

Opatření číslo 30/2006 – ke kopírovacím kartám

1. Zálohy na kopírovací karty

Zálohy na kopírovací karty nelze hradit z prostředků, které podléhají finančnímu vypořádání se státním rozpočtem („dotační“). Zálohy na nákup kopírovacích karet z nedotačních prostředků lze proplatit na základě předloženého dokladu o nákupu karty proti podpisu pověřené osoby. Takto pořízené karty podléhají inventarizaci, jejíž provedení příslušná pracoviště prokážou doložením formuláře, který je přílohou tohoto opatření.

Zálohy na pořízení kopírovacích karet poskytnuté v předchozích obdobích z dotačních prostředků a evidované na středisku provozních prostředků základních součástí (713xxx) je nutné vyúčtovat do 31.12. 2006.

2. Dobíjení a čerpání kreditu

Doklady za nákup kreditu na kopírovací karty (tj.za dobití karty) předložené k proplacení budou účtovány ekonomickým oddělením přímo do nákladů (na účet 518 – kopírovací služby). Zaúčtování do nákladů předpokládá, že proplacený kredit byl v daném účetním období plně spotřebován. Tuto skutečnost výslovně uvede předkladatel dokladu na průvodní list dokladu.

3. Účinnost

Toto opatření nabývá účinnosti dne 5.12. 2006.

V Praze dne 5. 12. 2006

PhDr. Michal Stehlík Ph.D.

děkan

Příloha:

formulář – zápis o provedení inventury xeroxových karet

ZÁPIS O PROVEDENÍ INVENTURY XEROXOVÝCH KARET

Pracoviště:		Číslo střediska:
Celková zálohová částka vedená v účetnictví:		
Z toho: a) počet karet OCÉ po 100,- Kč		celkem Kč:
b) počet karet Copia po 120,- Kč		celkem Kč:
c) počet ostatních karet po Kč		celkem Kč:
Vysvětlení k rozdílu:		

Potvrzení výše uvedených údajů: jméno podpis

Odpovědný pracovník:

Inventarizační komise:.....

.....

.....

V Praze dne: