

# **Univerzita Karlova, Filozofická fakulta**

## **Opatření děkana č. 13/2021**

### **Pravidla pro poskytování příspěvku na cestovní výdaje některým osobám podílejícím se na realizaci doktorských studijních programů, habilitačních řízení a řízení ke jmenování profesorem na Filozofické fakultě Univerzity Karlovy**

#### **Čl. 1**

##### **Úvodní ustanovení**

1. Toto opatření upravuje v návaznosti na opatření děkana č. 12/2021, Pravidla pro poskytování příspěvku na cestovní výdaje studentům a dalším nezaměstnancům Filozofické fakulty Univerzity Karlovy, v platném znění (dále jen „OD 12/2021“ a „fakulta“), zvláštní doplňková pravidla pro poskytování příspěvku na cestovní výdaje (dále jen „příspěvek“) některým osobám, které se podílejí na realizaci doktorských studijních programů, habilitačních řízení a řízení ke jmenování profesorem.
2. Příspěvek lze v souladu s tímto opatřením poskytnout pouze těmto osobám, které nemají s fakultou uzavřenu pracovní smlouvu:
  - a) školitel studenta doktorského studijního programu,
  - b) předseda a člen komise pro obhajobu disertační práce,
  - c) oponent disertační práce,
  - d) předseda a člen oborové rady doktorského studijního programu,
  - e) předseda a člen habilitační komise,
  - f) oponent habilitační práce,
  - g) předseda a člen komise v řízení ke jmenování profesorem.
3. Není-li v tomto opatření stanoveno jinak, postupuje se dle OD 12/2021.

#### **Čl. 2**

##### **Způsoby poskytování příspěvku**

1. Příspěvek je možné poskytnout:
  - a) na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr formou ujednání o hrazení cestovních náhrad, které obsahuje i účel, druh a rozsah takto hrazených cestovních náhrad, nebo
  - b) na základě smlouvy se zaměstnavatelem příslušné osoby o tzv. refundaci cestovních náhrad, nebo
  - c) způsobem stanoveným v OD 12/2021.

2. Příspěvek se poskytuje standardně ve formě nákupu letenky, jízdenky či úhrady ubytování fakultou ve prospěch příslušné osoby, případně může být poskytnut v podobě peněžního plnění.
3. Vedoucí Oddělení doktorského studia a akademických kvalifikací děkanátu fakulty (dále jen „ODSAK“) je oprávněn určit vhodný způsob poskytnutí příspěvku v daném případě.

### Čl. 3

#### Účel a druhy výdajů, na které je možné příspěvek poskytnout

1. Příspěvek je možné poskytnout pouze na v odstavci 2 tohoto článku uvedené cestovní výdaje spojené s tímto účelem:
  - a) obhajoba disertační práce v případě školitele studenta doktorského studijního programu, předsedy a člena komise pro obhajobu disertační práce a oponenta disertační práce,
  - b) jednání oborové rady, na kterém se schvalují roční hodnocení plnění individuálních studijních plánů studentů doktorských studijních programů, v případě předsedy a člena oborové rady doktorského studijního programu,
  - c) jednání habilitační komise a související zasedání Vědecké rady fakulty v případě předsedy a člena habilitační komise,
  - d) zasedání Vědecké rady fakulty v případě oponenta habilitační práce,
  - e) jednání komise a související zasedání Vědecké rady fakulty v případě předsedy a člena komise v řízení ke jmenování profesorem.
2. Příspěvek je možné poskytnout osobě působící v instituci se sídlem v tuzemsku mimo Prahu pouze na tyto cestovní výdaje:
  - a) jízdné hromadným dopravním prostředkem (vlak druhá třída, autobus) z místa bydliště či pracoviště na místo určení a zpět,
  - b) jízdné místní hromadnou dopravou v místě určení.
3. Příspěvek je možné poskytnout osobě působící v instituci se sídlem v zahraničí pouze na tyto cestovní výdaje:
  - a) jízdné hromadným dopravním prostředkem (vlak druhá třída, autobus, letadlo ekonomická třída) z místa bydliště či pracoviště na místo určení a zpět (limity se řídí limity stanovenými pro Erasmus<sup>+1</sup>),
  - b) jízdné místní hromadnou dopravou v místě určení,
  - c) ubytování v místě určení na nejvýše dvě noci.
4. Ve výjimečných případech je možné poskytnout příspěvek na cestovní výdaje na jízdné osobním dopravním prostředkem místo hromadným dopravním prostředkem, a to za obdobného splnění všech podmínek daných právními předpisy pro používání silničního

---

<sup>1</sup> Viz [http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator\\_en](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_en).

motorového vozidla v rámci pracovní cesty. Použití osobního dopravního prostředku musí být předem schváleno ze strany fakulty.

5. Vedoucí ODSAK je oprávněn určit konkrétní parametry cestovních výdajů, na které má být poskytnut příspěvek, z hlediska hospodárnosti a přiměřenosti v daném případě.

#### **Čl. 4**

##### **Rozsah příspěvku**

1. Příspěvek je možné poskytnout
  - a) v maximální výši 20 000 Kč ve spojení s jedním účelem, a to včetně všech výdajů spojených s výplatou příspěvku, osobě působící v instituci se sídlem v zahraničí,
  - b) v maximální výši 1 000 Kč ve spojení s jedním účelem, a to včetně všech výdajů spojených s výplatou příspěvku, osobě působící v instituci se sídlem v tuzemsku mimo Prahu.
2. Příspěvek se poskytuje v rámci omezení daného v odstavci 1 tohoto článku jen do výše skutečně prokázaných cestovních výdajů, resp. sjednaného paušálního příspěvku v souladu s OD 12/2021.

#### **Čl. 5**

##### **Limity prostředků určených na příspěvky, plánování a administrace jejich čerpání**

1. Prostředky určené na poskytování příspěvku jsou součástí prostředků spravovaných ODSAK.
2. Čerpání prostředků administruje ODSAK. Předseda příslušné oborové rady ODSAK sdělí vždy s dostatečným předstihem, tedy optimálně dva měsíce před datem konání obhajoby disertační práce, požadavky související s cestami jednotlivých osob podílejících se na realizaci dané obhajoby disertační práce tak, aby bylo možné zajistit jízdní doklady, příp. ubytování, a zadministrovat příslušný způsob poskytnutí příspěvku dle čl. 2 odst. 1 tohoto opatření.
3. Čerpání finančních prostředků probíhá v souladu se stanoveným rozpočtem fakulty na příslušný kalendářní rok. Vedoucí ODSAK má právo v případě vyčerpání prostředků financování dané cesty odmítnout. Pokud prostředky k dispozici nejsou, zajistí předseda příslušné oborové rady konání obhajoby disertační práce takovým způsobem, aby i tak proběhla řádně, např. distanční či částečně distanční formou za pomoci prostředků komunikace na dálku.

#### **Čl. 6**

##### **Zvláštní ustanovení**

1. Toto opatření se zcela či zčásti nepoužije, pokud mezinárodní smlouva, pravidla jednotlivých poskytovatelů finančních prostředků či programů/projektů nebo jiná nadřazená právní úprava určuje jiný postup.
2. V případě podstatné změny rozpočtové situace fakulty je tajemník fakulty oprávněn svým sdělením pro daný kalendářní rok snížit finanční limity stanovené v tomto opatření, a to buď celkově, nebo v jednotlivých případech.
3. Individuální výjimky z ustanovení tohoto opatření povoluje proděkan pro vědu a výzkum po projednání s vedoucím ODSAK.
4. Výkladem tohoto opatření je pověřen tajemník fakulty.
5. Dojde-li ke zrušení či změně OD 12/2021, postupuje se v případech, kdy toto opatření odkazuje na OD 12/2021, v souladu s předpisem, který OD 12/2021 nahradí či změní.

## **Čl. 7**

### **Přechodná ustanovení**

1. Právní oddělení děkanátu fakulty připraví do patnácti dnů ode dne nabytí účinnosti tohoto opatření vzor smlouvy o tzv. refundaci cestovních náhrad se zaměstnavatelem osoby podílející se na realizaci doktorských studijních programů, habilitačních řízení a řízení ke jmenování profesorem, a to v českém a anglickém jazyce.
2. Vedoucí ODSAK zajistí do pěti dnů ode dne nabytí účinnosti tohoto opatření zveřejnění informací na internetových a intranetových stránkách fakulty a informování předsedů oborových rad doktorských studijních programů.
3. Dohody uzavřené přede dnem účinnosti tohoto opatření se řídí opatřením děkana č. 2/2015, Pravidla pro poskytování příspěvku na cestovní výdaje studentům a dalším nezaměstnancům Filozofické fakulty Univerzity Karlovy v Praze, v platném znění.

## **Čl. 8**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Toto opatření nabývá platnosti dne 30. 7. 2021.
2. Toto opatření nabývá účinnosti dne 1. 8. 2021.

V Praze dne 30. 7. 2021

Č. j. UKFF/349820/2021

doc. PhDr. Michal Pullmann, Ph.D.  
děkan FF UK