

Opatření číslo 22/2007 – k elektronickému zapisování výsledků atestací (forem kontroly studia) v akademickém roce 2007/2008

1. Úvodní ustanovení

1. V souvislosti s budováním informačního systému UK upravuje toto opatření povinnosti vyučujících v rámci studijního informačního systému FF UK. Povinnosti studujících jsou upraveny opatřením č. 20/2007 a č. 21/2007.
2. Toto opatření se týká zapisování výsledků všech atestací (forem kontroly studia) studujícím, na které se vztahuje povinnost elektronického zápisu do kurzů dle opatření děkana č. 20/2007 a č. 21/2007.
3. Studijní informační systém je přístupný na adrese <http://is.ff.cuni.cz>. Uživatelské jméno a heslo přidělí vyučujícím osoba zodpovědná za správu studijního informačního systému na příslušné základní součásti. Návod pro používání informačního systému je k dispozici na výše uvedené webové stránce.
4. Za zapsání výsledků atestací (forem kontroly studia) a shodu údajů ve studijním informačním systému se zápisem do indexu zodpovídá zkoušející udělující příslušnou atestaci (formu kontroly studia); v případě zjištěných nesrovnalostí musí zajistit neprodleně nápravu. V odůvodněných a předem oznámených případech může vedoucí základní součásti určit jinou osobu, která příslušné výsledky elektronicky zapíše. V tomto případě bude vedoucím základní součásti vyhotoven seznam vyučujících, za které bude výsledky zapisovat jiná osoba, která bude jednoznačně určena. Na oborech s velkým počtem studentů nesmí být tento zástupce totožný s osobou zodpovědnou za správu databáze předmětů..
5. Za organizační zajištění zapisování atestací (forem kontroly studia) a za úplnost údajů zodpovídá vedoucí základní součásti, která realizuje výuku příslušného předmětu. Osoby zodpovědné za správu studijního informačního systému na příslušných základních součástech jsou zodpovědné pouze za správnost a úplnost údajů o jednotlivých předmětech.

2. Zapisování výsledků atestací (forem kontroly studia)

1. Zapsané výsledky atestací (forem kontroly studia) udělených v obou semestrech 2007/2008 slouží ke kontrole studijních povinností studentů a jsou podmínkou

postupu studentů do dalšího úseku studia podle čl. 6 odst. 5 (bodové studium), příp. čl. 4 pravidel pro organizaci studia (kreditní studium).

Výsledky atestací (forem kontroly studia) udělených v zimním semestru 2007/2008 zapisují vyučující nejpozději do sedmi pracovních dnů po udělení příslušné atestace (formy kontroly studia), nejpozději však do 29. února 2008. Výsledky atestací (forem kontroly studia) udělených v letním semestru 2007/2008 zapisují vyučující nejpozději do sedmi pracovních dnů po udělení příslušné atestace (formy kontroly studia), nejpozději však do 11. července 2008. Výsledky atestací (forem kontroly studia) udělených ve zkouškovém období v září 2007 zapisují vyučující nejpozději do sedmi pracovních dnů po udělení příslušné atestace (formy kontroly studia), nejpozději však do 1. října 2008. Atestace splněné a zapsané po ukončení zkouškového období od 20. září 2008 do 1. října 2008 budou již započítány do dalšího úseku studia.

2. Atestace (formy kontroly studia) uznané v akademickém roce 2007/2008 podle čl. 6, odst. 10 SZŘ zapisuje studijní oddělení automaticky nejpozději do tří měsíců od data doručení rozhodnutí o uznání atestací (formy kontroly studia), nejpozději však do 1. října 2008.

V Praze dne 21. června 2007

PhDr. Michal Stehlík, Ph.D.

Děkan