

# MANUÁL K DOLOŽENÍ PŘEDCHOZÍHO VZDĚLÁNÍ

## Obsah

PODMÍNEČNĚ PŘIJATÍ KE STUDIU BAKALÁŘSKÉHO PROGRAMU .....	2
PODMÍNEČNĚ PŘIJATÍ KE STUDIU NAVAZUJÍCÍHO MAGISTERSKÉHO PROGRAMU .....	4
PODMÍNEČNĚ PŘIJATÍ KE STUDIU DOKTORSKÉHO PROGRAMU .....	8

# PODMÍNEČNĚ PŘIJATÍ KE STUDIU BAKALÁŘSKÉHO PROGRAMU

## PODMÍNEČNĚ PŘIJATÍ KE STUDIU BAKALÁŘSKÉHO PROGRAMU DOKLÁDAJÍ VŽDY MATURITNÍ VYSVĚDČENÍ!

I v případě, že uchazeč o studium bakalářského programu již má vystudovanou vysokou školu, musí doložit předchozí vzdělání maturitním vysvědčením.

### PŘESNÝ POPIS KROKŮ, KTERÉ MUSÍTE UDELAT, ABYSTE ÚSPĚŠNĚ DOLOŽILI SVÉ PŘEDCHOZÍ VZDĚLÁNÍ:

1. **Vezměte své maturitní vysvědčení a zajděte s ním na nejbližší CzechPOINT.** (Seznam CzechPOINTů najdete například zde: <https://www.czechpoint.cz/wwwstats/f?p=100:16>) **nebo pobočku Slovenské pošty**
2. **Pracovníkovi/pracovnici na přepážce předložte své maturitní vysvědčení a požádejte o zhotovení AUTORIZOVANÉ KONVERZE DOKUMENTU DO ELEKTRONICKÉ PODOBY / ZARUČENEJ KONVERZIE Z LISTINNEJ DO ELEKTRONICKEJ PODOBY** (Autorizovaná konverze/zaručená konverzia je úplné převedení dokumentu v listinné podobě do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru způsobem zajišťujícím shodu obsahu těchto dokumentů a připojení doložky o provedení konverze. Dokument, který provedením konverze vznikne, má stejné právní účinky jako dokument, jehož převedením výstup vznikl. Konverzí se nepotvrzuje správnost a pravdivost údajů obsažených ve vstupu a jejich soulad s právními předpisy. Více informací najdete pro Česko zde: <https://www.czechpoint.cz/public/verejnost/autorizovana-konverze/>, pro Slovensko zde: <https://www.posta.sk/subory/39891/elektronicky-produktovy-list-na-zarucenu-konverziu.pdf>)
3. **Požádejte o uložení dokumentu v „Úschovně dokumentů“ nebo si nechte poslat elektronický dokument do své datové schránky (na Slovensku vám konvertovaný dokument nahrají na váš USB flash disk)** (Při konverzi dokumentu v listinné podobě do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru na kontaktním místě Czech POINT lze uložit dokument, který provedením konverze vznikl, do úschovny. Dokument bude v úschovně uložen po dobu 30 dnů. Další možností je nechat odeslat výstup konverze do určené datové schránky. Zpráva v datové schránce bude obsahovat konverzní lístek, prostřednictvím kterého bude možné konvertovaný dokument z úschovny vyzvednout.)
4. **Po příchodu domů zapněte počítač, vyzvedněte si dokument z úschovny, flash disku nebo datové schránky a nahrajte ho do SIS:**

Odhlášení za 59:58

UNIVERZITA KARLOVA

Filozofická fakulta

Přijímací řízení Vstup do SIS 3

### Přijímací řízení

1

Moje přihlášky Obecné a fakultní podmínky PŘ Programy/Obory Programy CŽV Založení nové přihlášky

### Moje přihlášky

Moje přihlášky Obecné a fakultní podmínky PŘ Programy/Obory Programy CŽV Založení nové přihlášky

Akad. rok	Fakulta	Program/Obor	Druh studia	Forma studia	Stav	Poslední změna
	EF		bakalářské	prezenční	✘	
	EF		bakalářské	prezenční	☺	

### Nahrát přílohu k přihlášce

Typ přílohy: ---

Soubor: ---

- Doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání
- Doklad o středoškolském vzdělání** 3
- Doklad o vysokoškolském vzdělání
- Jiný dokument

**Nahrát soubor** 4

Nahrát přílohu k přihlášce **Přijetí ke studiu bakalářského programu  
vyberou tento typ přílohy:**

Typ přílohy:

Soubor:

- 
- Doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání
- Doklad o středoškolském vzdělání**
- Doklad o vysokoškolském vzdělání
- Jiný dokument

Nahrát soubor

## VZOR DOLOŽKY KONVERZE PAPIŘOVÉHO DOKUMENTU DO ELEKTRONICKÉ PODOBY, KTEROU ZHOTOVUJE OBECNÍ ÚŘAD NEBO CZECHPOINT

### Doložka z konverze dokumentu do elektronické podoby – na žádost

Dokument 157509030-256647-230531135023.pdf vznikl převedením listinného dokumentu do elektronického dokumentu pod pořadovým číslem 157509030-256647-230531135023. Vzniklý dokument obsahem odpovídá vstupnímu dokumentu. Počet stran dokumentu: 2

Vstup obsahoval viditelný prvek, který nelze plně přenést na výstup.

Konverzi provedl subjekt: Obec Lány, IČ: 00243981

Pracoviště: Obec Lány

Datum vyhotovení: 31.05.2023

Jméno a příjmení osoby, která konverzi provedla: ŠÁRKA STEINBRECHER

#### Poznámka:

Konverzí dokumentu se nepotvrzuje správnost a pravdivost údajů obsažených v dokumentu a jejich soulad s právními předpisy. Kontrolu doložky lze provést v centrální evidenci doložek na adrese <https://www.czechpoint.cz/overovacidolozky>.



157509030-256647-230531135023

**TENTO DOKUMENT MUSÍTE PŘILOŽIT KE VŠEM PŘIHLÁŠKÁM,  
U KTERÝCH MÁTE UVEDENO „PODMÍNEČNĚ PŘIJAT/A“!**

# PODMÍNEČNĚ PŘIJATÍ KE STUDIU NAVAZUJÍCÍHO MAGISTERSKÉHO PROGRAMU

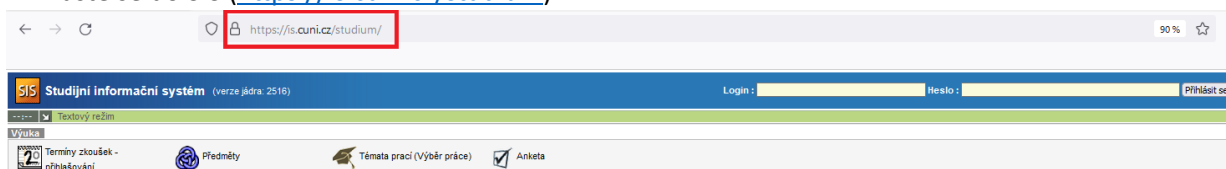
**PODMÍNEČNĚ PŘIJATÍ KE STUDIU NAVAZUJÍCÍHO MAGISTERSKÉHO PROGRAMU DOKLÁDAJÍ VŽDY BAKALÁŘSKÝ DIPLOM (NEBO ELEKTRONICKÉ POTVRZENÍ O ABSOLVOVÁNÍ STUDIA!)** I v případě, že uchazeč o studium navazujícího magisterského programu již má vystudovaný jiný navazující magisterský program, musí doložit předchozí vzdělání potvrzením o absolvování bakalářského studia. Pouze ti uchazeči, kteří své předchozí vzdělání získali v pětiletém magisterském studiu (tj. z lékařské, právnické nebo pedagogické fakulty případně všichni, kdo získali diplom ještě před zavedením bakalářského studia), dokládají své vzdělání magisterským nebo inženýrským diplomem.

**PŘESNÝ POPIS KROKŮ, KTERÉ MUSÍTE UDĚLAT, ABYSTE ÚSPĚŠNĚ DOLOŽILI SVÉ PŘEDCHOZÍ VZDĚLÁNÍ:**

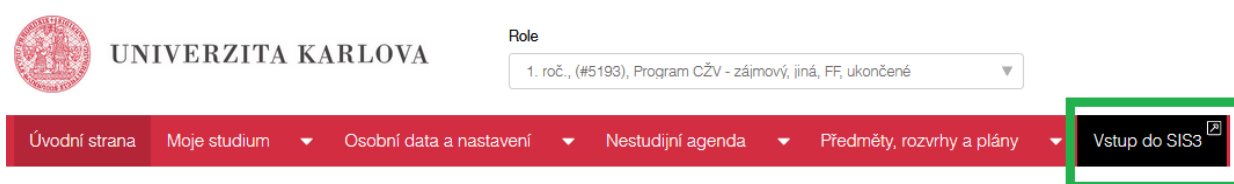
- A) V případě, že jste své předchozí vzdělání získali v poslední době na některé z českých vysokých škol, vygenerujte si ze Studijního informačního systému příslušné školy **POTVRZENÍ O ABSOLVOVÁNÍ STUDIA (s elektronickou pečeti/elektronickým podpisem)** a přiložte ho ke své přihlášce (obrázkový návod je na konci této kapitoly).

Níže je návod na vygenerování potvrzení pro absolventy kterékoli z fakult Univerzity Karlovy:

- a. Přihlaste se do SIS (<https://is.cuni.cz/studium/>):



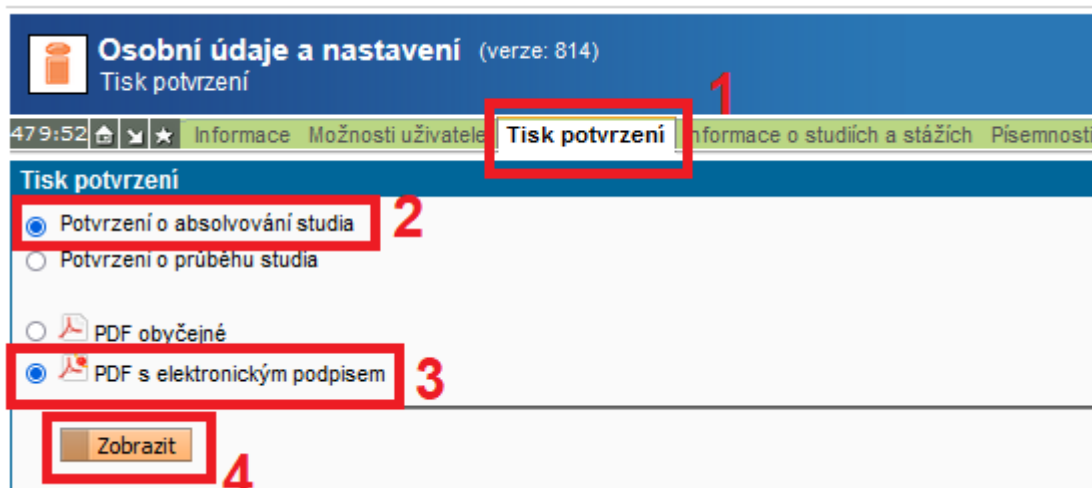
- b. Klikněte na „Vstup do SIS3“:



- c. V pravém horním rohu stiskněte ikonu montážního klíče  (nastavení/informace):



- d. V horní liště v sekci **Osobní údaje** a nastavení rozklikněte záložku **Tisk potvrzení** a vygenerujte si **Potvrzení o absolvování studia** s elektronickým podpisem:



## VZOR AKCEPTOVATELNÉHO ELEKTRONICKÉHO POTVRZENÍ O ABSOLVOVÁNÍ VŠ STUDIA.



FILOZOFICKÁ FAKULTA  
Univerzita Karlova

### DOKLAD O STUDIU (POTVRZENÍ O ABSOLVOVÁNÍ STUDIA)

Filozofická fakulta Univerzity Karlovy potvrzuje, že **XXXXXXXXXX**

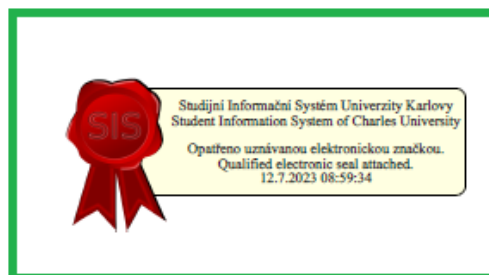
datum narození: **XXXXXXXXXX**

je od **XXXXXXXXXX** absolventem bakalářského studijního programu **XXXXXXXXXX**  
vyučovaného v prezenční formě studia.

Vysokoškolský diplom a dodatek k diplomu jsou předávány na promoci.

V Praze dne 12.07.2023

### MUSÍ OBSAHOVAT ELEKTRONICKÝ PODPIS



Toto potvrzení bylo vygenerováno ze studijního informačního systému Univerzity Karlovy, údaje v něm uvedené byly k datu a času 12.7.2023 08:59:34 zapsány ve studijním informačním systému univerzity.

Filozofická fakulta

nám. Jana Palacha 2, 116 38 Praha 1

B) V případě, že jste své předchozí vzdělání získali před delší dobou nebo do studijního informačního systému své školy již nemáte přístup, postupujte podle následujícího návodu:

1. **Vezměte svůj diplom a zajděte s ním na nejbližší CzechPOINT.** (Seznam CzechPOINTů najdete například zde: <https://www.czechpoint.cz/wwwstats/f?p=100:16>) nebo pobočku Slovenské pošty
2. **Pracovníkovi/pracovnici na přepážce předložte své maturitní vysvědčení a požádejte o zhotovení AUTORIZOVANÉ KONVERZE DOKUMENTU DO ELEKTRONICKÉ PODOBY / ZARUČENÉJ KONVERZIE Z LISTINNEJ DO ELEKTRONICKEJ PODOBY** (Autorizovaná konverze/zaručená konverzia je úplné převedení dokumentu v listinné podobě do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru způsobem zajišťujícím shodu obsahu těchto dokumentů a připojení doložky o provedení konverze. Dokument, který provedením konverze vznikne, má stejné právní účinky jako dokument, jehož převedením výstup vznikl. Konverzí se nepotvrzuje správnost a pravdivost údajů obsažených ve vstupu a jejich soulad s právními předpisy. Více informací najdete pro Česko zde: <https://www.czechpoint.cz/public/verejnost/autorizovana-konverze/>, pro Slovensko zde: <https://www.posta.sk/subory/39891/elektronicky-produktovy-list-na-zarucenu-konverziu.pdf>)
3. **Požádejte o uložení dokumentu v „Úschovně dokumentů“ nebo si nechte poslat elektronický dokument do své datové schránky (na Slovensku vám konvertovaný dokument nahrají na váš USB flash disk)** (Při konverzi dokumentu v listinné podobě do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru na kontaktním místě Czech POINT lze uložit dokument, který provedením konverze vznikl, do úschovny. Dokument bude v úschovně uložen po dobu 30 dnů. Další možností je nechat odeslat výstup konverze do určené datové schránky. Zpráva v datové schránce bude obsahovat konverzní lístek, prostřednictvím kterého bude možné konvertovaný dokument z úschovny vyzvednout.)
4. **Po příchodu domů zapněte počítač, vyzvedněte si dokument z úschovny, flash disku nebo datové schránky a nahrajte ho do SIS:**

Odhlášení za 59:58

UNIVERZITA KARLOVA

Filozofická fakulta

Přijímací řízení Vstup do SIS 3

### Přijímací řízení

1

Moje přihlášky Obecné a fakultní podmínky PŘ Programy/Obory Programy CŽV Založení nové přihlášky

### Moje přihlášky

Akad. rok	Fakulta	Program/Obor	Druh studia	Forma studia	Stav	Poslední změna
	EF		Průběh PŘ	prezenční	✘	
	EF		Průběh PŘ	prezenční	👤	

### Nahrát přílohu k přihlášce

Typ přílohy: ---

Soubor: ---

- Doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání
- Doklad o středoškolském vzdělání
- 3 Doklad o vysokoškolském vzdělání
- Jiný dokument

4 Nahrát soubor

Nahrát přílohu k přihlášce **Přijetí ke studiu navazujícího magisterského nebo doktorského programu vyberou tento typ přílohy:**

Typ přílohy: ---

Soubor: ---

- Doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání
- Doklad o středoškolském vzdělání
- Doklad o vysokoškolském vzdělání**
- Jiný dokument

Nahrát soubor

## VZOR DOLOŽKY KONVERZE PAPIROVÉHO DOKUMENTU DO ELEKTRONICKÉ PODOBY, KTEROU ZHOTOVUJE OBECNÍ ÚŘAD NEBO CZECHPOINT

### Doložka z konverze dokumentu do elektronické podoby – na žádost

Dokument 157509030-256647-230531135023.pdf vznikl převedením listinného dokumentu do elektronického dokumentu pod pořadovým číslem 157509030-256647-230531135023. Vzniklý dokument obsahem odpovídá vstupnímu dokumentu. Počet stran dokumentu: 2

Vstup obsahoval viditelný prvek, který nelze plně přenést na výstup.

Konverzi provedl subjekt: Obec Lány, IČ: 00243981

Pracoviště: Obec Lány

Datum vyhotovení: 31.05.2023

Jméno a příjmení osoby, která konverzi provedla: ŠÁRKA STEINBRECHER

#### Poznámka:

Konverzí dokumentu se nepotvrzuje správnost a pravdivost údajů obsažených v dokumentu a jejich soulad s právními předpisy. Kontrolu doložky lze provést v centrální evidenci doložek na adrese <https://www.czechpoint.cz/overovacidolozky>.



157509030-256647-230531135023

**TENTO DOKUMENT MUSÍTE PŘILOŽIT KE VŠEM PŘIHLÁŠKÁM, U KTERÝCH MÁTE UVEDENO „PODMÍNEČNĚ PŘIJAT/A“!**

## PODMÍNEČNĚ PŘIJATÍ KE STUDIU DOKTORSKÉHO PROGRAMU

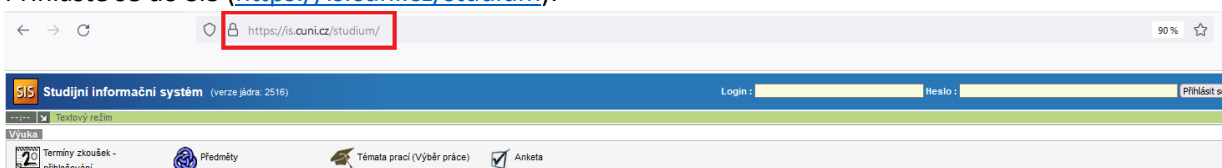
PODMÍNEČNĚ PŘIJATÍ KE STUDIU NAVAŽUJÍCÍHO MAGISTERSKÉHO PROGRAMU DOKLÁDAJÍ VŽDY MAGISTERSKÝ DIPLOM (NEBO ELEKTRONICKÉ POTVRZENÍ O ABSOLVOVÁNÍ STUDIA!) I v případě, že uchazeč o studium doktorského programu již má vystudovaný jiný doktorský program, musí doložit předchozí vzdělání potvrzením o absolvování magisterského studia.

**PŘESNÝ POPIS KROKŮ, KTERÉ MUSÍTE UDĚLAT, ABYSTE ÚSPĚŠNĚ DOLOŽILI SVÉ PŘEDCHOZÍ VZDĚLÁNÍ:**

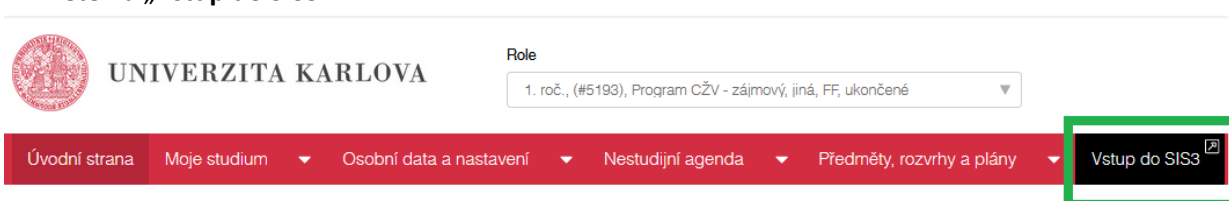
- A) V případě, že jste své předchozí vzdělání získali v poslední době na některé z českých vysokých škol, vygenerujte si ze Studijního informačního systému příslušné školy **POTVRZENÍ O ABSOLVOVÁNÍ STUDIA** (s elektronickou pečetí/elektronickým podpisem) a přiložte ho ke své přihlášce (obrázkový návod je na konci této kapitoly).

Níže je návod na vygenerování potvrzení pro absolventy kterékoli z fakult Univerzity Karlovy:

- a. Přihlaste se do SIS (<https://is.cuni.cz/studium/>):



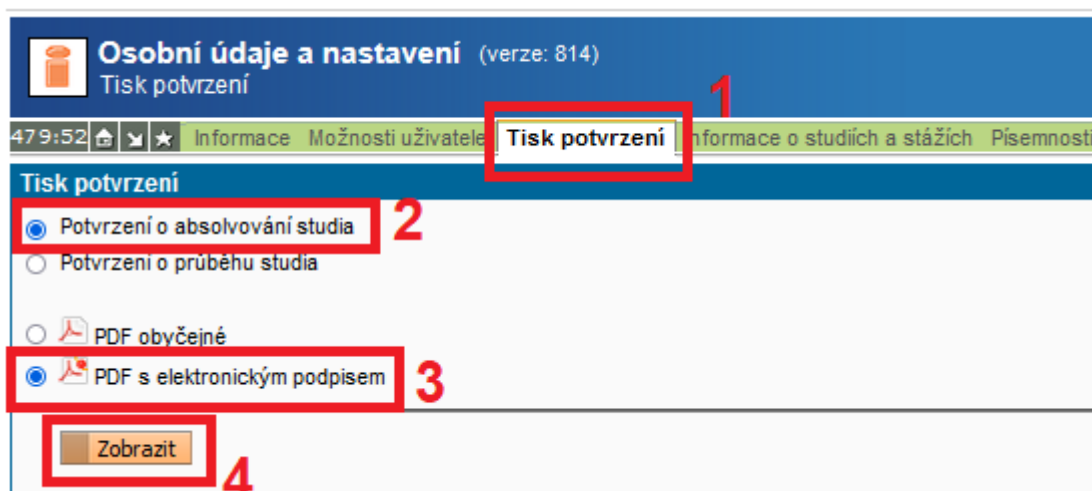
- b. Klikněte na „Vstup do SIS3“:



- c. V pravém horním rohu stiskněte ikonu montážního klíče  (nastavení/informace):



- d. V horní liště v sekci **Osobní údaje** a nastavení rozklikněte záložku **Tisk potvrzení** a vygenerujte si **Potvrzení o absolvování studia** s elektronickým podpisem:





## VZOR AKCEPTOVATELNÉHO ELEKTRONICKÉHO POTVRZENÍ O ABSOLVOVÁNÍ VŠ STUDIA.



FILOZOFICKÁ FAKULTA  
Univerzita Karlova

### DOKLAD O STUDIU (POTVRZENÍ O ABSOLVOVÁNÍ STUDIA)

Filozofická fakulta Univerzity Karlovy potvrzuje, že

datum narození:

je od absolventem studijního programu  
vyučovaného v prezenční formě studia.

Vysokoškolský diplom a dodatek k diplomu jsou předávány na promoci.

V Praze dne 12.07.2023

### MUSÍ OBSAHOVAT ELEKTRONICKÝ PODPIS



Toto potvrzení bylo vygenerováno ze studijního informačního systému Univerzity Karlovy, údaje v něm uvedené byly k datu a času 12.7.2023 08:59:34 zapsány ve studijním informačním systému univerzity.

B) V případě, že jste své předchozí vzdělání získali před delší dobou nebo do studijního informačního systému své školy již nemáte přístup, postupujte podle následujícího návodu:

1. **Vezměte svůj diplom a zajděte s ním na nejbližší CzechPOINT.** (Seznam CzechPOINTů najdete například zde: <https://www.czechpoint.cz/wwwstats/f?p=100:16>) nebo pobočku **Slovenské pošty**
2. **Pracovníkovi/pracovnici na přepážce předložte své maturitní vysvědčení a požádejte o zhotovení AUTORIZOVANÉ KONVERZE DOKUMENTU DO ELEKTRONICKÉ PODOBY / ZARUČENÉJ KONVERZIE Z LISTINNEJ DO ELEKTRONICKEJ PODOBY** (Autorizovaná konverze/zaručená konverzia je úplné převedení dokumentu v listinné podobě do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru způsobem zajišťujícím shodu obsahu těchto dokumentů a připojení doložky o provedení konverze. Dokument, který provedením konverze vznikne, má stejné právní účinky jako dokument, jehož převedením výstup vznikl. Konverzí se nepotvrzuje správnost a pravdivost údajů obsažených ve vstupu a jejich soulad s právními předpisy. Více informací najdete pro Česko zde: <https://www.czechpoint.cz/public/verejnost/autorizovana-konverze/>, pro Slovensko zde: <https://www.posta.sk/subory/39891/elektronicky-produktovy-list-na-zarucenu-konverziu.pdf>)
3. **Požádejte o uložení dokumentu v „Úschovně dokumentů“ nebo si nechte poslat elektronický dokument do své datové schránky (na Slovensku vám konvertovaný dokument nahrají na váš USB flash disk)** (Při konverzi dokumentu v listinné podobě do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru na kontaktním místě Czech POINT lze uložit dokument, který provedením konverze vznikl, do úschovny. Dokument bude v úschovně uložen po dobu 30 dnů. Další možností je nechat odeslat výstup konverze do určené datové schránky. Zpráva v datové schránce bude obsahovat konverzní lístek, prostřednictvím kterého bude možné konvertovaný dokument z úschovny vyzvednout.)
4. **Po příchodu domů zapněte počítač, vyzvedněte si dokument z úschovny, flash disku nebo datové schránky a nahrajte ho do SIS:**

Odhlášení za 59:58 Odhlásit se

**UNIVERZITA KARLOVA** Filozofická fakulta

Přijímací řízení Vstup do SIS 3

### Přijímací řízení

1 **Moje přihlášky** Obecné a fakulní podmínky PŘ Programy/Obory Programy CŽV Založení nové přihlášky ?

### Moje přihlášky

Akad. rok	Fakulta	Program/Obor	Druh studia	Forma studia	Stav	Poslední změna
	EF		Průběh PŘ	prezenční	✘	
	EF		2. Průběh PŘ	prezenční	👤	

### Nahrát přílohu k přihlášce

Typ přílohy:

Soubor:

- Doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání
- Doklad o středoškolském vzdělání
- 3 **Doklad o vysokoškolském vzdělání**
- Jiný dokument

4 **Nahrát soubor**

Nahrát přílohu k přihlášce **Přijetí ke studiu navazujícího magisterského nebo doktorského programu vyberou tento typ přílohy:**

Typ přílohy: ---

Soubor: ---

- Doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání
- Doklad o středoškolském vzdělání
- Doklad o vysokoškolském vzdělání**
- Jiný dokument

Nahrát soubor

## VZOR DOLOŽKY KONVERZE PAPIŘOVÉHO DOKUMENTU DO ELEKTRONICKÉ PODOBY, KTEROU ZHOTOVUJE OBECNÍ ÚŘAD NEBO CZECHPOINT

### Doložka z konverze dokumentu do elektronické podoby – na žádost

Dokument 157509030-256647-230531135023.pdf vznikl převedením listinného dokumentu do elektronického dokumentu pod pořadovým číslem 157509030-256647-230531135023. Vzniklý dokument obsahem odpovídá vstupnímu dokumentu. Počet stran dokumentu: 2

Vstup obsahoval viditelný prvek, který nelze plně přenést na výstup.

Konverzi provedl subjekt: Obec Lány, IČ: 00243981

Pracoviště: Obec Lány

Datum vyhotovení: 31.05.2023

Jméno a příjmení osoby, která konverzi provedla: ŠÁRKA STEINBRECHER

#### Poznámka:

Konverzí dokumentu se nepotvrzuje správnost a pravdivost údajů obsažených v dokumentu a jejich soulad s právními předpisy. Kontrolu doložky lze provést v centrální evidenci doložek na adrese <https://www.czechpoint.cz/overovacidolozky>.



157509030-256647-230531135023

**TENTO DOKUMENT MUSÍTE PŘILOŽIT KE VŠEM PŘIHLÁŠKÁM, U KTERÝCH MÁTE UVEDENO „PODMÍNEČNĚ PŘIJAT/A“!**