

	DOKUMENTACE BOZP			
	Fakultní předpis			Číslo dokumentu 05.01
Účinnost od: 01.03.2017	Verze: 01	Nahrazuje:	Počet stran: 12	Přílohy: 1

SM 05.01

Lékařské prohlídky

Druh předpisu:	Směrnice
Číslo a název kapitoly:	05 – Lékařské služby
Gestor:	X

	Jméno	Funkce	Datum	Podpis
Zpracoval:	Ing. Luděk JUŘINA	OZO v prevenci rizik, KONTROL s.r.o.	12/2016	
Ověřil:	Ing. Filip MALÝ	tajemník FF UK		
Schválil:	doc. Mirjam FRIEDOVÁ, M.A, Ph.D.	děkanka FF UK		

Účel dokumentu:

Předpis určuje pravidla pro zajišťování pracovnělékařských služeb (PLS) a ověřování zdravotní způsobilosti pro výkon pracovní činnosti.

Rozsah působnosti:

Předpis je závazný pro všechny zaměstnance FF UK. Zaměstnanci FF UK jsou povinni se jím řídit i v případě, že plní pracovní úkoly mimo pracoviště FF UK.

Seznámení s dokumentem:

Zaměstnanci FF UK jsou s předpisem seznamováni a seznámeni při vstupním a periodickém školení BOZP. Potvrzení o seznámení je učiněno podpisem v příslušném ZÁZNAMU školení.

Změny a revize			
	Datum	Důvod změny, popis (list/článek)	Schválil
01			
02			
03			
04			
05			

	DOKUMENTACE BOZP			
	Fakultní předpis			Číslo dokumentu 05.01
Účinnost od: 01.03.2017	Verze: 01	Nahrazuje:	Počet stran: 12	Přílohy: 1

OBSAH:

POJMY.....	3
ZKRATKY	3
1. ÚVOD	4
2. POSTUP PŘI OVĚŘOVÁNÍ ZDRAVOTNÍ A PSYCHICKÉ ZPŮSOBILOSTI ZAMĚSTNANCŮ.....	4
2.1 Všeobecná ustanovení	4
3. PRACOVNĚ LÉKAŘSKÉ PROHLÍDKY.....	5
3.1 Vstupní prohlídka	5
3.2 Periodické (pravidelně opakované) prohlídky	6
3.3 Mimořádné prohlídky	9
3.4 Výstupní prohlídky	10
3.5 Následná prohlídka.....	11
3.6 Ostatní prohlídky	11
4. ODPOVĚDNOST A KONTROLA	12
5. DOKUMENTACE	12
6. SEZNAM PŘÍLOH.....	12

Příloha č. 1

ŽÁDOST O PROVEDENÍ PRACOVNĚLÉKAŘSKÉ PROHLÍDKY A POSOUZENÍ ZDRAVOTNÍ ZPŮSOBILOSTI K PRÁCI (VZOR)

	DOKUMENTACE BOZP			
	Fakultní předpis			Číslo dokumentu 05.01
Účinnost od: 01.03.2017	Verze: 01	Nahrazuje:	Počet stran: 12	Přílohy: 1

POJMY

Pojem	Vysvětlení

ZKRATKY

ZPP	závodní preventivní péče
ZP	Zákoník práce, zákon č. 262/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů
KHS	Krajská hygienická stanice
OZO	odborně způsobilá osoba
PLS	smluvní poskytovatel pracovnělékařských služeb
THZ	Technicko-hospodářský zaměstnanec=THP (vedoucí útvaru, úseku, vedoucí základní součásti, vedoucí oddělení děkanátu) i akademici a vědečtí pracovníci

	DOKUMENTACE BOZP			
	Fakultní předpis			Číslo dokumentu 05.01
Účinnost od: 01.03.2017	Verze: 01	Nahrazuje:	Počet stran: 12	Přílohy: 1

1. ÚVOD

V souladu s ustanovením § 103 odst. 1 písm. d) a § 106 odst. 4, písm. b) zákona č. 262/2006 Sb. – zákoník práce, zákona č. 373/2011 Sb. a vyhlášky č. 79/2013 Sb. jsou vydávána tato pravidla pro zajišťování pracovnělékařských služeb (PLS) a ověřování zdravotní způsobilosti.

2. POSTUP PŘI OVĚŘOVÁNÍ ZDRAVOTNÍ A PSYCHICKÉ ZPŮSOBILOSTI ZAMĚSTNANCŮ

2.1 Všeobecná ustanovení

2.1.1 Zaměstnavatel musí zajistit pracovně lékařské služby pro zaměstnance a osoby ucházející se o zaměstnání u **smluvního poskytovatele pracovnělékařských služeb** (dále jen „poskytovatel PLS“) s výjimkou pro kategorii prací 1, kdy může zaměstnavatel vyslat zaměstnance i k jeho obvodnímu lékaři. Zaměstnavatel může mít smlouvu uzavřenou s více poskytovateli PLS. Poskytovatel PLS je povinen vykonávat pravidelný dohled na všech pracovištích zaměstnavatele nejméně:

- jedenkrát za kalendářní rok, nebo
- jedenkrát za 2 kalendářní roky, jde-li o práce zařazené do kategorie první podle zákona o ochraně veřejného zdraví a není-li součástí této práce činnost, pro jejíž výkon jsou podmínky zdravotní způsobilosti stanoveny jiným právním předpisem.

Poskytovatel PLS je oprávněn vyslat zaměstnance k dalšímu odbornému vyšetření při zohlednění všech rizikových faktorů, které jsou součástí výkonu práce nebo činností, a pracovním podmínkám, za nichž je práce nebo činnost vykonávána.

Pracovnělékařskými prohlídkami jsou:

- vstupní** prohlídka, prohlídka **periodická** a prohlídka **mimořádná**, které se provádějí za účelem posouzení zdravotní způsobilosti ve vztahu k práci,
- výstupní** lékařská prohlídka se provádí jen na žádost zaměstnance a
- lékařská prohlídka po skončení rizikové práce (dále jen „**následná prohlídka**“).

2.1.2 Při posuzování zdravotní a psychické způsobilosti zaměstnanců se odpovědní zaměstnanci FF UK i poskytovatelé PLS řídí platnými předpisy.

2.1.3 Zaměstnanci jsou ze zákona povinni podrobit se PLS a potřebným vyšetřením. Tuto povinnost ukládá i zákoník práce a její neplnění má pracovněprávní následky.

2.1.4 V působnosti zaměstnavatele mají odpovědnost za ověřování zdravotní a psychické způsobilosti u svých podřízených zaměstnanců (tzn. za vysílání na zdravotní preventivní prohlídky a psychologická vyšetření a evidenci výsledků prohlídek) příslušní nadřížení THZ.

2.1.5 Vedení agendy související s ověřováním zdravotní a psychické způsobilosti zaměstnanců provádějí pracovníci osobního oddělení FF UK.

	DOKUMENTACE BOZP			
	Fakultní předpis			Číslo dokumentu 05.01
Účinnost od: 01.03.2017	Verze: 01	Nahrazuje:	Počet stran: 12	Přílohy: 1

2.1.6 Zdravotní způsobilost posuzuje a posudek o zdravotní způsobilosti **vydává pouze smluvní poskytovatel PLS** až na výjimku uvedenou v 3.1.5, na základě zjištění zdravotního stavu posuzované fyzické osoby a na základě zdravotní náročnosti její pracovní činnosti.

2.1.7 Před vydáním posudku zdravotní způsobilosti je poskytovatel PLS oprávněn vyslat zaměstnance na další odborné vyšetření k jinému (odbornému) lékaři.

2.1.8 Pokud zaměstnanec využil svého práva volby jiného registrujícího lékaře, než poskytovatele PLS, je povinen zajistit doručení své zdravotní dokumentace (nebo výpisu z ní) příslušnému zaměstnanci osobního oddělení FF UK odpovědnému za ověřování zdravotní způsobilosti zaměstnanců FF UK.

. Výsledek zdravotní prohlídky zaznamenaná poskytovatel PLS (nebo registrující lékař) na příslušném typu formuláře – příloha č. 1 této směrnice:

Ve formuláři musí být zcela přesně zadány zejména údaje týkající se:

- činností vykonávaných zaměstnancem nad rámec jeho profese, jež mohou zpřísnit kritéria posuzování zdravotní způsobilosti
- druhu lékařské preventivní prohlídky

Posudek o zdravotní způsobilosti zaměstnance k výkonu pracovní činnosti se archivuje

- v osobním oddělení FF UK- osobní složce zaměstnance,

Zdravotní výkony poskytovatele PLS FF UK hradí zaměstnavatel dle ustanovení § 58 zákona č. 373/2011 Sb.

3. PRACOVNĚ LÉKAŘSKÉ PROHLÍDKY

3.1 Vstupní prohlídka

3.1.1 Vstupní prohlídka se provádí za účelem zajištění, aby k výkonu práce v podmínkách s předpokládanou zdravotní náročností nebyla zařazena osoba ucházející se o zaměstnání, jejíž zdravotní způsobilost neodpovídá zařazení k předpokládané práci.

Zaměstnavatel může vstupní lékařskou prohlídku vyžadovat též, má-li pochybnosti o zdravotní způsobilosti osoby ucházející se o práci, která není prací rizikovou a která má být vykonávána na základě **dohody o provedení práce** nebo **dohody o pracovní činnosti**

Provedení vstupní pracovnělékařské prohlídky u poskytovatele pracovnělékařských služeb zajišťuje budoucí zaměstnanec v kooperaci s pracovníkem osobního oddělení děkanátu FF UK.

Zodpovídá:

vedoucí osobního oddělení děkanátu a příslušný budoucí zaměstnanec

	DOKUMENTACE BOZP			
	Fakultní předpis			Číslo dokumentu 05.01
Účinnost od: 01.03.2017	Verze: 01	Nahrazuje:	Počet stran: 12	Přílohy: 1

Vstupní prohlídka se provádí kromě případů stanovených zákonem též před převedením zaměstnance na jinou práci, pokud jde o práci vykonávanou za odlišných podmínek, než ke kterým byla posouzena zdravotní způsobilost zaměstnance. Odlišnými podmínkami se rozumí navýšení rizikových faktorů nejméně o jeden, a to bez ohledu na to, zda změna takových podmínek vede ke změně výsledné kategorie práce.

Vstupní lékařskou prohlídku hradí osoba ucházející se o zaměstnání. Zaměstnavatel hradí vstupní lékařskou prohlídku, pokud uzavře s uchazečem o zaměstnání pracovněprávní nebo obdobný vztah, nestanoví-li jiný právní předpis jinak. Věta první a druhá se nepoužije, jestliže osoba ucházející se o zaměstnání se s případným zaměstnavatelem nebo zaměstnanec se zaměstnavatelem dohodne jinak nebo stanoví-li právní předpis jinak (§ 59 odst. 2 zákona č. 373/2011 Sb.).

Uchazeč o zaměstnání musí obdržet žádost o provedení prohlídky a posudek o zdravotní způsobilosti.

3.1.2 Výsledek vstupní prohlídky pro uchazeče o zaměstnání na FF UK, se zaznamená do formuláře (viz příloha č. 1).

3.1.3 Má-li být uchazeč zařazen na rizikové pracoviště zařazené do kategorie třetí nebo čtvrté (hluk, vibrace apod.) musí být vstupní lékařská prohlídka zaměřena na zdravotní stav zaměstnance vzhledem k nebezpečí, vyplývajícího z příslušného rizika. Rozsah prohlídky stanovuje pro třetí a čtvrtou kategorii KHS ve svém rozhodnutí.

3.1.4 Uchazeči o zaměstnání, kteří budou při pracovní činnosti přicházet do styku s potravinami (výdejny stravy apod.), musí vlastnit „zdravotní průkaz“ vydaný registrujícím lékařem.

3.1.5 Uchazeči o zaměstnání, kteří mají vykonávat pracovní činnosti zařazené do kategorie první a zaměstnanci, jejichž pracovní činnost byla zařazena do kategorie první, mohou pracovnělékařské prohlídky na základě písemné žádosti (viz příloha č. 1) absolvovat u svého registrujícího lékaře za předpokladu, že tento lékař je:

- a) poskytovatel v oboru všeobecné praktické lékařství, nebo
- b) poskytovatel v oboru pracovní lékařství

3.1.6 Bez kladného posudku o zdravotní způsobilosti nesmí být uzavřena pracovní smlouva.

3.2 Periodické (pravidelně opakované) prohlídky

3.2.1 Každý zaměstnanec je povinen se na výzvu zaměstnance odpovědného za ověřování zdravotní způsobilosti podrobovat periodickým lékařským prohlídkám ve stanovených lhůtách uvedených v 3.2.7, pokud v jednotlivých případech nestanoví lékař nebo orgán ochrany veřejného zdraví lhůtu kratší.

Zodpovídá: pracovník-osobního oddělení FF UK

	DOKUMENTACE BOZP			
	Fakultní předpis			Číslo dokumentu 05.01
Účinnost od: 01.03.2017	Verze: 01	Nahrazuje:	Počet stran: 12	Přílohy: 1

Pracovník osobního oddělení předá zaměstnanci příslušný formulář žádosti a posudku vyplněný v rozsahu potřebném pro provedení prohlídky.

3.2.2 Další periodická prohlídka musí být vždy vykonána před uplynutím stanovené lhůty, tzn. před skončením platnosti lékařského posudku, vystaveného při předcházející periodické (nebo vstupní) prohlídce. Ke splnění tohoto ustanovení je nezbytné, aby vysílání na prohlídku zajišťovali zaměstnanci odpovědní za ověřování zdravotní způsobilosti v dostatečném časovém předstihu před skončením platnosti dosavadního posudku.

Zodpovídá: pracovník-osobního oddělení FF UK

3.2.3 Neabsolvování periodické prohlídky ve lhůtě stanovené zaměstnavatelem znamená, že pozbývá platnosti lékařský posudek, vystavený při předchozím posouzení zdravotní způsobilosti. Jestliže zaměstnanec neabsolvuje preventivní prohlídku včas z vážných důvodů (např. pro pracovní neschopnost), musí prohlídku absolvovat v nejbližším možném termínu. V případě, že se zaměstnanec přes výzvu pracovníka osobního oddělení FF UK nepodrobí preventivní prohlídce zdravotní způsobilosti svévolně, musí být vůči němu postupováno ve smyslu ust. § 52 písm. e) ZP - a do absolvování prohlídky mu nesmí být přidělována práce.

3.2.4 Periodické prohlídky se zaznamenávají na formuláři (**příloha č. 1**)

3.2.5 Zaměstnanci, zařazení na pracovištích s výskytem rizikových faktorů (hluk, prach, vibrace apod.) se musí v rámci periodických preventivních prohlídek současně podrobovat speciálnímu vyšetření ve lhůtách, nařízených při určení předmětného rizikového pracoviště. Lhůty, stanovené příslušným orgánem ochrany veřejného zdraví pro konkrétní pracoviště, mají v případě, že jsou kratší, než lhůty preventivních prohlídek zaměstnance podle kapitoly 3.2.7 platnost lhůty preventivní prohlídky.

3.2.6 Ustanovení ve 3.2.8 (tabulka) ve věci vyhl. 79/2013 Sb. se nepoužije,

a) pokud orgán ochrany veřejného zdraví podle zákona o ochraně veřejného zdraví určí kratší termín pro provedení periodické prohlídky,

b) pokud je jiným právním předpisem nebo v příloze č. 2 k této vyhlášce stanoveno jinak.

3.2.7 Jde-li o práce vykonávané na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr, periodické prohlídky se neprovádějí. To neplatí v případě, kdy je práce na základě těchto dohod u zaměstnavatele prováděna opakovaně a doba, na kterou je práce opakovaně sjednávána, je delší než lhůta pro provedení periodické prohlídky a zaměstnavatel provádění těchto prohlídek vyžaduje.

	DOKUMENTACE BOZP			
	Fakultní předpis			Číslo dokumentu 05.01
Účinnost od: 01.03.2017	Verze: 01	Nahrazuje:	Počet stran: 12	Přílohy: 1

3.2.8 Lhůty periodických preventivních prohlídek na FF UK

Ustanovení	Profese – činnost	Věk			
		do18	do 21	do 50	nad 50
		Lhůty preventivních prohlídek			
		Každých X roků			
Zákon č. 262/2006 Sb. (Zákoník práce)					
§ 247	Pracovní podmínky mladistvích	1			
Vyhláška č. 79/2013 Sb.					
§ 11 odst. 2 písm. a)	Zaměstnanci pracující při činnostech zařazených do kategorie první : ❖ viz SEZNAM PROFESÍ			6	4
§ 11 odst. 2 písm. b)	Zaměstnanci pracující při činnostech zařazených do kategorie druhé ❖ viz SEZNAM PROFESÍ			5	3

Pozn.: U 3.2.6 ad b) mezi jiné právní předpisy lze zařadit:

Vyhl. č.101/1995 Sb., vyhl. MD č.224/1995 Sb., NV č.352/2003 Sb., V. MV 493/2002 Sb., V. MZ č.271/2012 Sb.

SEZNAM PROFESÍ – ČINNOSTÍ-POZIC zařazených do kategorií na FF UK platný pro všechny pracoviště		Věk					
		do 18	do 21	do 50	nad 50		
		Lhůty preventivních prohlídek					
		Každých X roků					
<u>Zákon č. 262/2006 Sb. (Zákoník práce)</u>							
§ 247	Pracovní podmínky mladistvích			1			
<u>Vyhláška č. 79/2013 Sb.</u>							
kategorie první	Zaměstnanci pracující při činnostech zařazených do profesí ➤ Sekretářka ➤ Odborný organizační a administrativní pracovník ➤ Akademičtí a vědečtí pracovníci ➤ Technický redaktor, dokumentátor ➤ Pracovníci knihoven ➤ Pracovníci informačních technologií ➤ Instruktory výuky ➤ Řídící pracovníci						

	DOKUMENTACE BOZP			
	Fakultní předpis			Číslo dokumentu 05.01
Účinnost od: 01.03.2017	Verze: 01	Nahrazuje:	Počet stran: 12	Přílohy: 1

SEZNAM PROFESÍ – ČINNOSTÍ-POZIC zařazených do kategorií na FF UK platný pro všechny pracoviště		Věk			
		do 18	do 21	do 50	nad 50
		Lhůty preventivních prohlídek			
		Každých X roků			
	➤ Údržbář ➤ Vrátný ➤ Řidič			6	4
kategorie druhá	Zaměstnanci pracující při činnostech zařazených do profesí ❖ Úklidová služba			5	3
Poskytovatel pracovní lékařských služeb		MUDr. Jaroslava Litovkinová Palackého 5 PRAHA 1			

Pozn.:

Pozice- odborný organizační a administrativní pracovník:

děkan, tajemník, vedoucí dílčího celku, právník, odborný organizační a administrativní pracovník, samostatný odborný organizační a administrativní pracovník, koordinační a vývojový pracovník, personalista, mzdová účetní, účetní, pokladník, rozpočtář

Pozice- akademický a vědecký pracovník:

profesor, docent, odborný asistent, asistent, vědeckopedagogický pracovník VaV, lektor

3.3 Mimořádné prohlídky

3.3.1 Mimořádná prohlídka se provádí za účelem zjištění zdravotního stavu posuzovaného zaměstnance v případě důvodného předpokladu, že došlo ke ztrátě nebo změně zdravotní způsobilosti k práci nebo pokud dojde ke zvýšení míry rizika již dříve zohledněného rizikového faktoru pracovních podmínek.

3.3.2 Mimořádná prohlídka **se provádí**, pokud

3.3.2.1 ji nařídil orgán ochrany veřejného zdraví podle zákona o ochraně veřejného zdraví nebo tak stanoví zákon upravující využívání jaderné energie a ionizujícího záření,

	DOKUMENTACE BOZP			
	Fakultní předpis			Číslo dokumentu 05.01
Účinnost od: 01.03.2017	Verze: 01	Nahrazuje:	Počet stran: 12	Přílohy: 1

3.3.2.2 to v daném období vyžaduje zdravotní náročnost konkrétních pracovních podmínek,

3.3.2.3 došlo ke zhoršení pracovních podmínek ve smyslu zvýšení míry rizika u rizikového faktoru, k němuž již byla posuzována zdravotní způsobilost zaměstnance,

3.3.2.4 bylo opakovaně zjištěno překročení limitní hodnoty ukazatelů biologického expozičního testu, popřípadě na základě závěrů jiných vyšetření prováděných za účelem sledování zátěže organismu působením rizikových faktorů pracovních podmínek,

3.3.2.5 byla při pracovnělékařské prohlídce zjištěna taková změna zdravotního stavu zaměstnance, která předpokládá změnu zdravotní způsobilosti k práci v době kratší, než je interval periodické prohlídky, nebo

3.3.2.6 byl výkon práce přerušen

3.3.2.6.1 z důvodu nemoci po dobu delší než 8 týdnů, s výjimkou výkonu práce v kategorii první podle zákona o ochraně veřejného zdraví a nejde-li o práci nebo činnost, jejíž součástí je riziko ohrožení zdraví nebo nestanoví-li jiný právní předpis jinak,

3.3.2.6.2 v důsledku úrazu s těžkými následky, nemoci spojené s bezvědomím nebo jiné těžké újmy na zdraví, nebo

3.3.2.6.3 z jiných důvodů na dobu delší než 6 měsíců např. po mateřské, rodičovské dovolené nebo volnu.

3.3.3 Mimořádná prohlídka **se dále provádí** na základě

3.3.3.1 žádosti předložené zaměstnavatelem z vlastního podnětu nebo podnětu zaměstnance,

3.3.3.2 informace sdělené ošetřujícím lékařem o důvodném podezření, že změnou zdravotního stavu zaměstnance došlo ke změně zdravotní způsobilosti.

Provedením mimořádné prohlídky nedochází ke změně lhůty provedení periodické prohlídky podle 3.2.8.

3.4 Výstupní prohlídka

3.4.1 Výstupní prohlídka se provádí na základě žádosti zaměstnance, nebo pokud tak stanoví jiný zákon, za účelem zjištění zdravotního stavu zaměstnance v době ukončení výkonu práce, a to s důrazem na zjištění takových změn zdravotního stavu, u kterých lze předpokládat souvislost se zdravotní náročností vykonávané práce.

3.4.2 Výstupní prohlídka **se provádí** při

3.4.2.1 ukončení pracovněprávního nebo obdobného vztahu,

3.4.2.2 převedení na práci se sníženou zdravotní náročností ve smyslu snížení míry rizika nebo na práci konanou za příznivějších pracovních podmínek, než ke kterým byla posouzena zdravotní způsobilost zaměstnance.

	DOKUMENTACE BOZP			
	Fakultní předpis			Číslo dokumentu 05.01
Účinnost od: 01.03.2017	Verze: 01	Nahrazuje:	Počet stran: 12	Přílohy: 1

Na základě provedení výstupní prohlídky se nevydává lékařský posudek.

3.4.3 Výstupní lékařská prohlídka **se neprovádí**, jde--li o

3.4.3.1 práce zařazené do kategorie první podle zákona o ochraně veřejného zdraví a není-li součástí této práce činnost, pro jejíž výkon jsou podmínky zdravotní způsobilosti stanoveny jiným právním předpisem, a pokud u zaměstnance nebyla zjištěna v době výkonu práce u zaměstnavatele nemoc z povolání, ohrožení nemocí z povolání nebo pracovní úraz,

3.4.3.2 výkon práce na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr, jestliže nebylo podle zákona vyžádáno provedení vstupní lékařské prohlídky a není-li podezření na změnu zdravotního stavu v souvislosti s výkonem práce.

3.5 Následná prohlídka

Následná prohlídka se provádí za účelem včasného zjištění změn zdravotního stavu vzniklých v souvislosti s prací za takových pracovních podmínek, jejichž důsledky se mohou projevit i po ukončení práce, a to za účelem včasného zajištění potřebné zdravotní péče, popřípadě odškodnění. Na základě provedení následné prohlídky se nevydává lékařský posudek

3.6 Ostatní prohlídky

Do tohoto druhu prohlídek patří např.:

Při přihlášce do kurzu, kontrolní zdravotní vyšetření související s přezkoušením odborné způsobilosti, získání zdravotního průkazu, získání řidičského průkazu apod.

3.6.1 Kurzy pro zvyšování nebo prohlubování kvalifikace

Podmínkou pro zařazení účastníka do těchto kurzů je zdravotní způsobilost k pracovní činnosti, na kterou je příslušný kurz zaměřen. Zdravotní způsobilost potvrzuje na přihlášce do kurzu poskytovatel PLS.

3.6.1.1 Pokud pro zařazení do kurzu postačuje dosavadní zdravotní způsobilost zaměstnance, potvrdí poskytovatel PLS zdravotní způsobilost na základě poslední platné preventivní prohlídky zdravotní způsobilosti.

3.6.1.2 Pokud jsou pro činnost, na kterou je zaměřen kurz, požadavky zdravotní způsobilosti odlišné od požadavků, podle kterých byla provedena poslední platná preventivní prohlídka zdravotní způsobilosti, musí být provedena prohlídka nová s příslušným zaměřením.

Náklady poskytovatele PLS spojené se zpracováním posudku o zdravotní způsobilosti hradí zaměstnavatel na základě faktury.

3.6.2 Posuzování zdravotní způsobilosti v souvislosti s přezkušováním odborné způsobilosti zaměstnanců, u nichž právní předpis (např. periodické přezkušování svářečů apod.) předepisuje v souvislosti s jejich pravidelným přezkušováním prokazování zdravotní způsobilosti v jiných lhůtách, než jak jsou stanoveny v 3.2.8, je rozhodující platnost poslední prohlídky zdravotní způsobilosti v době konání přezkušování. Poskytovatel PLS provede pouze kontrolní vyšetření, zda nedošlo od poslední prohlídky ke změně zdravotní

	DOKUMENTACE BOZP			
	Fakultní předpis			Číslo dokumentu 05.01
Účinnost od: 01.03.2017	Verze: 01	Nahrazuje:	Počet stran: 12	Přílohy: 1

způsobilosti a výsledek potvrdí v příslušném dokladu. Toto kontrolní vyšetření uhradí zaměstnavatel na základě faktury.

3.6.3 Prohlídky, které jsou provedeny ve vlastním zájmu zaměstnance, uhradí svému ošetřujícímu lékaři zaměstnanec v hotovosti a zaměstnavatel tyto náklady zaměstnanci neproplatí.

4. ODPOVĚDNOST A KONTROLA

Za přesné a jednoznačné zpracování žádosti o posudek zdravotní způsobilosti ve formuláři posudku a za případné škody, vzniklé zaměstnavateli vyplývající z chybného zadání v žádosti o posudek zdravotní způsobilosti

Zodpovídá:

vedoucí osobního oddělení FF UK

Za průběžnou kontrolu správnosti vyúčtování zdravotních výkonů souvisejících s vyžádanými posudky o zdravotní způsobilosti k výkonu pracovní činnosti a za opatření k nápravě zjištěných nedostatků

Zodpovídá:

vedoucí osobního oddělení FF UK.

5. DOKUMENTACE

Žádost o posouzení zdravotní způsobilosti a posudek

dle Přílohy č.1

Smlouva na pracovně lékařské služby

**Lhůty periodických preventivních prohlídek
a seznam profesí- činností v kategoriích**

dle TAB. 3.2.8

6. SEZNAM PŘÍLOH

PŘÍLOHA Č.1

**ŽÁDOST O PROVEDENÍ PRACOVNĚLÉKAŘSKÉ PROHLÍDKY A POSOUZENÍ
ZDRAVOTNÍ ZPŮSOBILOSTI K PRÁCI (VZOR)**

Vyprodukováno informačním systémem firmy KONTROL s.r.o., Barvířská 495, 434 01 MOST
Firma KONTROL s.r.o. je zapsána v obchod. rejstříku u Krajského soudu v Ústí n/ L. oddíl C, vložka 10 269 Kontrol s.r.o. je
certifikovaná pro systém managementu jakosti ISO 9001:2001 u spol.STAVCERT Praha
Telefon/ Fax: 476 108 407, E-mail: info@kontrol.cz, www.kontrol.cz/
IČO: 64 65 19 08, DIČ: CZ 64 65 19 08