

Opatření děkana č. 18/2004
k elektronickému zapisování výsledků atestací v akademickém roce
2004/2005

1. Úvodní ustanovení

1.1 V souvislosti s budováním informačního systému UK upravuje toto opatření povinnosti vyučujících v rámci studijního informačního systému FF UK. Povinnosti studujících jsou upraveny opatřením č. 16/2004 a č. 17/2004.

1.2 Toto opatření se týká zapisování výsledků všech atestací studujícím, na které se vztahuje povinnost elektronického zápisu do kurzů dle opatření děkana č. 16/2004 a č. 17/2004.

1.3 Studijní informační systém je přístupný na adrese <http://is.ff.cuni.cz>. Uživatelské jméno a heslo přidělí vyučujícím osoba zodpovědná za správu studijního informačního systému na příslušné základní součásti. Náповěda pro používání informačního systému je k dispozici na výše uvedené webové stránce.

1.4 Za zapsání výsledků atestací a shodu údajů ve studijním informačním systému se zápisem do indexu zodpovídá zkoušející udělující příslušnou atestaci; v případě zjištěných nesrovnalostí musí zajistit neprodleně nápravu. V odůvodněných případech může vedoucí základní součásti určit jinou osobu, která příslušné výsledky elektronicky zapíše.

1.5 Za organizační zajištění zapisování atestací a za úplnost údajů zodpovídá vedoucí základní součásti, která realizuje výuku příslušného předmětu.


Osoby zodpovědné za správu studijního informačního systému na příslušných základních součástech jsou zodpovědné pouze za správnost a úplnost údajů o jednotlivých předmětech.

2. Zapisování výsledků atestací

2.1 Výsledky atestací udělených v obou semestrech 2004/2005 zapisují vyučující nejpozději do sedmi pracovních dnů po udělení příslušné atestace, nejpozději však do 2.10.2005.

2.2 Atestace uznané v akademickém roce 2004/2005 podle čl. 6, odst. 10 zapisuje studijní oddělení automaticky nejpozději do tří měsíců od data doručení rozhodnutí o uznání atestací, nejpozději však do 2.10.2005.

V Praze dne 29. června 2004



prof. Jaroslav Vacek
děkan