

Aktualizace DZ FF UK pro a. r. 2018/2019

1. Studium

Odpovědnost: proděkanka pro studium

- Pokračovat v reakreditacích vzdělávacích programů.
- Podporovat studia v cizích jazycích – připravovat nové studijní programy v anglickém jazyce a programy typu joint degree, navýšit počet předmětů vyučovaných v cizích jazycích.
- Zahájit realizaci nových učitelských programů (od a. r. 2019/20).
- Podporovat rozvoj didaktiky nových učitelských programů.
- Vytvořit vnitřní systém hodnocení kvality studijních programů a jejich realizace v návaznosti na vznikající systém UK.
- Rozšířit stávající podporu studentů SSP – zahájit činnost nového psychosociálního centra pro studenty FF UK.
- Podporovat sladování profesního a rodinného života prostřednictvím rozšíření služeb dětského koutku a dětské skupiny.

2. Věda, výzkum a další tvůrčí činnost

Odpovědnost: proděkanka pro vědu

- Dokončit systém hodnocení vědy a navazujícího hodnocení kvality programů a jednotlivých pracovišť. Vypracovat kariérní řád a propojit jej se vznikajícím systémem evaluací na UK.
- Podporovat vědeckou činnost doktorandů, jejich internacionalizaci. Využívat plně možností stipendií SVV, stipendií za mimořádné výsledky (vytvoření excellence) a mimořádných stipendií.
- Vytvořit nová pobídková stipendia, aby se doba dokončení blížila standardní době studia, zvláště podpora studentů na rodičovské dovolené.
- Pokračovat v nových akreditacích doktorských studijních programů tak, aby byl převod na nový systém dokončen co nejdříve. Zajistit personálně programy podle nových personálních požadavků (věkový limit).
- Podporovat cizojazyčné doktorské programy.
- Vytvořit funkční dohody pro společné doktorské programy mezi fakultami UK.
- Podporovat spolupráci s AV ČR v doktorských programech.
- Podporovat mezinárodní doktorské programy, zvláště joint degree.
- Podporovat postdoktorandské projekty národní i mezinárodní (včetně projektu Primus).
- Zapojit se do nových výzev OPVVV.
- Podporovat grantovou národní a mezinárodní činnost části akademiků fakulty mimo projekt KREAS.
- Zvyšovat podíl Open Access v publikační činnosti nakladatelství, posilování kvality fakultních časopisů (databáze Scopus) a rozšiřování nakladatelské činnosti. Podporovat autory mimo fakultu při udržování vysokého standardu.

3. Zahraničí

Odpovědnost: proděkanka pro zahraničí

- Rozvíjet programy krátkodobých pobytů zahraničních studentů ve spolupráci se studijním oddělením (studijní programy v cizích jazycích) – snaha o soustavné navyšování nabídky předmětů v cizích jazycích.
- Pečovat nejen o navyšování počtu přijíždějících zahraničních studentů, ale také studentů FF UK ve všech stupních studia vyjíždějících do zahraničí.
- Využívat existující smlouvy pro navyšování mobility pedagogů a administrativních pracovníků.
- Navyšovat kvalitu služeb poskytovaných základním součástí, zaměstnancům fakulty a studentům. Realizace dlouho odkládaného elektronického systému evidence pracovních cest a jejich schvalování. (Ve spolupráci s osobním oddělením.)
- Systematizace zahraniční spolupráce v souladu s dlouhodobým záměrem fakulty, jejími potřebami a prioritami jako celku, stejně jako prioritami RUK (evropské univerzitní aliance, strategická partnerství).

4. Rozvoj infrastruktury

Odpovědnost: proděkan pro infrastrukturu

- Pokračovat v přípravě a předkládání IZ postupné rekonstrukce hlavní budovy, objektů v Opletalově ulici a Šporkova paláce. Po schválení jednotlivých IZ zahájit projektovou přípravu resp. realizaci těchto záměrů.
- Dokončení realizace IZ Obvodový plášť hlavní budovy – především okna a terasy, postupná realizace IZ Interiéry hlavní budovy – parter (2019), 4. patro, děkanát, dokončení realizace OP VVV Velké posluchárny (2019), dokončení realizace IZ – toalety (2019).
- Revidovat pasportizaci místností ve všech objektech využívaných FF UK podle reálného stavu, zejména s ohledem na mísení funkcí pracoven a výuky. V následujících letech bude třeba tohoto východiska pro úpravu prostorové koncepce budov, jež FF UK získá do užívání od roku 2020 dále (znovu Celetná 13, Voršilská, Opletalova) a zrcadlově pro promítnutí koncepce do budov stávajících.
- Vytvořit metodiku pro zadávání veřejných zakázek s důrazem na vícekritériální hodnocení a posílit kapacitu organizačních útvarů, které ji zajišťují, zejména Referátu investic Správy budov.
- Kritickou prostorovou situací oddělení děkanátu částečně zmírnit podkrovní vestavbou ve Šporkově paláci.

5. Přijímací řízení a vnější vztahy

Odpovědnost: proděkan pro přijímací řízení a vnější vztahy

- Vyhodnotit dopady přechodu na nové akreditace na přijímací řízení, poté eventuálně připravit a postupně zavádět potřebná opatření (v organizační přípravě přijímacího řízení, podmínkách přijímacího řízení, informačním systému a propagaci oborů).
- Rozšířit program výjezdů na střední školy a zmapovat další možné formy spolupráce se středními školami (v součinnosti se základními součástmi, platformou didaktiků a studentskými spolky a aktivitami).
- V součinnosti s RUK a dalšími fakultami UK se podílet na vytvoření funkční a pro uchazeče přehledné nabídky nových učitelských programů (s možností mezifakultního přijímacího řízení), připravit minikampaň propagující učitelské programy.

- Spustit nový web pro uchazeče o bakalářské studium, který jim přístupnou a přehlednou formou představí oborovou nabídku fakulty.
- Zrevidovat existující formáty akcí pro uchazeče, propagace oborů a sběru dat o přijímacím řízení. Následně podle potřeby začít připravovat modifikace těchto oblastí s důrazem na spolupráci se základními součástmi, absolventy, Studentskou radou a studentskými spolky a iniciativami.
- Připravit nabídku nových programů celoživotního vzdělávání na míru pro externí partnery (např. státní úřady a instituce).
- Dále posilovat přítomnost fakulty v médiích a na sociálních sítích, a to s následujícími prioritami: a) propagace studia na fakultě (včetně kurzů celoživotního vzdělávání), b) prezentace vědeckých úspěchů a vybraných odborných aktivit fakulty, c) zapojování fakulty do veřejné debaty o aktuálních společenských otázkách, d) prezentace fakulty jako otevřeného společenství sloužícího veřejnosti (veřejně přístupné akce, Kampus Hyberská jakožto ztělesnění třetí role fakulty).
- V součinnosti s resortem vědy připravit funkční systém zapojování zájemců z řad doktorandů do vybraných oblastí spadajících do třetí role fakulty (vystupování v médiích, vedení kurzů pro veřejnost aj.).
- Obnovit a rozšířit nabídku fakultních propagačních předmětů.
- Využít jubilejních palachovských akcí (leden 1969), pořádaných v široké kooperaci (RUK, Národní muzeum, ÚSTR, spolek Mene Tekel aj.), pro posílení obrazu fakulty jakožto celospolečensky relevantní instituce.
- Rozvíjet stávající spolupráci s hl. m. Prahou (zejména na projektu Kampus Hyberská), vtipovat další možné oblasti spolupráce s hl. m. Prahou a vybranými městskými částmi.
- Posílit spolupráci s jinými filozofickými fakultami (v rámci Asociace děkanů filozofických fakult i užších partnerství) zejména při propagaci společenského přínosu humanitního vzdělávání.

6. Informační zdroje

Odpovědnost: proděkan pro informační zdroje

- Aktualizovat hardwarové vybavení.
- Provést akvizici top vybavení (knižní scanner, 3D tiskárna).
- Dopracovat strategii rozvoje knihoven FF UK.
- Připravit IT a knihovny v objektech Opletalova a Voršilská.
- Pořádat pravidelná školení zaměstnanců a doktorandů ve využívání dostupných softwarových nástrojů.
- Pokračovat v postupné digitalizaci provozní agendy FF UK.
- Vytvářet a spravovat digitální archivy dat.
- Rozvíjet aplikaci pro studentské hodnocení výuky.
- Zlepšovat zázemí knihoven FF UK.
- Zvyšovat dostupnost IT podpory pro základní součásti.

7. Agenda tajemníka

Odpovědnost: tajemnice

- Dokončit elektronizaci vybraných pracovních agend v oblasti náhledových modulů pro zaměstnance a schvalovacích agend pro ekonomické činnosti a činnosti v oblasti mobility a internacionalizace pracovníků.

- Analyzovat činnosti děkanátu a připravit koncepci rozvoje tak, aby jeho útvary kvalitně zajišťovaly podporu potřeb moderního vysokoškolského vzdělávání a výzkumu.
- Připravit proces schvalování výzkumných a dalších projektů před podáním žádostí o ně. Cílem tohoto opatření je analyzovat potřeby v oblasti finančních, lidských i jiných zdrojů s ohledem na stávající kapacitu fakulty. Tato aktivita předpokládá zapojení zejména ekonomického a grantového oddělení.