

# Výběrové řízení na pozici Manažer/ka komerčních programů

## Manažer/ka komerčních programů

### Profil oddělení

Zahraniční oddělení patří s cca desítkou zaměstnanců mezi největší oddělení děkanátu FFUK a, zjednodušeně řečeno, pomáhá našim akademikům a studentům realizovat jejich zahraniční pobyty či naopak pobyty zahraničních studentů a pedagogů u nás. Nedílnou součástí naší agendy jsou také mezinárodní komerční programy, v jejichž rámci na FFUK každoročně přijíždí více než 200 studentů z celého světa.

### Hlavní odpovědnosti

- Odpovědnost za realizaci mezinárodních komerčních programů
- Vedení menšího týmu (4-5 lidí)
- Spoluodpovědnost za přípravu rozpočtů a jejich účelné čerpání
- Dohled nad službami studentů a spoluprací s akademiky
- Rozvoj programů a jejich marketing, pěstování vztahů s obchodními partnery

### Naše očekávání

- Vysokoškolské vzdělání
- Znalost anglického jazyka minimálně na úrovni C1
- Dobré organizační a komunikační schopnosti
- Samostatnost, odpovědnost, pečlivost
- Znalost operačního systému MS Office

### Výhodou

- Praxe na obdobné pozici
- Zaměření na ekonomii či mezinárodní vzdělávání
- Znalost vysokoškolského prostředí

## **Nabízíme**

- Zázemí velké a stabilní vzdělávací instituce
- Přátelské pracovní prostředí
- Odpovídající mzdové ohodnocení v souladu s Vnitřním mzdovým předpisem UK
- Podporu dalšího odborného a jazykového vzdělávání
- Možnost pracovních cest do zahraničí
- 5 týdnů dovolené
- Pracoviště v centru Prahy s výbornou dostupností
- [Zaměstnanecké benefity](#)

## **Možnost nástupu**

Od 1. 9. nebo dle dohody

První smlouva na FF UK se vždy uzavírá na dobu určitou – 1 rok, další, v případě oboustranné spokojenosti, na dobu neurčitou.

## **Způsoby přihlášení:**

Pokud Vás tato nabídka zaujala, zašlete nejpozději **do 30. června 2017 motivační dopis a strukturovaný životopis (česky a anglicky)** na e-mailovou adresu **renata.jelinkova@ff.cuni.cz** nebo vyplňte dotazník níže. Vybraní uchazeči budou následně pozváni k pohovoru.