

Opatření číslo 17/2007 – upřesňující organizaci studia v doktorských studijních programech

I. Preambule

Toto opatření upřesňuje IV. Úplné znění STUDIJNÍHO A ZKUŠEBNÍHO ŘÁDU UNIVERZITY KARLOVY V PRAZE ze dne 28. dubna 2006, PRAVIDLA PRO ORGANIZACI STUDIA na Filozofické fakultě UK, které zůstávají v platnosti.

II. Oborové rady

- a. Oborová rada je ustanovena dle článku 23 *Statutu Univerzity Karlovy v Praze*.
- b. Oborová rada má nejméně 5 členů. Členy jmenuje rektor na základě návrhu děkana po předchozím schválení vědeckou radou fakulty. **Členství v oborové radě trvá po dobu platnosti akreditace studijního oboru.** Členové oborové rady mohou být pověřeni výkonem funkce opakovaně. Na návrh děkana a po schválení vědeckou radou fakulty rektor může odvolat členy oborové rady ještě před uplynutím lhůty vymezené platností akreditace.
- c. Členové si ze svého středu volí předsedu, kterého navrhují děkanovi fakulty, jenž navrženého kandidáta pověří funkcí předsedy po dobu platnosti akreditace studijního oboru.
- d. Návrh na rozšíření, doplnění či nahrazení členů oborové rady podává její předseda děkanovi, který po projednání v rámci kolegia děkana návrh postoupí ke schválení vědecké radě fakulty.
- e. Předseda oborové rady je povinen na vyžádání zpravit děkana fakulty o realizaci doktorského studijního programu a o činnosti příslušné oborové rady.
- f. Činnost oborové rady probíhá dle části III *Studijního a zkušebního řádu Filozofické fakulty UK*.

III. Státní závěrečná zkouška

Konání státní závěrečné zkoušky probíhá dle čl. 10 *IV. Úplného znění Studijního a zkušebního řádu Univerzity Karlovy v Praze* a dle čl. 15 *Studijního a zkušebního řádu Filozofické fakulty UK*.

IV. Obhajoba disertační práce

- a. Konání obhajoby disertační práce probíhá dle čl. 10 *IV. Úplného znění Studijního a zkušebního řádu Univerzity Karlovy v Praze* a dle čl. 16 *Studijního a zkušebního řádu Filozofické fakulty UK*.
- b. Termín obhajoby stanoví děkan na návrh předsedy oborové rady zpravidla tak, aby bylo možné vykonat obhajobu nejpozději šest měsíců od podání přihlášky.
- c. Oborová rada navrhuje děkanovi fakulty předsedu a členy komise. Komise sestává minimálně ze tří členů. Členem komise musí být pouze člen oborové rady, ve výjimečných případech i odborníci (aspoň s titulem Ph.D.), které schvaluje vědecká rada po předchozím písemném zdůvodnění předsedou oborové rady adresovanému děkanovi fakulty. Navržení členové komise musí předsedovi oborové rady vyjádřit písemný souhlas s členstvím v komisi. **Předsedou komise nikdy nesmí být ani školitel, ani oponent práce.** Školitel bývá zpravidla členem komise. Školitel musí předat předsedovi komise písemné vyjádření, že byl seznámen s obsahem disertační práce.
- d. Nejpozději v den odevzdání práce musí předseda oborové rady předložit písemně stanovené oponenty včetně jejich předběžného souhlasu s vypracováním posudku do jednoho měsíce od obdržení disertační práce. Jeden z oponentů by neměl být členem akademické obce Filozofické fakulty UK. **Jsou-li oponenti členy oborových rad, mohou být jmenováni členy komise s právem hlasovat.**
- e. e) Oponenti a školitel vypracují posudek nejpozději do jednoho měsíce od obdržení práce. **Oponentský posudek musí obsahovat jednoznačné vyjádření, zda oponent doporučuje, či nedoporučuje práci k obhajobě.** Všechny posudky musí být nejpozději měsíc před konáním obhajoby uloženy v úřední dokumentaci studentova studia a zaslány studentovi na jím uvedenou adresu.
- f. K obhajobě dochází i tehdy, jsou-li oba posudky záporné, nepožádá-li však doktorand předsedu oborové rady a předsedu komise písemně o stažení práce a stanovení nového termínu obhajoby. I v tomto případě má doktorand nárok seznámit se s obsahem oponentských posudků.
- g. Výsledek obhajoby se stanovuje na základě tajného hlasování. Hlasují pouze členové komise. Hlasuje se „prospěl/a“ – „neprospěl/a“. Neplatný hlas je považován za hlas záporný. **V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.**

V. Náležitosti disertační práce

- a. Disertační práce je odevzdávána ve třech tištěných exemplářích v pevné vazbě včetně jedné elektronické verze.
- b. Práce se odevzdává zpravidla v jazyce akreditace. Jiný jazyk práce musí schválit oborová rada a musí být uveden v individuálním studijním plánu doktoranda. Schválená žádost se odevzdává spolu s přihláškou k obhajobě na oddělení vědy.
- c. Rozsah disertační práce stanovuje příslušná oborová rada na základě metodologických standardů příslušného oboru (srv. čl. 23, odst. 7 *Pravidel pro organizaci studia na Filozofické fakultě UK*). Obrazové přílohy vždy tvoří samostatnou přílohu za textem a nepočítají se k rozsahu. V případě rozsáhlejších prací nad 200 stran je možné podat práci s oboustranně tištěným textem.
- d. Titulní list práce musí kromě označení „disertační práce“ obsahovat následující údaje:
 - název univerzity, fakulty a oboru doktorského studia,
 - jméno autora práce,
 - název práce,
 - jméno školitele, případně konzultanta práce,
 - rok podání práce,
 - na samostatném listě za titulním listem musí být prohlášení autora o původnosti práce: „Prohlašuji, že jsem disertační práci vypracoval/a samostatně a že jsem uvedl/a všechny použité prameny a literaturu.“
- e. Na závěr práce musí být uvedeno shrnutí v českém a anglickém jazyce.
- f. Pro účely obhajoby předloží doktorand teze disertační práce v jazyce akreditace a v počtu 10 exemplářů, jejichž rozsah nesmí překročit 15 stran formátu A4. Teze obsahují následující údaje:
 - Název univerzity, fakulty a základní součásti, kde se obhajoba koná.
 - Studijní program.
 - Jméno studenta.
 - Název disertační práce v češtině a angličtině.
 - Jméno vedoucího práce, resp. konzultanta.
 - Rok podání práce.

VI. Účinnost

Toto opatření nabývá účinnosti od zahájení akademického roku 2007/2008.

V Praze dne 14. května 2007

PhDr. Michal Stehlík, Ph.D.

Děkan