

Opatření děkana č. 16/2013
Elektronický zápis předmětů a kontrol studia předmětu (atestací)
pro akademický rok 2013/2014

Čl. 1

Studenti bakalářských a magisterských studijních programů

1. Studenti bakalářských a magisterských studijních programů, kteří zahájili studium v akademickém roce 2004/2005 a později, jsou povinni zapsat si všechny předměty, které budou chtít v akademickém roce 2013/2014 absolvovat, do studijního informačního systému (dále jen „SIS“). Bez tohoto zápisu nelze konat příslušné kontroly studia předmětu (dále jen „atestace“).
2. Termíny elektronického zápisu předmětů jsou stanoveny harmonogramem akademického roku 2013/2014 takto: pro zimní semestr od 23. 9. 2013 (10,00 hod.) do 28. 10. 2013 (18,00 hod.); pro letní semestr od 10. 2. 2014 (10,00 hod.) do 16. 3. 2013 (18,00 hod.). Po uplynutí těchto termínů studenti nemohou předměty do SIS zapisovat, ani provedený zápis rušit.
3. Po zapsání všech předmětů je student povinen provést v SIS kontrolu zápisu předmětů, která ověří, zda jsou splněny všechny podmínky pro zápis do jednotlivých předmětů, a upravit zapsané předměty podle výsledku této kontroly. V případě nerespektování jejího výsledku nebude studentovi do SIS zapsán žádný předmět, u něhož dochází ke kolizi s podmínkami zápisu.
4. Zápis atestací do SIS student kontroluje průběžně, nejpozději vždy po sedmi pracovních dnech od vykonání atestace. V případě zjištěných nesrovnalostí (absence výsledku atestace, neshoda ve výsledku nebo datu vykonání atestace apod.) student neprodleně kontaktuje příslušné zkoušející, případně osoby pověřené zápisem výsledků na jednotlivých základních součástech. Pokud nedojde k nápravě do termínů stanovených v čl. 3 odst. 7 tohoto opatření, kontaktuje student vedoucího příslušné základní součásti.
5. Pro studenty, kteří zahájili studium v akademickém roce 2006/2007 a později, jsou pro kontrolu studijních povinností a pro zápis do dalšího roku studia rozhodující údaje uvedené v SIS do 21. 9. 2014. Pokud student nebude mít v SIS do tohoto termínu zapsáno splnění všech atestací příslušného předmětu včetně případných prerekvizit a korekvizit, nelze za tento předmět započítat příslušné kredity pro postup do dalšího ročníku.

Čl. 2

Studenti doktorských studijních programů

1. Studenti doktorských studijních programů zapsaní ke studiu v oborech akreditovaných se studijními plány s kreditním systémem jsou povinni zapsat si všechny povinnosti, které budou chtít v akademickém roce 2013/2014 absolvovat, do SIS.
2. Termíny elektronického zápisu povinností doktorského studia jsou stanoveny harmonogramem akademického roku 2013/2014 takto: pro zimní semestr od 23. 9. 2013 (10,00 hod.) do 29. 11. 2013 (18,00 hod.); pro letní semestr od 10. 2. 2014 (10,00 hod.) do 18. 4. 2014 (18,00 hod.). Po uplynutí těchto termínů studenti nemohou předměty do SIS zapisovat, ani provedený zápis rušit.

Čl. 3

Vyučující a základní součásti fakulty (tj. katedry, ústavy apod.)

1. Za včasné a správné zanesení jednotlivých předmětů a jejich atributů do SIS zodpovídá vedoucí příslušné základní součásti.
2. Za včasné a správné zapsání atestací bakalářského a magisterského studia do SIS a za shodu údajů v SIS a ve výkazu o studiu (indexu) zodpovídají vyučující jednotlivých předmětů a vedoucí příslušné základní součásti.
3. Za včasné a správné zapsání atestací studentů doktorského studia do SIS zodpovídají zkoušející, případně předseda příslušné oborové rady a osoby pověřené zápisem atestací v doktorských studijních programech (<http://www.ff.cuni.cz/FF-8595.html>).
4. Na každé základní součásti musí být příslušným vedoucím ustanovena minimálně jedna osoba funkcí lokálního správce SIS, jehož úkolem je zanášení předmětů a jejich atributů do SIS, a minimálně dvě osoby pověřené zápisem atestací do SIS. Funkci lokálního správce SIS a osoby pověřené zápisem atestací může vykonávat jedna osoba. Seznam lokálních správců SIS a seznam osob pověřených zápisem atestací do SIS je zveřejněn na internetových stránkách fakulty.
5. Lokálním správcem SIS, ani osobou pověřenou zápisem atestací nesmí být student bakalářského či magisterského studia, student doktorského studia může tyto funkce vykonávat pouze za podmínky, že je zaměstnancem FF UK.
6. Vedoucí základní součásti odpovídá za to, že údaje o výše uvedených osobách předá Referátu IS a že tyto údaje bude v případě změn aktualizovat.
7. Vedoucí základní součásti zajistí dostupnost lokálních správců SIS a osob pověřených zápisem atestací tak, aby bylo možné napravit příslušné nesrovnalosti v SIS (viz čl. 1, odst. 4) v následujících termínech: v období od 15. do 30. září 2014 do dvou pracovních dnů, během měsíce července a srpna 2014 do třiceti pracovních dnů, ve zbývajícím období akademického roku do pěti pracovních dnů.

Čl. 4

Doplňující a technická ustanovení

1. V případě, kdy se údaje o předmětu (především název předmětu, vyučující, druh atestace a počet kreditů) v SIS neshodují s údaji uvedenými ve studijních plánech bakalářského a magisterského studia na <http://plany.ff.cuni.cz>, student si předmět nezapisuje a kontaktuje neprodleně lokálního správce SIS na příslušné základní součásti.
2. SIS je přístupný na adrese <https://is.cuni.cz/studium>. Studijní plány bakalářského a magisterského studia jsou dostupné na adrese <http://plany.ff.cuni.cz>.
3. Informace o SIS včetně nápovědy pro používání systému, seznamu kontaktních osob referátu SIS, lokálních správců SIS a osob pověřených zápisem atestací jsou k dispozici na webových stránkách <http://www.ff.cuni.cz/FF-1436.html>.

Čl. 5

Závěrečné ustanovení

Toto opatření nabývá platnosti a účinnosti dne 18. 9. 2013.

V Praze dne 18.9. 2013

doc. PhDr. Michal Stehlík, Ph.D.
děkan FF UK