

Výběrové řízení ze dne 18. 12. 2019 – Ústav germánských studií / Job offer from 18 December 2019 – Department of Germanic Studies

English see below

Ústav germánských studií

Název pracovní pozice: akademický pracovník – asistent/odborný asistent

Předpokládaná mzdová třída: AP1/AP2

Obor a zaměření: nizozemská literatura

Úvazek: 0,5 (20 hodin týdně) na dobu určitou

Popis pracovní činnosti:

- výuka v oblasti specializace a kontrola studia
- vedení závěrečných prací
- vědecká publikační činnost
- podíl na administrativní činnosti, přípravě projektů a mezinárodní spolupráci

Požadavky:

- ukončené doktorské studium (titul Ph.D. nebo ekvivalent) relevantního humanitního směru, případně probíhající doktorské studium
- zkušenost s pedagogickou a vědeckou činností
- odborná činnost v oblasti nizozemské literatury
- výborná znalost nizozemštiny a angličtiny

- organizační a administrativní schopnosti

Předpokládaný nástup: **1. března 2020**

Termín přihlášky: 16. 1. 2020

Náležitosti přihlášky:

- Přihláška-do-VŘ
- životopis
- přehled pedagogické činnosti
- přehled publikační činnosti
- přehled vědecko-výzkumné činnosti
- kopie dokladů o vzdělání

Způsoby přihlášení:

- **Písemně poštou/osobně:**

Přihlášku se všemi přílohami zašlete poštou, nebo doručte osobně na adresu:

Mgr. Holubová, Osobní oddělení FF UK, nám. Jana Palacha 1/2, 116 38 Praha.

nebo e-mailem:

- **Přihlášku se všemi přílohami zašlete emailem na adresu:**

hana.holubova@ff.cuni.cz, _____ v _____ kopii
irena.kozmanova@ff.cuni.cz

Komise může podle vlastního uvážení pozvat všechny nebo vybrané uchazeče k dalšímu kolu výběrového řízení, tedy k pohovoru nebo veřejné přednášce.

Rozhodnutí děkana o přijetí

Department of Germanic Studies

Job title: Assistant /Assistant Professor

Expected salary/job rank: AP1/AP2 level

Field and specialization: Dutch literature

Position: 0,5 (20 hours per week) – fixed-term contract

Job description:

- teaching within the applicant's specialization, exam participation
- supervision of students' term papers and theses, especially at the B.A. and M.A. level
- publishing scholarly publications or participating in research
- sharing administrative duties

Job requirements:

- doctoral degree in a relevant field of the humanities, or at least an M.A. degree and commenced doctoral studies
- experience with teaching and research
- experience in the areas of Dutch literature
- excellent knowledge of Dutch and English
- organizational and administrative skills

Expected starting date: **March 1, 2020**

Application deadline: 16. 1. 2020

Complete applications will include the following:

- Application form
- curriculum vitae
- overview of teaching experience
- complete list of publications
- list documenting research experience
- copies of documents that show academic degrees awarded

Application options:

- By e-mail:
Send the application with all attachments by email to hana.holubova@ff.cuni.cz, _____ in _____ CC: _____

irena.kozmanova@ff.cuni.cz

or By post (in person):

- Send the application with all attachments by post or deliver it in person to the address:

Mgr. Hana Holubová, osobní oddělení FF UK, nám. Jana Palacha 1/2, 116 38 Praha

Original documents will be required for the selection procedure. The Search Committee may choose to invite all or selected applicants for a subsequent round of the selection procedure, i.e. an interview or a public lecture.