

Opatření číslo 12/2006 – kterým se stanovují působnost a pravomoci proděkanů FF UK

Na základě Čl. 10 Statutu FF UK a v návaznosti na činnost oddělení děkanátu se stanovují působnosti proděkanů takto:

Čl. 1 Proděkan pro vědu

- a. Proděkan pro vědu zastupuje děkana ve svěřeném úseku činnosti a zároveň je mu za svěřený úsek přímo zodpovědný. Proděkana jmenuje děkan po vyjádření akademického senátu fakulty.
- b. Oblast činnosti proděkana pro vědu pokrývá zejména oblasti vědecké, výzkumné, vývojové a inovační činnosti, záležitosti vědeckých hodností, doktorského studia, ediční politiky fakulty.
- c. Podmínky pro činnost proděkana zabezpečuje oddělení vědy a ediční oddělení fakulty

Čl. 2 Proděkan pro studijní záležitosti

- a. Proděkan pro studijní záležitosti zastupuje děkana ve svěřeném úseku činnosti a zároveň je mu za svěřený úsek činnosti přímo zodpovědný. Proděkana jmenuje děkan po vyjádření akademického senátu fakulty.
- b. Oblast činnosti proděkana pro studijní záležitosti pokrývá zejména celou agendu studijních programů, jejich uskutečňování a přípravy akreditací, přijímacího řízení, rozhodování o právech a povinnostech studentů, přezkumného řízení, rigorózních zkoušek, celoživotního vzdělávání a dokladů o studiu.
- c. Podmínky pro činnost proděkana zabezpečuje studijní oddělení fakulty

Čl. 3 Proděkan pro zahraniční a vnější vztahy

- a. Proděkan pro zahraniční a vnější vztahy zastupuje děkana ve svěřeném úseku činnosti a zároveň je mu za svěřený úsek činnosti přímo zodpovědný. Proděkana jmenuje děkan po vyjádření akademického senátu fakulty.
- b. Oblast činnosti proděkana pro zahraniční a vnější vztahy pokrývá oblasti zahraničních vztahů, zejména mezinárodní výměny studentů, mezinárodních dohod, mezinárodních studijních programů a ve spolupráci se sekretariátem děkana oblast vnějších vztahů fakulty.

- c. Podmínky pro činnost proděkana zabezpečuje zahraniční oddělení fakulty

Čl. 4 Proděkan pro rozvoj

- a. Proděkan pro rozvoj zastupuje děkana ve svěřeném úseku činnosti a zároveň je mu za svěřený úsek přímo zodpovědný. Proděkana jmenuje děkan po vyjádření akademického senátu fakulty.
- b. Oblast činnosti proděkana pro rozvoj pokrývá zejména oblast přípravy strategických dokumentů v oblasti investičních a neinvestičních akcí a rozvoje fakulty, agendu investiční výstavby, rekonstrukcí, modernizace a oprav budov a zařízení. Dále proděkan pro rozvoj dohlíží na činnost provozně správního úseku fakulty, zejména v oblasti tvorby rozpočtu fakulty a jejich základních součástí.
- c. Podmínky pro činnost proděkana zabezpečuje provozně správní úsek fakulty, včetně kanceláře tajemníka fakulty.

Čl. 5 Proděkan pro informační zdroje

- a. Proděkan pro informační zdroje zastupuje děkana ve svěřeném úseku činnosti a zároveň je mu za svěřený úsek přímo zodpovědný. Proděkana jmenuje děkan po vyjádření akademického senátu fakulty.
- b. Oblast činnosti proděkana pro informační zdroje pokrývá zejména oblasti informačních technologií, informačních systémů a oblasti knihovních služeb fakulty, dále pak rozvoj internetové prezentace fakulty.
- c. Podmínky pro činnost proděkana zabezpečují pracoviště Středisko vědeckých informací a Laboratoř výpočetní techniky.

Toto opatření nabývá účinnosti dnem 30. 4. 2006.

Praha 26. 4. 2006

PhDr. Michal Stehlík, Ph.D.

děkan