

Děkan

Č. j. 2014UKFF05125

Vyhlášení vnitřní soutěže FF UK o rozvojové prostředky na rok 2015

Děkanka FF UK vyhláší v souladu s instrukcemi prorektora pro rozvoj UK ze dne 19. 6. 2014 č.j. 5584/2014-VI vnitřní soutěž o rozvojové prostředky.

Vnitřní soutěž nahrazuje projekty zrušeného Fondu rozvoje vysokých škol (FRVŠ), je na ni určena částka 3.000.000 Kč a je vyhlášena ve dvou tematických okruzích:

TO 1 – Podpora pedagogické práce akademických pracovníků: profilace a inovace studijních programů na úrovni předmětů/kurzů

Prioritní formáty projektů:

- a) inovace předmětu stávajících studijních programů
- b) tvorba nového předmětu stávajících studijních programů
- c) pobyty zahraničních hostujících profesorů vedoucí k inovaci předmětu
- d) podpora tvorby studijních materiálů multimediálního charakteru přístupných prostřednictvím internetu studentům a akademickým pracovníkům FF UK

Podmínky pro uchazeče:

- Hlavním řešitelem projektu musí být akademický pracovník FF UK
- Případná účast externistů musí být řádně zdůvodněná
- Maximální výše rozpočtu projektu 50 000 Kč

Orientační alokace na tento tematický okruh: 2.800.000 Kč

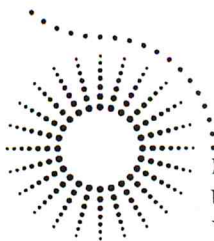
TO 2 – Tvůrčí práce studentů směřujících k inovaci vzdělávací činnosti

Podporovány budou projekty studentů, jejichž výstupy představují rozvoj výuky a napomohou jejímu zkvalitnění.

Podmínky pro uchazeče:

- Projekt podává student FF UK v libovolné formě a stupni studia.
- Maximální výše rozpočtu: 20 000 Kč

Orientační alokace na tento tematický okruh: 200.000 Kč



Děkan

Společné podmínky pro všechny tematické okruhy

- 1) Žádosti o podporu projektu se podávají pouze elektronicky prostřednictvím univerzitní webové aplikace Granty a projekty na adrese: <http://verso.is.cuni.cz>, a to nejpozději do 10. 9. 2014 do 23:59 hod. (návod pro práci s aplikací viz příloha 1). Spolu s přihláškou uchazeč vloží do aplikace i doklad o výslovném souhlasu vedoucího jeho základní součásti s realizací projektu – buď email od vedoucího základní součásti, nebo nascanované podepsané prohlášení vedoucího základní součásti (vzor viz příloha 2). Vložení žádosti do webové aplikace nenechávejte na poslední chvíli. Případné technické problémy způsobené dočasnou nedostupností aplikace (údržba serveru, chvilkové přetížení atd.), neomlouvají pozdní podání žádosti.
- 2) Osnova projektové žádosti:
 - a. Základní údaje o projektu a řešitelích.
 - b. Stručný popis projektu – cíle, postup řešení (max. 1.000 znaků).
 - c. Stručná charakteristika řešitelského týmu - popis rolí v rámci případného řešitelského týmu, rozdělení úkolů v týmu a nejvýznamnější publikace jednotlivých členů (max. 1 500 znaků).
 - d. Výstupy projektu – konkrétní kvantitativní nebo kvalitativní indikátory, podle nichž bude možno posoudit splnění nebo nesplnění cílů projektu (max. 1.000 znaků).
 - e. Rozpočet (tabulka).
 - f. Zdůvodnění jednotlivých položek rozpočtu (max. 1.000 znaků).
 - g. Příloha – email nebo scan písemného souhlasu vedoucího katedry/ředitele ústavu.
- 3) Každý uchazeč může v příslušném tematickém okruhu podat pouze jednu projektovou žádost. V případě porušení tohoto pravidla budou vyloučeny všechny žádosti žadatele v rámci daného tematického okruhu.
- 4) Děkanace je vyhrazeno právo navržený rozpočet krátit.
- 5) Projekty bude hodnotit skupina děkankou určených hodnotitelů přiřazením bodů v dále uvedených mezích. Projekty budou v daném tematickém okruhu seřazeny dle počtu získaných bodů a podpořeny v tomto pořadí podle výše dostupných prostředků:
 - a. Odborná kvalita záměru (fundovanost, relevance, potřebnost) ... 0 – 20 bodů
 - b. Výstupy projektu (využitelnost, potřebnost) ... 0 – 20 bodů
 - c. Odpovídající složení projektového týmu (odbornost, kapacita) ... 0 – 20 bodů
 - d. Přiměřenost rozpočtu (úplnost, hospodárnost, přiměřenost) ... 0 – 20 bodů
 - e. Kvalita zpracování projektu (výstižnost, srozumitelnost, úprava) ... 0 – 20 bodů
- 6) Výsledky výběru budou zveřejněny do 30. 9. 2014 na webových stránkách fakulty.
- 7) Na poskytnutí prostředků není právní nárok.
- 8) Prostředky bude možno čerpat po té, co je obdrží fakulta (aktivity je vhodné plánovat na období květen až prosinec 2015).
- 9) Přidělené prostředky je třeba vyčerpat do 30. 11. 2015.
- 10) Pokud během realizace projektu přestane být hlavní řešitel zaměstnancem fakulty, resp. student ukončí, bude mu ukončeno nebo přerušeno studium, rozhodne děkanka o ukončení realizace projektu nebo o změně osoby hlavního řešitele.
- 11) Žádosti nekompletní, pozdě doručené, nečitelné nebo nesplňující podmínky zadání budou bez posuzování vyloučeny ze soutěže.




FILOZOFICKÁ FAKULTA
UNIVERZITY KARLOVY
V PRAZE



Děkan

S dotazy se obračejte na grantové oddělení: petr.hajek@ff.cuni.cz, tel. 221.619.441, příp. 221.619.321.

V Praze dne 16. 7. 2014


Doc. Mířjam Friedová, Ph.D., děkanka FF UK

za správnost: PhDr. Hana Zimmerhaklová, Ph.D., vedoucí grantového oddělení