovu v souladu s postupem daným tímto opatřením.

Čl. 5

Závěrečná ustanovení

1. K návrhu tohoto opatření se vyjádřil Akademický senát fakulty kladně dne 10. 9. 2015.

2. Toto opatření nabývá platnosti dne 11. 9. 2015.
3. Toto opatření nabývá účinnosti dne 11. 9. 2015.

V Praze dne 11. 9. 2015

doc. Mirjam Friedová, Ph.D.
děkanka FF UK