

Podmínky **mimořádného** přijímacího řízení ke studiu na Filozofické fakultě Univerzity Karlovy pro studium začínající akademickým rokem 2022/2023: bakalářské a navazující magisterské studium **(dle § 8 zákona č. 67/2022 Sb.)**

Obecné podmínky

Terminologie

Označením „mimořádné přijímací řízení“ se rozumí přijímací řízení pro cizince, kterým byla v České republice poskytnuta dočasná ochrana podle zákona o některých opatřeních v souvislosti s ozbrojeným konfliktem na území Ukrajiny vyvolaným invazí vojsk Ruské federace v návaznosti na prováděcí rozhodnutí Rady (EU) 2022/382 ze dne 4. března 2022, kterým se stanoví, že nastal případ hromadného přílivu vysídlených osob z Ukrajiny ve smyslu článku 5 směrnice 2001/55/ES, a kterým se zavádí jejich dočasná ochrana, (dále jen „uchazeč“).

Kontakty

- [Referát přijímacího řízení děkanátu](#), Filozofická fakulta Univerzity Karlovy, nám. Jana Palacha 1/2, Praha 1, místnost č. 130
- Web: <https://www.ff.cuni.cz/prijimaci-rizeni>
- Facebook: <https://www.facebook.com/mirim.na.FFUK>
- E-mail: prijimacky@ff.cuni.cz
- Telefon: 221 619 300, 221 619 330, 221 619 333

Termíny

- Termíny pro podávání přihlášek (bakalářské i navazující magisterské studium):
 - do 31. 7. 2022 **předběžné přihlášení před prokázáním statutu uprchlíka,**
 - do 8. 8. 2022 **podání řádné přihlášky**
 - Termíny přijímacích zkoušek: **26.–31. 8. 2022**
 - Náhradní termín všech přijímacích zkoušek: **6. 9. 2022**
 - Zveřejnění výsledků přijímacích zkoušek v elektronickém systému: **do 12. 9. 2022**
- Termíny jsou shodné s termíny pro dodatečné přijímací řízení v témže roce.

Poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením

Poplatek se řídí opatřením rektora č. 16/2022 (Osvobození od poplatků v přijímacím řízení u uchazečů o studium na Univerzitě Karlově v souvislosti s ozbrojeným konfliktem na Ukrajině). **Pokud uchazeč prokáže, že je cizinec dle § 1 zákona 67/2022 Sb., je od poplatku osvobozen.**

1. Základní informace o přijímacím řízení a o studiu

1.1 Přijímací řízení se řídí ustanovením § 48 až 50 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon

o vysokých školách“); čl. 19 a 20 Statutu Univerzity Karlovy, v platném a účinném znění; Řádem přijímacího řízení pro uchazeče Univerzity Karlovy, v platném a účinném znění (dále jen „**Řád přijímacího řízení UK**“); opatřením rektora č. 5/2021, Harmonogram přijímacího řízení pro akademický rok 2022/2023; těmito Podmínkami mimořádného přijímacího řízení ke studiu na Filozofické fakultě Univerzity Karlovy pro studium začínající akademickým rokem 2022/2023 sestávajícími z obecných podmínek a z odborných požadavků přijímacího řízení ke studiu jednotlivých programů (dále jen „**PPŘ**“ nebo „**tyto podmínky**“); opatřením děkana č. 4/2017, Organizace přijímacího řízení ke studiu na Filozofické fakultě Univerzity Karlovy, v platném a účinném znění; a opatřením děkana k harmonogramu přijímacího řízení, které bude vydáno v průběhu akademického roku 2021/2022.

1.2 **Bakalářské studium** je tříleté (standardní doba studia), ukončené bakalářskou prací a státní zkouškou. Absolvent získává titul „bakalář“ (Bc.). **Navazující magisterské studium** je dvouleté (standardní doba studia), ukončené diplomovou prací a státní zkouškou. Absolvent získává titul „magistr“ (Mgr.).

1.3 Výuku každého studijního **programu** zajišťuje jedna (u několika programů dvě či tři) **katedra nebo ústav** Filozofické fakulty Univerzity Karlovy (dále jen: „**Filozofická fakulta UK**“ nebo „**fakulta**“). Podrobnější informace pro uchazeče (modelové otázky testů, doporučená literatura, kontakty) jsou k dispozici na webových stránkách jednotlivých kateder a ústavů (viz <https://www.ff.cuni.cz/fakulta/katedry-a-ustavy>). Podrobnější informace o studiu na Filozofické fakultě UK, studijní předpisy, a zejména studijní plány akreditovaných programů a oborů jsou k dispozici na adrese <https://www.ff.cuni.cz/studium>.

2. Přihlášky ke studiu

2.1 Bakalářské i navazující magisterské studium může být **samostatné** (jeden program) nebo **sdužené** (kombinace dvou programů). Výraz „sdužené studium“ znamená, že daný studijní program „umožňuje získat ucelené znalosti a dovednosti z jiného studijního programu“ (viz Řád přijímacího řízení UK, čl. 3, odst. 1). U sduženého studia je jeden program vždy hlavní (maior) a jeden přidružený (minor). Podrobnější informace jsou dostupné zde: <https://www.ff.cuni.cz/studium/bakalarske-a-magisterske-studium/samostatne-sdruzene-studium-specializace-nove-akreditace/>.

2.2 Každý studijní program uskutečňovaný na Filozofické fakultě UK spadá do **jedné ze tří kategorií** (viz požadavky přijímacího řízení na jednotlivé programy):

a) pouze samostatné studium – takový program je možné studovat jen samostatně; nelze jej spojit do sduženého studia s jiným programem;

b) pouze sdužené studium – takový program je možné studovat jen sduženě s jiným kombinovatelným programem; aby mohl být uchazeč přijat ke studiu, musí v daném přijímacím řízení úspěšně splnit podmínky přijetí na minimálně dva vzájemně kombinovatelné programy;

c) samostatné i sdužené studium – takový program je možné studovat buď samostatně, nebo sduženě s jiným kombinovatelným programem.

U některých programů navíc existuje možnost **dvouspecializačního studia** – kombinace dvou různých specializací stejného programu (viz PPŘ, 2.5).

Bakalářské programy se zaměřením na vzdělávání lze kombinovat pouze mezi sebou; totéž platí pro navazující magisterské programy učitelství. Jinak lze kombinace programů či dvouspecializací v rámci bakalářského nebo navazujícího magisterského studia obvykle

volit libovolně. Případná omezení jsou uvedena v požadavcích přijímacího řízení na daný program.

2.3 Ke studiu na Filozofické fakultě UK může uchazeč podat **libovolný počet přihlášek**. Na každý zvolený program podá uchazeč **samostatnou přihlášku**. Pokud se hlásí **do prezenční i kombinované formy studia stejného programu**, podává samostatnou přihlášku na každou formu studia. Hlásí-li se uchazeč na program či dvouspecializaci neumožňující samostatné studium, musí podat alespoň jednu další **přihlášku na kombinovatelný program či dvouspecializaci**. **Cizinec, kterému byla v České republice poskytnuta dočasná ochrana podle zákona č. 65/2022 Sb., může v rámci kombinovatelnosti využít i nabídku programů otevřených v dodatečném přijímacím řízení (se shodnými termíny), na tyto programy je potřeba si zároveň podat samostatnou přihlášku. Podrobnější informace jsou dostupné zde: <https://www.ff.cuni.cz/prijimaci-řízení/studijni-obory/>.**

2.4 V přihláškách se neuvádí, jakou kombinaci programů uchazeč zamýšlí studovat. U programů umožňujících samostatné i sdružené studium se neuvádí, zda uchazeč zamýšlí daný program studovat samostatně, nebo sdruženě. Pokud uchazeč uspěje u přijímacích zkoušek na více programů či dvouspecializací, u **zápisu do studia závazně oznámí, který program** (anebo kterou kombinaci programů či specializací) **bude studovat**. U kombinace dvou programů (sdružené studium) zároveň u zápisu oznámí, který program bude studovat jako hlavní (maior) a který jako přidružený (minor).

2.5 Některé programy se člení na **specializace**. Pokud u daného programu není specializace uvedena, znamená to, že se uskutečňuje bez specializace. V požadavcích přijímacího řízení pro program se specializací je vždy uvedeno, kdy si uchazeč specializaci závazně volí. U některých programů si uchazeč může zvolit **pouze jednu specializaci**. Jiné programy se dělí na tzv. **dvouspecializace**: specializace určené ke studiu v kombinaci s druhou specializací téhož programu. Pro ně platí následující pravidla: každá dvouspecializace má **vlastní předpokládaný počet přijímaných** (viz níže); na každou dvouspecializaci se podává samostatná přihláška; uchazeč může podat přihlášky na **libovolný počet dvouspecializací** (a zároveň i na libovolný počet programů) a následně na ně vykonat přijímací zkoušku; bodový výsledek přijímací zkoušky pro každou dvouspecializaci se hodnotí zvlášť; výsledkem přijímací zkoušky na každou dvouspecializaci je **samostatný pořadí uchazečů**; a lze studovat kombinaci jedné specializace daného programu s jiným programem (**sdružené studium**), kombinaci dvou dvouspecializací daného programu (**dvouspecializační studium**) anebo, umožňují-li to požadavky přijímacího řízení, daný program s jednou specializací (**samostatné studium**).

2.6 V rámci tohoto mimořádného přijímacího řízení platí **dvoustupňové přihlášení**. Svůj zájem o podání řádné přihlášky uchazeč projeví vyplněním základních údajů do přihlášky na kurz celoživotního vzdělávání s názvem „Mimořádné přijímací řízení (dle § 8 zákona č. 67/2022 Sb.) pro ak. rok 2022/2023 (8385)“ (viz: https://is.cuni.cz/studium/prijimacky/index.php?do=detail_kurz&cid=8385), a to nejpozději do 23:59:59 dne 31. 7. 2022. Poté **musí uchazeč prokázat, že je držitelem dočasné ochrany v souvislosti s ozbrojeným konfliktem na Ukrajině (doloží vízum strpění D/VS/U nebo vízum dočasné ochrany D/DO/xxx)**. Doložení lze provést dvěma způsoby:

Varianta 1: uchazeč **osobně** předloží razítko zvláštního víza / štítek dočasné ochrany v cestovním dokladu v úředních hodinách kanceláře Referátu přijímacího řízení FF UK, a to nejpozději do dne 8. 8. 2022 do 12:00.

Varianta 2: uchazeč do 8. 8. 2022 zašle v listinné formě prostou kopii razítka zvláštního víza / štítku dočasné ochrany v cestovním dokladu, na kterou uvede, že se shoduje s originálem, opatří ji datem pořízení kopie a originálním vlastnoručním podpisem (podpis nemusí být úředně ověřen). Rozhodující je datum poštovního přepravce uvedené na zásilce. Pro obě varianty platí, že z kopií musí být patrné, komu byla dočasná ochrana udělena – tedy v případě razítek zvláštního víza je zapotřebí připojit i stránku v cestovním dokladu s údaji o držiteli tohoto dokladu.

2.7 Přihláška se podává **pouze elektronicky, ve dvou krocích**. Její elektronický formulář je k dispozici na adrese <https://is.cuni.cz/studium/prijimacky>. Předběžné projevení zájmu s následným prokázáním statutu uprchlíka (viz bod 2.6) je třeba provést předtím, než uchazeč podá řádnou přihlášku na konkrétní studijní program/programy. Po ověření dokumentu prokazujícího příslušné vízum uchazeče bude pracovníkem Referátu přijímacího řízení FF UK elektronicky zpřístupněna nabídka otevřených programů. Bez předběžného přihlášení do kurzu celoživotního vzdělávání nebude možné přihlášku na konkrétní program otevřený v rámci mimořádného přijímacího řízení podat. **Přihlášku na konkrétní studijní program je nutné** v elektronickém systému **odeslat do 23:59:59 dne 8. 8. 2022**. Platná je pouze odeslaná přihláška. Stav přijetí a zpracování lze sledovat přímo v účtu aplikace přihlášky; přihlašovací údaje (e-mail a heslo) zůstávají v platnosti po celou dobu řízení. Tento účet slouží i ke sledování průběhu přijímacích zkoušek (termíny zkoušek, výsledky jednotlivých kol apod.) a lze z něj podávat základní žádosti (viz PPR, 3.1–3.2, 3.4–3.6). **Přihláška se netiskne a nezasílá poštou.**

2.8 K přihlášce se **nepřikládají doklady o předchozím vzdělání (maturitní vysvědčení, vysokoškolský diplom)**. Tyto doklady předkládají jen uchazeči, kteří úspěšně složili přijímací zkoušku, a to u zápisu do studia (viz PPR, 5.4–5.5). Jiné materiály (životopis, seznam četby, písemné práce apod.) se předkládají pouze v případě, že to výslovně vyžadují požadavky přijímacího řízení na daný program, a to v termínu a způsobem stanovenými v těchto požadavcích.

2.9 Není-li formulář přihlášky řádně vyplněn, nelze ji v systému odeslat.

2.10 Údaje v přihlášce lze změnit prostřednictvím žádosti „Jiné podání“ zaslané prostřednictvím elektronického systému (Moje přihlášky/Žádosti). Typ, formu nebo program studia lze měnit jen do dne, kdy končí přihlašování na všechny dotčené typy, formy a programy studia. Osobní údaje lze na žádost uchazečů opravovat kdykoliv.

2.11 Na internetové adrese <https://is.cuni.cz/studium/prijimacky> uchazeč po přihlášení (pod ikonou **Moje přihlášky**) sleduje uložení přihlášky, termín přijímací zkoušky a pozvánku k ní, bodové výsledky 1. kola (u dvoukolové přijímací zkoušky), celkové bodové výsledky a konečné výsledky přijímací zkoušky (informace o úspěchu či neúspěchu u přijímací zkoušky).

3. Modifikace, upuštění od přijímací zkoušky, náhradní termín, **videokonference**

3.1 Za dále stanovených podmínek je možno na základě žádosti uchazeče povolit **modifikaci přijímací zkoušky, konání ústní části formou videokonference** anebo její konání v **náhradním termínu**. Je-li žádost neúplná nebo neobsahuje-li všechny povinné přílohy, vyzve fakulta uchazeče k odstranění nedostatků a stanoví mu k tomu přiměřenou lhůtu. Nejsou-li nedostatky v této lhůtě odstraněny, nebude žádosti vyhověno.

3.2 Pokud je počet přihlášených uchazečů na některý studijní program či dvouspecializaci nižší než předpokládaný počet přijímaných, může **děkan** u daného studijního programu či

dvouspecializace **plošně upustit od konání přijímací zkoušky a rozhodnout o přijetí všech uchazečů, kteří splní následující podmínky** (viz Řád přijímacího řízení UK, čl. 5, odst. 4; a PPŘ, 5.3): a) pro programy a dvouspecializace neumožňující samostatné studium: splnění podmínek pro přijetí na alespoň jeden kombinovatelný program či dvouspecializaci; b) pro všechny programy a dvouspecializace: předložení dokladu o předchozím vzdělání u zápisu do studia.

3.3 Z důvodu speciálních vzdělávacích potřeb může uchazeč požádat o **modifikaci přijímací zkoušky**. V tomto případě musí v elektronické přihlášce zaškrtnout kolonku **Požadavky na zvláštní zacházení z důvodu zdravotního handicapu**, v kolonce **Zdravotní omezení** zaškrtnout typ zdravotního omezení a v kolonce **Popis požadavků** uvést, jakou modifikaci přijímací zkoušky navrhuje. U dvoukolové zkoušky také uvede, zda žádá o modifikaci ústní části, písemné části, nebo obou částí. Zároveň musí k přihlášce přiložit naskenované odborné vyjádření (lékařské potvrzení, doporučení pedagogicko-psychologické poradny apod.). Žádost o modifikaci je nezbytné podat do dne, kdy končí podávání přihlášek ke studiu daného programu.

3.4 Děkan může povolit na základě žádosti uchazeče přijímací zkoušku v **náhradním termínu**, pokud se uchazeč nemůže zúčastnit zkoušky v řádném termínu ze **závažných a doložených důvodů**, zejména zdravotních. Žádost o náhradní termín se nepřikládá k přihlášce, podává se nejdříve poté, kdy uchazeč obdrží elektronickou pozvánku s konkrétním datem konání přijímací zkoušky. Žádost se podává prostřednictvím **elektronického formuláře přímo z aplikace přihlášky (oddíl Žádosti); do zveřejnění termínů zkoušek není tato žádost dostupná. Na každý program či dvouspecializaci**, na které chce uchazeč vykonat přijímací zkoušku v náhradním termínu, je nezbytné podat **samostatnou žádost**, a to i v případě, že obsah přijímací zkoušky, nebo některé její části, je totožný nebo má stejnou platnost. O náhradní termín 2. kola dvoukolové přijímací zkoušky lze požádat jen v případě postupu do 2. kola. O náhradní termín lze požádat **do tří dnů ode dne konání zkoušky v řádném termínu**; uchazečům důrazně doporučujeme podat žádost co nejdříve. O vyřízení žádosti bude uchazeč vyrozuměn prostřednictvím informačního systému, v němž bude v případě vyhovění žádosti uvedeno nové datum konání zkoušky a uchazeč obdrží novou pozvánku k přijímací zkoušce. V případě zamítnutí žádosti obdrží uchazeč písemné sdělení, že v platnosti zůstává původní termín zkoušky i pozvánka.

3.5 Řádné studium v zahraničí, které je přípravou ke studiu na vysoké škole, je vždy důvodem k povolení náhradního termínu. Ostatní žádosti se posuzují individuálně a jsou nenárokové. Pokud je uchazeči povoleno vykonání více zkoušek v náhradním termínu, nelze zaručit, že harmonogram náhradního termínu skutečně umožní uchazeči všechny zkoušky vykonat; v takovém případě si uchazeč musí zvolit, které zkoušky v náhradním termínu vykoná. Další náhradní termín se nepřipouští.

3.6 Písemné i ústní přijímací zkoušky probíhají prezenčně (uchazeč je osobně přítomen). Pokud není v odborných požadavcích výslovně stanoveno, že zkoušku nelze konat **distančně**, může děkan na základě písemné žádosti uchazeče povolit zkoušku formou videokonference v případě, že se uchazeč nemůže zúčastnit přijímací zkoušky **ze závažných a doložených důvodů** (závažné zdravotní důvody, cestovní omezení nařízená státními orgány, překážky spojené s ozbrojeným konfliktem na Ukrajině). Žádost se podává na e-mail prijimacky@ff.cuni.cz nebo prostřednictvím aplikace přihlášky nejpozději **deset dnů před konáním řádného termínu**.

4. Přijímací zkouška

4.1 Fakulta zašle uchazeči **pozvánku k řádnému termínu přijímací zkoušky prostřednictvím elektronického informačního systému univerzity (Moje přihlášky/Průběh PŘ) nejpozději 15 dní před datem jejího konání**. V případě, že fakulta zasílá pozvánku na náhradní termín přijímací zkoušky, lze tuto lhůtu přiměřeně zkrátit. Uchazeč je povinen si pozvánku zkontrolovat a k písemné zkoušce ji přinést vytištěnou. U ústní zkoušky se lze prokázat elektronickou verzí na vlastním zařízení uchazeče (např. v mobilním telefonu). Při **prezenci** k příslušné části přijímací zkoušky musí dále uchazeč prokázat svou totožnost osobním dokladem. **Pokud svou totožnost řádně neprokáže, nebude moci přijímací zkoušku vykonat.**

4.2 Přijímací zkouška může být **jednokolová ústní, jednokolová písemná nebo dvoukolová**. U dvoukolové zkoušky je vždy 1. kolo písemná část a 2. kolo ústní část. Písemná část může obsahovat uzavřené i otevřené otázky. U programů akreditovaných v českém jazyce se přijímací zkouška koná v češtině (není-li v požadavcích pro daný program stanoveno jinak); zadání testů a ústní zkoušky jsou v jazyce českém, pokud není znalost příslušného jazyka předmětem zkoušky. Uchazeči mohou při zkoušce komunikovat rovněž slovensky, není-li v požadavcích přijímacího řízení na daný program stanoveno jinak. **Pokud to podmínky přijímacího řízení daného studijního programu výslovně uvádějí, může ústní část přijímací zkoušky proběhnout kompletně nebo částečně i v jiném než českém jazyce (tzn. v cizím jazyce)**. Uchazeč v úvodu zkoušky přijímací komisi sdělí, v kterém jazyce z uvedených cizích jazyků bude komunikovat. Zúčastní-li se stejný uchazeč přijímací zkoušky na program v rámci dodatečného přijímacího řízení, může být jazyk i této přijímací zkoušky v ústní části **přizpůsoben**.

4.3 U některých programů je součástí zkoušky **test obecných studijních předpokladů** (pozn.: jedná se výhradně o vlastní testy Filozofické fakulty UK) Ze testu obecných studijních předpokladů lze získat maximálně 15 bodů;

4.4 Obecná pravidla pro konání přijímací zkoušky stanoví opatření děkana č. 4/2017, v platném a účinném znění. Podobu zkoušky, předpokládaný počet přijímaných a případně další podmínky stanovují požadavky přijímacího řízení na jednotlivé programy.

5. Bodové hodnocení a rozhodnutí o přijetí ke studiu

5.1 U jednokolové přijímací zkoušky lze získat maximálně **100 bodů**; v každém kole dvoukolové přijímací zkoušky lze získat maximálně **50 bodů**. Do 2. kola dvoukolové přijímací zkoušky postupuje uchazeč, který v 1. kole získal nejméně **25 bodů**; bodový výsledek 1. kola uchazeč zjistí v aplikaci své elektronické přihlášky pod ikonou **Moje přihlášky/Průběh PŘ**). **Filozofická fakulta UK o výsledku 1. kola přijímací zkoušky jiným způsobem neinformuje.**

5.2 **Konečné výsledky** přijímacích zkoušek budou zveřejněny nejpozději **12. 9. 2022**. V aplikaci elektronické přihlášky pod ikonou **Moje přihlášky/Průběh PŘ** si každý uchazeč u všech svých přihlášek zjistí svůj bodový zisk a informaci o úspěchu či neúspěchu u přijímací zkoušky, a to po přihlášení stejnou e-mailovou adresou a heslem, jaké použil při zakládání elektronické přihlášky. Fakulta uchazeči ani jiným osobám neposkytuje informace o výsledcích jiných uchazečů. Na úřední desce fakulty se zveřejňují pouze souhrnné informace o přijímacím řízení.

5.3 Přiját ke studiu může být uchazeč, který u jednokolové nebo dvoukolové přijímací zkoušky dosáhl minimálně 50 bodů a zároveň se podle počtu dosažených bodů umístil v pořadí odpovídajícím předem stanovenému předpokládanému počtu přijímaných pro konkrétní studijní program či dvouspecializaci (viz požadavky přijímacího řízení na jednotlivé programy), přičemž tuto podmínku splní i všichni ti uchazeči, kteří dosáhnou stejného počtu bodů jako uchazeč, který se umístil na posledním místě v pořadí určeném k přijetí. Ke studiu programu či dvouspecializace neumožňující samostatné studium může být přijat pouze ten uchazeč, který splní uvedené podmínky pro přijetí na minimálně dva vzájemně kombinovatelné studijní programy či dvouspecializace (více viz PPŘ, 2.2 a 2.5). Do předpokládaného počtu přijímaných se u programů a dvouspecializací neumožňujících samostatné studium započítávají i uchazeči, kteří se umístili v příslušném pořadí, byť neuspěli u přijímací zkoušky na alespoň jeden další kombinovatelný studijní program či dvouspecializaci, a předpokládaný počet přijímaných tedy nemusí být naplněn. Přiját ke studiu může být jen ten uchazeč, který nejpozději v den zápisu do studia předloží doklad o svém předchozím vzdělání (viz PPŘ, 5.4–5.5).

5.4 U bakalářského studia je dokladem o předchozím vzdělání ověřená kopie maturitního vysvědčení. Absolventi středoškolského studia na zahraniční škole navíc předloží potvrzení o nostrifikaci dokladu o středoškolském vzdělání (není-li mezinárodní dohodou stanoveno jinak). **U navazujícího magisterského studia** je dokladem o předchozím vzdělání u studentů, kteří toto studium neabsolvovali na Filozofické fakultě UK, ověřená kopie bakalářského diplomu nebo diplomu dokládajícího absolvování magisterského studia. U absolventů Filozofické fakulty UK provede ověření předchozího vzdělání Studijní oddělení děkanátu fakulty. Absolventi bakalářského či magisterského studia na zahraniční vysoké škole navíc předloží osvědčení o uznání zahraničního vysokoškolského vzdělání (není-li mezinárodní dohodou stanoveno jinak).

5.5 Uchazeč, který předchozí vzdělání absolvoval na zahraniční střední nebo vysoké škole, může pro účely přijímacího řízení na Univerzitě Karlově požádat fakultu o uznání tohoto vzdělání (tzv. „nostrifikace“). Podrobné informace jsou uvedeny na webových stránkách fakulty v sekci Přijímací řízení (<https://www.ff.cuni.cz/prijimaci-řízení/nostrifikace>). **Poplatek za posouzení se řídí opatřením rektora č. 16/2022 (Osvobození od poplatků v přijímacím řízení u uchazečů o studium na Univerzitě Karlově v souvislosti s ozbrojeným konfliktem na Ukrajině). Pokud uchazeč prokáže, že je cizinec dle § 1 zákona 67/2022 Sb., je od poplatku osvobozen.**

Uznání vzdělání touto formou je platné pouze pro přijímací řízení na příslušné fakultě Univerzity Karlovy pro daný akademický rok. Žádost o nostrifikaci fakulta posuzuje pouze u uchazečů, kteří úspěšně vykonali přijímací zkoušku.

5.6 Po zveřejnění výsledků v elektronickém systému Filozofická fakulta UK rozesílá uchazečům, kteří nevykonali úspěšně přijímací zkoušku, do vlastních rukou rozhodnutí o nepřijetí ke studiu. Uchazeči, kteří úspěšně vykonali přijímací zkoušku, se ve stanoveném termínu dostaví k zápisu do studia. Informace o zápisech se zveřejňují obvykle v průběhu května na [webové stránce Studijního oddělení FF UK](#). U zápisu do studia uchazeči nejprve odevzdají doklad o předchozím vzdělání (viz PPŘ, 5.4–5.5). Na základě těchto dokumentů uchazeči obdrží **rozhodnutí o přijetí ke studiu** a budou následně zapsáni do studia. **Dokud uchazeč tyto dokumenty neodevzdá, nemůže být ke studiu přijat.** V odůvodněných případech (například zahraniční studijní stáž v době řádného zápisu u navazujícího magisterského studia) může děkan fakulty povolit zápis do studia v dřívějším termínu. Pokud

s tím uchazeč vysloví v přihlášce ke studiu souhlas a nepotřebuje-li rozhodnutí o přijetí v listinné podobě (např. pro potřeby získání víza), může mu být rozhodnutí o přijetí ke studiu zasláno též prostřednictvím elektronického systému, pakliže doložil doklady o předchozím vzdělání.

5.7 Uchazeči, kteří obdrží některý z výše uvedených dokumentů až po stanoveném termínu zápisu do studia, se dostaví k zápisu v náhradním termínu, nejpozději však **30. 9. 2022**. Uchazeči, kteří vykonali maturitní zkoušku v podzimním období, uchazeči o navazující magisterské studium, kteří absolvovali bakalářské studium v období 1.–30. 9. 2022, a uchazeči, kteří absolvovali předchozí studium v zahraničí a musejí požádat o jeho nostrifikaci nebo o vydání osvědčení o uznání, se dostaví k zápisu nejpozději do **22. 10. 2022**.

6. Nahlížení do materiálů a odvolací řízení

6.1 Uchazeči mají právo **nahlédnout do svých materiálů** z přijímacího řízení. Organizačně administrativní náležitosti stanoví opatření děkana a budou zveřejněny na webové stránce <https://www.ff.cuni.cz/prijimaci-rizeni/zakladni-dokumenty-prijimacim-rizeni/#ostatni>.

6.2 Proti rozhodnutí děkana o ne/přijetí ke studiu může uchazeč podat **odvolání**. Odvolání lze podat až po obdržení písemného rozhodnutí a podává se v listinné podobě. Účelem odvolacího řízení je prověřit, zda přijímací řízení proběhlo v souladu se zákonem o vysokých školách a vnitřními předpisy Univerzity Karlovy a Filozofické fakulty UK. Nejedná se tedy o řízení, v němž by pro tyto uchazeče byl vyhrazen určitý počet volných studijních míst. Důvodem pro vyhovění odvolání proto **není** například motivace uchazeče, zájem o studium, umístění těsně pod bodovým ziskem nutným pro přijetí ani situace, kdy se někteří úspěšnější uchazeči do studia nezapíší.

7. Dodatečné přijímací řízení

7.1 Po uplynutí lhůty pro podávání přihlášek v běžném přijímacím řízení (červen) děkan fakulty **rozhodl** o vyhlášení dodatečného přijímacího řízení na některé programy. **Podrobnější informace jsou dostupné zde: <https://www.ff.cuni.cz/prijimaci-rizeni/studijni-obory/>.**

7.2 V dodatečném přijímacím řízení si uchazeč může podat přihlášky i na programy, na které se hlásil v běžném přijímacím řízení (**přijímací zkoušky v červnu**). Do sdruženého (dvouspecializačního) studia nelze zkombinovat program (dvouspecializaci), u kterého uchazeč uspěl při přijímací zkoušce v běžném přijímacím řízení, s programem (dvouspecializací), u kterého uspěl při přijímací zkoušce v dodatečném přijímacím řízení.

V samostatných souborech:

8.1 Odborné požadavky ke studiu – bakalářské studium

8.2 Odborné požadavky ke studiu – navazující magisterské studium