

# Doporučení ombudsmanky FF UK k činnosti spolků a pořádání jejich akcí, se zaměřením na pořádání seznamovacích akcí

**Zpracováno dne:** 31. 08. 2023

**Zpracovala:** Pavla Špondrová

## Úvod

Na ombudsmanku se obrátila řada spolků působících na FF UK, které projevily zájem o diskutování svých kompetencí a pravidel pro organizování vlastní činnosti a pořádání akcí, se zaměřením na pořádání seznamovacích akcí.

Dne 21. 06. 2023 proběhl workshop s názvem „Jak na bezpečný seznamovák?“, který organizovala Iniciativa Nahlas, jeden ze spolků působících při FF UK. Tohoto workshopu se zúčastnili též zástupci a zástupkyně dalších spolků FF UK a ombudsmanka FF UK.

Společně jsme se věnovali jednotlivým otázkám týkajících se činnosti spolků a především otázkám, jak zorganizovat opravdu bezpečnou seznamovací akci, která bude mít takovou podobu, aby se na ní cítilo co nejvíce účastníků se osob dobře.

### **Věnovali jsme se těmto okruhům:**

- seznamovací aktivity, hry a program
- přítomnost starších studujících, doktorandů\*ek, absolventů\*ek
- přítomnost vyučujících mimo formální program
- flirtování, romantický a sexuální kontakt
- alkohol a pravidla jeho požívání

## Shrnutí

- 1. Téma má více rovin a aspekty a požadavky na pravidla a organizaci jednotlivých akcí se mohou významně lišit** v závislosti na rozsahu, počtu a postavení účastníků se osob, délce trvání, tématech či programu.
- Pro fungování spolků a organizaci akcí je třeba, **aby si spolky byly vědomy svých povinností a též oprávnění** pravidla stanovovat.
  - Fungování spolků se řídí § 214 a násl. občanského zákoníku, stanovení pravidel je v kompetenci spolku, mohou být obsažena např. v:
    - o základní listině,
    - o stanovách,
    - o pravidlech přijatých ad hoc pro potřeby konkrétní akce

3. **Spolek odpovídá za dodržování právních předpisů a pravidel**, které stanovil, při své činnosti a na akcích – poskytuje zboží a služby, **vztahuje se na něj legislativa, především antidiskriminační zákon**, který obsahuje úpravu obtěžování, sexuálního obtěžování a přímé a nepřímé diskriminace – opatrně! Spolek může požadovat dodržování pravidel a požadovat např. opuštění akce od osob, které pravidla nedodržují nebo v případě problémů volat Policii ČR.
4. **Vždy je třeba identifikovat, kdo je organizující subjekt**, a účastníci se osoby o tom informovat, včetně toho, jaká jsou pravidla konkrétní akce, jaké jsou definice pojmů a procesní postupy. Je to organizující subjekt, kdo má právo i povinnost pravidla stanovit, včetně postupu a sankcí při jejich nedodržování a vyžadovat seznámení se s nimi.
5. Účastníci a účastnice workshopu zdůrazňovali pocit odpovědnosti za bezpečí na akcích. Zároveň uváděli, že povahou některých akcí, typicky seznamovacích akcí, je též jistá míra neformálnosti, kterou podle nich očekávají i účastníci se osoby – **akce by měly mít přátelskou, uvolněnou, neformální atmosféru, která umožňuje vzájemné seznámení se nebo setkání jinde a v jiném formátu než při výuce**. Je tudíž žádoucí stanovit určité mantinely, které pomohou zachovat jak neformálnost, tak bezpečné prostředí.
6. UK ve svém Statutu i Etickém kodexu stanoví základní pravidla pro vztahy na akademické půdě. Statut Univerzity Karlovy se již ve své Preambuli hlásí k myšlence „společenství, ve kterém jsou **vzájemné vztahy** členů **určovány autoritou duchovní, nikoli mocí**“. **Etický kodex stanoví:**
  - Část I, odst. 3 – Tento etický kodex **se týká** členů akademické obce (akademických pracovníků a studentů), vědeckých pracovníků i dalších zaměstnanců Univerzity Karlovy.
  - Část I, odst. 7 – Každý člen akademické obce ... **ctí mravní principy a zásady**, dodržuje tento kodex a základní pravidla slušného chování a zachovává ustanovení složených akademických slibů. V těchto mezích uplatňuje svá akademická práva a využívá akademické svobody.
  - Část I, odst. 8 – Každý člen akademické obce ... **respektuje lidská práva a základní svobody**, mezi nimiž na předních místech stojí právo na život a zdraví, nedotknutelnost osoby a jejího soukromí, právo na zachování lidské důstojnosti, osobní cti a dobré pověsti, svoboda myšlení, svědomí, náboženského vyznání a projevu, i svoboda vědeckého bádání a umělecké tvorby. Snaží se předcházet jednání, jež by tato práva a svobody porušovalo.
  - Část I, odst. 18 – Každý člen akademické obce ... **odmítá diskriminaci** na základě rasy, etnického původu, národnosti, ideologie, náboženského vyznání, víry, světového názoru, věku, pohlaví, sexuální orientace, fyzického handicapu, jazyka, sociálního původu nebo majetkových poměrů. **Vůči všem jedná s respektem**, bez ohledu na sociokulturní odlišnosti. Dodržuje princip rovného

přístupu a rovných příležitostí. Odmítá jakoukoliv formu sexuálního obtěžování.

- Část II, odst. 1-3 – Akademický i vědecký pracovník jedná se studenty **čestně, spravedlivě, kolegiálně a otevřeně**. Nedopouští se osobního ponižování, nemorálního chování a nátlaku. Svým chováním jde studentům příkladem. Při hodnocení studijních výsledků postupuje spravedlivě a **transparentně**.

7. FF UK sama formulovala podrobnější **Stanoviska a závazná pravidla k projevům šikany, sexuálnímu obtěžování, zneužití autority**.

- Všichni mají osobní odpovědnost za dodržování těchto zásad a principů:
  - o chovat se k ostatním **důstojně a s úctou**,
  - o **netolerovat žádnou formu šikany, sexuálního obtěžování, či zneužívání autority** a v případě, že se stanou jeho svědky, na nepřijatelné chování upozornit nahlášením nebo oficiálním ohrazením se,
  - o **podporovat každého a každou, kdo se cítí být obětí** takového nepřijatelného chování, včetně propojení na externí pomoc a psychickou podporu pro podání formální stížnosti, pokud bude třeba.
- **Nevhodné chování, příklady**
  - o šikana
  - o zneužití autority
  - o sexuální obtěžování
- **Vhodné chování**
  - o **udržovat přiměřený fyzický a emocionální odstup** od studujících (či zaměstnaných na straně druhé) a plnit své univerzitní povinnosti v nejlepším zájmu univerzity bez zvýhodňování kohokoliv z akademické obce před ostatními;
  - o **používat univerzitní e-mailový účet**, univerzitní telefon, univerzitní software a aplikace pro komunikaci s členstvem akademické obce tam, kde je to možné; **nepožadovat** od studujících (či zaměstnaných osob) osobní údaje, pokud to není relevantní pro studium a akademickou práci; zaměstnané osoby by měly pečlivě zvážit, než sdělí své **osobní mobilní telefonní číslo** studujícím, přičemž je zřejmé, že v některých případech to může být po zvážení jiných alternativ nevyhnutelné (např. při organizaci, či účasti na konferenci, při exkurzích, stážích apod.);
  - o odkázat studující s potřebami podpory na příslušnou univerzitní podpůrnou službu a **omezit svou roli při poskytování osobní psychologické či jiné podpory studujícím** tam, kde to není součástí pracovních povinností;

- pokud je to možné, **zajistit, aby se schůzky a diskuse konaly na akademické půdě** nebo v jiných prostorách spravovaných či užívaných univerzitou; pokud to není možné, zajistit, aby se schůzka konala na veřejném místě, jako je např. knihovna;
- **v případě, že existuje, či vznikne nesymetrický vztah** (ať už mezi nadřízenými a podřízenými na pracovišti anebo mezi vyučující osobou a studující(m), je třeba odmítnout účast na jakékoli hodnotící nebo supervizní akademické činnosti, nebo si vyžádat přítomnost, či supervizi nezávislé osoby, která zaručí nestrannost hodnocení.
- **pokud je to logisticky možné, dodržovat stejné pokyny i jinde, v případě práce v terénu, účasti na konferencích a jakýchkoli jiných univerzitních aktivitách mimo obvyklé pracoviště;**

### **Doporučení: Organizační a procesní doporučení**

#### **1. Kdo je organizující subjekt?**

Vždy si vyjasněte, kdo je organizující subjekt, a tudíž kdo nese odpovědnost za organizaci akce a její zákonnost (zda jde o konkrétní spolek nebo jinou entitu). **Tato informace by měla být účastníkům/cím zřejmá nejpozději z přihlášky, která by neměla být matoucí** (někdy se může z komunikace zdát, že organizujícím subjektem je UK nebo FF UK nebo konkrétní katedra/ústav, někdy se může nevědomky k poskytování služby zavázat fyzická soba, které s účastníky se osobami jedná či smlouvy podepisuje). Poskytnutí nejednoznačných, nepřesných nebo nesprávných informací nezproštuje odpovědnosti.

#### **2. Pravidla mají být známá dopředu a dostupná i na akc**

Je vhodné ještě před akcí konkrétní pravidla stanovit a účastníci se osoby s nimi seznámit, např. písemně v pozvánce, na webu, vyvěšením v místě konání na viditelném místě apod.

#### **3. Pravidla jsou pro účastníky se osoby závazná**

Je vhodné vyzvat účastníky se osoby, aby se s pravidly seznámily a zajistit projevení jejich souhlasu s nimi, např. podpisem v rámci přihlášky, informací, že přihlášením se daná osoba zavazuje pravidla dodržovat. Pravidla je vhodné při zahájení akce připomenout, učinit je na místě konání dostupná a **stanovit mechanismus pro řešení nedodržování pravidel**, včetně např. online aplikace, na kterou mohou být vyvěšeny QR kódy v místě akce. **Jasná komunikace pravidel přispívá k prevenci nevhodného chování.**

#### **4. Osoba odpovídající za pravidla musí být vždy v dosahu**

Po celou dobu konání akce je třeba, aby byla určena konkrétní osoba nebo osoby (nemusí se jednat po celou dobu akce o stejnou osobu), **kteří v daný čas za dodržování pravidel odpovídají a na které je možné se v případě potřeby obrátit.** Taková osoba by měla být připravena se plně problematice situaci věnovat a přiměřeně zasáhnout nebo pokud by bylo řešení nad její síly, kontaktovat Policii ČR.

Tato osoba má být tudíž na místě konání akce po celou dobu přítomná a nebyť např. pod vlivem alkoholu apod.

### **5. Pravidla je třeba vyhodnocovat a případně vylepšovat**

Po akci je vhodné se v rámci evaluace akce tázat účastnících osob na jejich názor týkající se i stanovených pravidel, jejich známosti, dodržování, ne/využití a zkušeností s nimi, včetně návrhů na doplnění nebo vylepšení.

## **Obsahová doporučení**

### **1. Účast na akci – Pro koho akce je? Co je povinné?**

Je vhodné promyslet účast vyučujících, doktorandů/ek či studujících vyšších ročníků, a to s ohledem na povahu dané akce, charakter programu a role jednotlivých osob na akci. **Všem potenciálně účastnícím se osobám by mělo být s předstihem srozumitelné, co se od koho očekává, jakých částí programu a akce se mají účastnit atd. Pokud je akce primárně pro nové studující, je nevhodné, aby si je na akci jezdili nejstarší spřátelení studující či snad vyučující „obhlédnout“**, jak se někdy proslýchá, aniž by se jinak na akci podíleli.

Účast na programu a na seznamovacích aktivitách může být **žádaná, ale musí být dobrovolná**. Motivování k zapojení musí být přiměřené a je třeba, aby bylo vždy zřejmé, že je v pořádku se konkrétní aktivity neúčastnit. Přístup ke studujícím a dostupnost veškerých informací potřebných ke studiu, musí být rovnocenné bez ohledu na účast nebo neúčast na seznamovací akci.

### **2. Aktivity zasahující do lidské důstojnosti ne!**

Nevhodné jsou aktivity zasahující do lidské důstojnosti, zejména vyžadující nepřiměřený fyzický kontakt, svlékání se, konzumaci alkoholu, drog, nestandardních pokrmů a nápojů, obsahující nebo napodobující sexuální činnosti a obsah či aktivity diskriminační.

### **3. S alkoholem a jinými látkami podle pravidel a opatrně**

Je vhodné apelovat na účastníky a účastnice, aby alkohol, případně jiné látky ovlivňující vědomí a chování, buď nepožívali nebo požívali přiměřeně **tak, aby neztráceli sebekontrolu**. Je dále vhodné **stanovit pravidla pro konzumaci alkoholu a omamných a psychotropních látek**, např. pouze v době mimo oficiální části programu nebo „alkohol až po večeři“, nebo bez tvrdého alkoholu, „drugs free akce“ apod.

Je žádoucí už v rámci informování o akci i na ní účastnícím se osobám připomenout, že za průběh akce odpovídá organizující subjekt, a že zcela volnou ruku v této věci mohou mít na jakékoliv soukromé akci. **Odpovědnost za nevhodné jednání má**

**samozřejmě především takto jednáající osoba, ale i organizující subjekt může nést svůj díl odpovědnosti**, pokud mohl takové situaci předejít nebo jí zamezit a neudělal to (např. právě stanovením pravidel).

#### **4. Vztahy navazovat ideálně vrstevnické a opatrně**

Navazování vztahů (přátelských, sexuálních, partnerských) musí být vždy dobrovolné a prosté sexuálního obtěžování, ponižování, nemorálního chování nebo nátlaku.

**Navazování bližších mimostudijních nebo mimopracovních vztahů mezi osobami v rozdílném hierarchickém postavení, tedy takového charakteru, kdy jedna osoba ovlivňuje nebo může svým rozhodováním ovlivňovat studium nebo práci druhé osoby, je nevhodné.** Takové vztahy narušují pracovní i studijní kolektivy a neumožňují dodržování zákonných povinností rovného zacházení se všemi, s respektem a za zachování principu rovného přístupu a rovných příležitostí.

#### **5. Všímejte si okolí, požadujte dodržování pravidel a nabízejte pomoc**

Pokud zaznamenáte ve svém okolí situaci nebo jednání druhé osoby, které není v souladu s pravidly akce, věnujte takové situaci pozornost. Stejně jako má organizující subjekt právo pravidla stanovit, účastníci se osoby mají právo na zajištění a kontrolu dodržování pravidel během akce. Pokud bude docházet k porušování nebo obcházení pravidel, upozorněte osobu pověřenou organizujícím subjektem na problematickou situaci. Pokud se to bude jevit jako bezpečné, můžete osobě, které je v nepříjemné situaci, pomoci, např. ji oslovit, zda je vše v pořádku, zavést s ní hovor na obecné téma, ohradit se proti nevhodnému jednání či jakkoliv jinak ji podpořit.

### **Závěr**

Toto doporučení přináší informace a konkrétní navrhované postupy pro pořádání akcí spolky na FF UK, z pohledu působnosti ombudsmanky FF UK, s cílem zajištění bezpečného a inkluzivního prostředí. Je na každém organizujícím subjektu si vyjasnit, jaký je charakter pořádané akce, a jak přesně chce pravidla stanovit. Páteru organizačních a páteru obsahových doporučení představuje obecný rámec, který když bude respektován, může k bezpečnému konání akce napomoci.