

Univerzita Karlova v Praze, Filozofická fakulta

Opatření děkana č.13/2009

Výčet funkcí, na které se vztahuje zákon

č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů

V Praze dne 10.6.2009



PhDr. Michal Stehlík, Ph.D.
děkan

Dnem 1. ledna 2007 nabyl účinnosti zákon č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů a vyhláška č. 578/2006 Sb., kterou se stanoví struktura a formát formuláře pro podávání oznámení podle zákona o střetu zájmů.

Tento zákon upravuje:

- a) povinnost veřejných funkcionářů vykonávat svoji funkci tak, aby nedocházelo ke střetu mezi jejich osobními zájmy a zájmy, které jsou povinni z titulu své funkce prosazovat nebo hájit,
 - b) povinnost veřejných funkcionářů oznamovat skutečnosti, které umožňují veřejnou kontrolu jejich činností konaných vedle výkonu funkce veřejného funkcionáře, veřejnou kontrolu majetku nabytého za dobu výkonu funkce a dalších příjmů, darů nebo jiného prospěchu, získaných za dobu výkonu funkce, popřípadě finančních závazků, které veřejný funkcionář má,
 - c) omezení některých činností veřejných funkcionářů a neslučitelnost výkonu funkce veřejného funkcionáře s jinými funkcemi,
 - d) odpovědnost veřejných funkcionářů za porušení povinností stanovených tímto zákonem, včetně sankcí, které lze veřejnému funkcionáři za porušení těchto povinností uložit.
1. Dle § 2 odst. 2 písm. d) je veřejným funkcionářem také vedoucí zaměstnanec právnické osoby vzniklé ze zákona, pokud řídí další vedoucí zaměstnance. Vzhledem k tomu, že Univerzita Karlova v Praze byla jako veřejná vysoká škola zřízena zákonem č. 111/1998 Sb., ve znění pozdějších předpisů, vztahují se povinnosti stanovené v tomto zákoně i na vedoucí zaměstnance univerzity a jejich součástí, pokud tito vedoucí zaměstnanci řídí další vedoucí zaměstnance (dále jen „veřejní funkcionáři“). Dle podmínek FF UK jsou veřejnými funkcionáři FF UK *děkan, tajemník a proděkan*.
2. **Povinnosti veřejných funkcionářů vyplývající ze zákona o střetu zájmů:**
- a) Povinnosti týkající se výkonu funkce.
 - b) Omezení spočívající v zákazu vykonávat některé činnosti po určitou dobu po skončení výkonu funkce – netýká se veřejné vysoké školy.

- c) Povinnosti spočívající v pravidelném podávání oznámení o souběžně vykonávaných činnostech a některých dalších právních skutečnostech.

3. Veřejný funkcionář podává formou čestného prohlášení oznámení o

- a) osobním zájmu (dále jen "oznámení o osobním zájmu"),
- b) jiných vykonávaných činnostech (dále jen "oznámení o činnostech"),
- c) majetku nabytém v průběhu výkonu funkce (dále jen "oznámení o majetku"),
- d) příjmech, darech a závazcích (dále jen "oznámení o příjmech, darech a závazcích").

4. Oznámení o činnostech, oznámení o majetku a oznámení o příjmech, darech a závazcích se podávají nejen v případě, že některá ze skutečností uváděných v těchto oznámeních nastala, ale i v případě, že nenastala. Pouze oznámení o osobním zájmu se podává pouze tehdy, pokud určitý osobní zájem při projednávání dané věci ze strany veřejného funkcionáře existuje.

5. Veřejný funkcionář je povinen oznámení o skutečnostech podle § 9 až 11 podávat pravidelně vždy nejpozději do 30. června kalendářního roku za uplynulý rok, a to po celou dobu výkonu funkce. V případě, že veřejný funkcionář ukončil výkon funkce, je povinen učinit oznámení nejpozději do 30 dnů ode dne jeho ukončení, a to podle stavu ke dni ukončení výkonu funkce. Formuláře jsou uvedené v příloze vyhlášky č. 578/2006 Sb. Tyto formuláře lze vytisknout z [www stránek Ministerstva spravedlnosti nebo FF UK](http://www.stranek.Ministerstva.spravedlnosti.nebo.FF.UK), kde jsou přílohou tohoto opatření, *a bude možné je podávat i v elektronické podobě se zaručeným elektronickým podpisem. Oznámení podává veřejný funkcionář Univerzity Karlovy, resp. Filozofické fakulty Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy jakožto evidenčnímu orgánu podle § 14 zákona.*