

Úsek OBSE

Délka trvání stáže: od 28. srpna 2017 do 22. prosince 2017

Náplň stáže

- účast na jednáních, konferencích, seminářích a dalších akcích v rámci všech dimenzí OBSE (politicko-vojenská, ekonomicko-environmentální, lidskoprávní) a dalších agend OBSE (rozpočet, finance, lidské zdroje aj.) a samostatné pořizování zápisů z těchto akcí
- analýza dokumentů OBSE a zpracování jejich shrnutí
- příprava podkladů pro potřeby Stálé mise a jednání delegátů
- provádění systematických rešerší a zpracování souhrnů na daná témata
- zpracování návrhů zpravodajství a podkladů pro ústředí MZV
- archivace dokumentů Stálé mise
- plnění veškerých dalších uložených úkolů z oblasti agend Stálé mise

Požadavky na uchazeče

- nezbytná znalost angličtiny alespoň na úrovni C1 (podmínka), znalost francouzštiny vítána (není podmínkou)
- schopnost samostatného, včasného, přesného, systematického a kreativního plnění zadaných úkolů
- analytické schopnosti
- základní orientace v zahraniční politice s důrazem na region OBSE, bezpečnostní politiku, lidskoprávní problematiku a další témata projednávaná v rámci OBSE
- časová flexibilita (práce nad rámec standardní pracovní doby)
- dobrá znalost práce s kancelářskými aplikacemi (Microsoft) a schopnost provádění kvalitních hloubkových rešerší na internetu

Další požadavky a podmínky stáže

Zájemci o stáž musí být **českými státními příslušníky, studenty prezenční formy vysokoškolského studia** a dále musí být **trestně bezúhonní**.

Na stáž nevzniká právní nárok, její umožnění je dáno zájmem, potřebou a možnostmi Stálé mise ve Vídni. Stáží se nezakládá pracovněprávní ani služební vztah a nevzniká při ní nárok na plat ani na sociální a zdravotní pojištění. Po dobu stáže si **stážista hradí náklady spojené se stáží (včetně cestovného) ze svých prostředků. V souvislosti se stáží nevzniká nárok na ubytování.**